ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego kompleksowej usługi cateringowej dla uczestników półkolonii wakacyjnych - dalej zwana „usługą". Usługa polegać będzie na:
    a) przygotowaniu i dostarczeniu 5 (pięć) razy w tygodniu w dniach od poniedziałku do piątku posiłków: śniadanie, dwudaniowy obiad, podwieczorek;
    b) zapewnieniu i dostarczeniu napojów;
2. Posiłki będą dostarczane do Centrum Nauki i Techniki EC1, w Łodzi przy ul. Targowej 1/3.
3. Szczegółowe wymogi dotyczące ilości, objętości i rodzajów serwowanych posiłków w ramach usługi, zostały określone w Załączniku nr 1 do umowy.
4. Usługa Wykonawcy nie obejmują dystrybucji posiłków poszczególnym osobom, a jedynie ich dostarczenie na miejsce wykonania zlecenia – do siedziby Zamawiającego.

§ 2 Sposób wykonania przedmiotu umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i będzie wykonywana od dnia jej zawarcia do dnia 28.08.2020 r.
2. Strony zobowiązują się do współpracy na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi na najwyższym poziomie, w szczególności zapewnienia, iż:
    1) dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, odpowiedniej jakości oraz, że zostaną przygotowane w dniu ich dostarczenia;
    2) obsługa będzie świadczona na najwyższym poziomie, zgodnie z obowiązującymi standardami i zasadami, w tym zakresie.
4. W trakcie wykonywania usługi Zamawiający zastrzega możliwość każdorazowego sprawdzania jakości (m.in. temperatura) i ilości dostarczonych posiłków.

§ 3 Oświadczenie i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zostanie wykonany w sposób profesjonalny, z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru wykonywania przez niego działalności oraz w oparciu o najwyższą wiedzą z zakresu obsługi cateringowej.
3. Wykonawca oświadcza, że wg stanu na dzień zawierania niniejszej umowy wszyscy jego pracownicy bezpośrednio zatrudnieni w procesie przygotowywania posiłków, posiadają aktualne książeczki zdrowia i spełniają wymagania zdrowotne, określone w odrębnych przepisach.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę personelu potrzebnego do realizacji usługi.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania personelu skierowanego do wykonania usługi, jak za działania i zaniechania własne.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczania posiłków z zakupionych przez siebie artykułów spożywczych najwyższej jakości. Przygotowanie posiłków nastąpi w pomieszczeniach własnych Wykonawcy, które odpowiadają warunkom sanitarnym dla tego typu działalności.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z wykorzystaniem własnego sprzętu oraz materiałów. Wykonawca nie może zlecić wykonania w całości, bądź w części przedmiotu umowy innym osobom lub podmiotom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4 Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji umowy, jak również do udzielania wyjaśnień niezbędnych do jej wykonania.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia za prawidłowo realizowany przedmiot umowy nie przekroczy kwoty …… zł netto (słownie: …../100 zł) plus ….% podatku VAT w kwocie ….. zł (słownie: …../100 zł), co daje kwotę ….. zł brutto (słownie: …../100 zł), przy czym wynagrodzenie będzie płacone transzami według następujących zasad: iloczyn posiłków dostarczonych w danym okresie rozliczeniowym (1 tydzień) i stawki za 1 (jeden) dostarczony komplet posiłków (posiłek dla jednej osoby składający się ze śniadania, dwudaniowego obiadu, podwieczorka oraz napojów) wynoszącej ..... zł netto (słownie ..... zł) tj. ..... zł brutto (słownie ..... zł)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone w oparciu o faktyczną liczbę wydanych posiłków, co będzie weryfikowane na podstawie sprawozdania z wykonania umowy, o którym mowa w ust. 4. Przedstawiciel Zamawiającego zatwierdzi sprawozdanie, co będzie podstawą do wystawienia faktury.
3. Przez cały czas trwania niniejszej umowy strony wiąże cena jednostkowa wskazana w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Cena jednostkowa, o której mowa w zdaniu pierwszym, obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca po zakończeniu kolejnego z jednotygodniowych turnusów wystawi stosowną fakturę VAT za wykonanie przedmiotu umowy. Obowiązkowym załącznikiem do faktury będzie sprawozdanie z realizacji przedmiotu umowy, zawierające zestawienie ilości wydanych posiłków.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikiem, o którym mowa w ust. 4.
6. Wykonawca wystawi fakturę na „EC1 Łódź-Miasto Kultury" w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP: 7251972744, REGON: 100522238
7. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy

VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym jest mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

10. Do momentu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie uznawane za należne, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenie od Zamawiający zarówno wynagrodzenia, jak i odsetek.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z powodu siły wyższej.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy powyżej 1 (jednej) godziny, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5,00 zł, za każdy niedostarczony w terminie posiłek.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek stwierdzenia wadliwości świadczonych usług (niewłaściwa jakość lub liczba dostarczanych posiłków).
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie stwierdzenia w posiłkach nieprawidłowości przez Państwową Inspekcję Sanitarną w zakresie żywienia w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
5. Za niewykonywanie przedmiotu umowy powyżej 2 dni, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
7. Każda ze stron ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie rażącego naruszenia jej warunków przez drugą stronę.
8. Wypowiedzenie, jak również rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia wymaga nadal swej ważności, zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Strony dodatkowo postanawiają, że łączna wysokość wszystkich naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie będzie mogła przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, wskazanego § 5 ust. 1 umowy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w umowie.

11. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§7 Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie uważana za naruszającą postanowienia umowy lub w inny sposób odpowiedzialna wobec drugiej Strony z powodu opóźnienia w realizacji lub nie wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy, o ile to spowodowane są one działaniem siły wyższej.
2. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie zewnętrzne nagłe i niespodziewane, któremu nie można zapobiec i które znajduje się poza kontrolą Stron, które może nastąpić po podpisaniu umowy i które obejmuje, w szczególności: katastrofy naturalne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, rozruchy wewnętrzne, lokauty, stany epidemii, zamachy stanu, pożary, awarie energetyczne. W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą Stronę o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

§ 8 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 25000,00 zł, na czas obowiązywania niniejszej umowy. Kopia polisy wraz z dowodem uiszczenia składki, stanowić będzie Załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest przez cały czas obowiązywania umowy utrzymywać ważną i opłaconą polisę.
2. W przypadku roszczeń odszkodowawczych kierowanych do Zamawiającego z tytułu zatruć pokarmowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo pełnego regresu do Wykonawcy.

§ 9 Nadzór nad wykonaniem umowy

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy oraz każdorazowego, telefonicznego i/lub pisemnego uzgadniania i akceptacji spraw merytorycznych związanych z realizacją niniejszego umowy.
2. Strony uzgadniają, że prawidłowość wykonania postanowień niniejszej umowy stwierdzą:
    a) ze strony Zamawiającego: ……., …..@ec1lodz.pl, tel. …….;
    b) ze strony Wykonawcy:……
3. Zmiana osoby wymienionej w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy i wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i/lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jego integralną część.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
4. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1) Załącznik nr 1 - Zakres usługi cateringowej
2) Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna RODO
3) Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy
4) Załącznik nr 4 - Kopia polisy OC

Zamawiający **Wykonawca**

Załącznik nr 1 do umowy
nr /DE/BSU/2020

Zakres usługi cateringowej

Wykonawca będzie przygotowywał komplet posiłków (śniadanie, dwudaniowy obiad, podwieczorek oraz napoje) dla maksymalnie 42 uczestników (36 dzieci, 6 dorosłych).
Dopuszcza się możliwość zmiany liczby dni w których dowożone będą posiłki do Zamawiającego, oraz zmianę liczby posiłków. O zmianie Zamawiający będzie informował z jednodniowym wyprzedzeniem.

Posiłki powinny być dostarczane w zabezpieczonych jednorazowych biodegradowalnych opakowaniach (każda porcja w odrębnym opakowaniu), gwarantujących utrzymanie ciepła oraz zachowanie odpowiednich walorów estetycznych i jakościowych posiłków.
Płynne dania ciepłe dostarczane będą w termosach cateringowych lub specjalnych pojemnikach izolacyjnych, zaś zimne w szczelnych opakowaniach gastronomicznych.
Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia zastawy stołowej jednorazowej (nie aluminiowej) i sztućców jednorazowych (nie aluminiowych), w odpowiedniej liczbie sztuk dla każdej osoby.

Zapewnienie wyżywienia i napoi (zgodnie z obowiązującymi wytycznymi sanitarnymi) dla uczestników półkolonii (wraz z dowozem), w ekologicznych, jednorazowych naczyniach, umożliwiających zachowanie właściwej temperatury posiłków. Skomponowane w konsultacji z dietetykiem, z uwzględnieniem norm żywieniowych dla dzieci w przedziale wiekowym od 7 do 14 lat, zgodnie z systemem HACCP.

Dzienna lista posiłków ze wskazaną godziną dostarczenia

g. 9:00
II śniadanie - bułka pszenna lub żytnia (50 g) z masłem (20 g) i zamiennie z wędliną wieprzową lub drobiową, żółtym serem/twarożkiem/jajkiem /pastą (30 g), oraz warzywami typu sałata, pomidor, papryka, szczypiorek, ogórek (30 g), woda 0,5 litra w butelkach.

g. 12:30
Obiad z dwóch dań,
I danie - zupa (300 ml),
II danie - naleśniki/ spaghetti/ pierogi z serem lub mięsem, wymiennie mięso (60 g), raz w tygodniu ryba (70 g), dodatek skrobiowy/węglowodanowy (kasze, ryże, ziemniaki, kluski) – 140 g, surówka/warzywa/owoce (80 g), kompot

g. 15:30
Podwieczorek – owoc/jogurt/ciastko/słodka bułka, sok 0,3 litra/woda smakowa

Załącznik nr 2 do umowy
nr /DE/BSU/2020

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. **Administrator danych:**
   Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury" w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl.
2. **Inspektor ochrony danych:**
   Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury" w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: ido@ec1lodz.pl
3. **Cele przetwarzania danych osobowych**
   Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.
4. **Podstawa prawna przetwarzania**
   Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).
   Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
5. **Okres przechowywania danych osobowych**
   Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.
6. **Prawa:**
   1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
   2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.
   3) Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości.

Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**
   Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. **Konsekwencje niepodania danych osobowych:**
   W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.
9. **Odbiorcy danych**
   Pana/Pani dane osobowe są udostępniane:
   1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
   2) podmiotom świadczącym usługi IT;
   3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
   4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
   5) organom publicznym – na ich żądanie.
10. **Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**
    Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).
11. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**
    Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.