EC1/670/2020

31.07.2020

Zaproszenie do dialogu technicznego

„EC1 Łódź-Miasto Kultury" w Łodzi, zgodnie z art. 31a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zaprasza do udziału w dialogu technicznym, poprzedzającym wszczęcie postępowania o zamówieniu publicznym, dotyczącym sprzątania i utrzymania czystości w Centrum Nauki i Techniki oraz Centrum Komiksu i Narracji Interaktywnej.

Celem dialogu technicznego będzie pozyskanie przez „EC1 Łódź — Miasto Kultury" w Łodzi informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia z zachowaniem uczciwej konkurencji. Prowadzony dialog służyć będzie zapoznaniu się z optymalnymi finansowo rozwiązaniami organizacyjnymi i technologicznymi w dziedzinie właściwej dla przedmiotu planowanego zamówienia. Pozyskane informacje posłużą m.in. do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia.

Dialog techniczny będzie miał charakter jawny. Poprzez udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazanych informacji na potrzeby przygotowania opisu przedmiotu zamówienia. „EC1 Łódź — Miasto Kultury" w Łodzi nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmioty uczestniczące w dialogu, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegą, że przekazywane, konkretnie wskazane informacje, nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

Strony biorące udział w dialogu (reprezentujące firmy zaproszone do dialogu oraz pracownicy „EC1 Łódź — Miasto Kultury" w Łodzi) zobowiązane są do stosowania Zarządzenia nr 5/2017 Dyrektora EC1 Łódź — Miasto Kultury w Łodzi w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakupów i Zamówień Publicznych. Regulamin stanowi Załącznik 3 do niniejszego zaproszenia.

Za udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące nie otrzymują wynagrodzenia.
„EC1 Łódź - Miasto Kultury" w Łodzi zastrzega sobie prawo do zakończenia dialogu technicznego na każdym jego etapie lub odwołania dialogu technicznego bez podania przyczyn.

Niniejsze zaproszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

Planowany czas indywidualnego spotkania wynosi 4 godziny. Plan działania:

- odbycie wizji lokalnej w pomieszczeniach o przestrzeniach przeznaczonych do sprzątania i utrzymania czystości (przy udziale maksymalnie 3 przedstawicieli podmiotu uczestniczącego);
- określenie sposobu realizacji przedmiotu zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązań technicznych, materiałów;
- określenie niezbędnej kadry oraz doświadczenia wykonawców.

Dodatkowo przewidujemy możliwość kontynuowania dialogu technicznego drogą mailową, telefonicznie, lub wideokonferencji.

Informacje szczegółowe o miejscu i terminie prowadzenia dialogu zostaną uzgodnione telefonicznie bądź drogą mailową. Zamawiający przewiduje, że spotkania z przedstawicielami podmiotów uczestniczących odbędą się w dniach 18-21 sierpnia 2020 r. Podczas spotkań przedstawiciele podmiotów uczestniczących zobowiązani są do używania środków ochrony ust i nosa w związku z zaleceniami epidemiologicznymi COVID-19.

Warunki udziału w dialogu:

1. Podstawą udziału w dialogu jest złożenie Wniosku o wzięcie udziału w dialogu technicznym, w terminie wskazanym w ogłoszeniu. Złożenie Wniosku po upływie terminu skutkuje niedopuszczeniem do udziału w dialogu.
2. Wniosek winien zostać sporządzony w formie pisemnej, w języku polskim.
3. Wymagane jest przedłożenie wraz z Wnioskiem dokumentów potwierdzających reprezentację podmiotu zgłaszającego chęć udziału w dialogu (dalej: uczestnik), oraz że osoba (osoby) podpisująca Wniosek jest upoważniona do reprezentowana zainteresowanego podmiotu, w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu zgłaszającego się zgodnie z danymi wynikającymi z rejestrów - odpisy z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. W przypadku, gdy w imieniu podmiotu działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z przedstawionego odpisu z właściwego rejestru/ewidencji, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do dialogu, stosownego oryginału pełnomocnictwa. Podpisy mocodawcy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji.
5. W przypadku podmiotów działających wspólnie wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa do reprezentacji uczestników działających wspólnie oraz dokumentów wymienionych wyżej osobno dla każdego z uczestników.
6. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z osobą wskazaną do kontaktów we Wniosku.
7. Do dialogu technicznego Zamawiający dopuści podmioty które spełnią warunek posiadania doświadczenia tj. Wnioskodawca, wykaże, że w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania Wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej 1 usługę[1], trwającą minimum 6 miesięcy każda, polegającą na utrzymaniu czystości w obiektach użyteczności publicznej[2], o powierzchni sprzątania nie mniejszej niż 5000 m^2.
8. W celu potwierdzenia spełniania przez podmiot zgłaszający warunków przystąpienia do dialogu technicznego dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zgłaszający prześle Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 2 lat przed upływem terminu składania Wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - zgodny co do treści z załącznikiem nr 2 wraz z przynajmniej 1 dowodem określającym, czy usługa wykazana w Wykazie usług została wykonane lub jest wykonywana należycie.

[1] Zamawiający zastrzega, iż przez jedną usługę rozumie usługę wykonaną w ramach jednego kontraktu, zlecenia, umowy świadczoną ciągle przez okres minimum 6 miesięcy.

[2] Na potrzeby niniejszego dialogu technicznego pojęcie obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć jako budynek lub zespół budynków przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu

Dowodami tymi są w szczególności: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, z zastrzeżeniem, że w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania Wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym.
9. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej.

O udziale w dialogu decyduje kolejność zgłoszeń. Zamawiający ograniczył liczbę podmiotów biorących udział w dialogu do 3 firm.

Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony „EC1 Łódź — Miasto Kultury" w Łodzi są Mariusz Sitarek tel. (42) 600-61-63, Marcin Jagodziński (42) 600-61-69.
Wnioski o wzięcie udział w dialogu muszą zostać przekazane do dnia **12.08.2020 r. do godziny 12.00** na adres mailowy: da@ec1lodz.pl

Załączniki:
1. Wzór Wniosku o wzięcie udziału w dialogu technicznym
2. Wykaz usług
3. Zarządzenia nr 5/2017 Dyrektora „EC1 Łódź - Miasto Kultury" w Łodzi w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakupów i Zamówień Publicznych

Błażej Moder
p.o. Dyrektora

Mariusz Sitarek