



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Łodzi w dniu 2018 r. pomiędzy:

„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi z siedzibą przy ul. Targowej 1/3 w Łodzi, 90-022 Łódź, NIP: 725-197-27-44, REGON: 100522238 wpisane pod nr RIK/2/2008 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi, zwane dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowane przez Błażeja Modera - Dyrektora

a

.....
, zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**

Działając na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Mając na uwadze konieczność zapewnienia prawidłowego stanu technicznego obiektów użytkowanych przez Zamawiającego oraz w celu wykonania postanowień Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719) oraz zapisów wynikających z ustawy Prawo budowlane, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - a) 3 okresowe przeglądy serwisowe....., zwanego dalej urządzeniem, zlokalizowanego w budynku EC1 w Łodzi przy ul. Targowej (zakres podstawowy),
 - b) Sukcesywne wykonywanie napraw i usuwanie awarii urządzenia według potrzeb Zamawiającego, każdorazowo na jego zgłoszenie (zakres dodatkowy).
2. **Zakres podstawowy** umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje czynności serwisowe przeglądu, przy czym zakres tych czynności oraz sposób ich wykonania winien być zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym zwłaszcza przepisami technicznymi, obowiązującymi normami, oraz dokumentacją techniczną tego urządzenia, instrukcjami użytkowania oraz dokumentami gwarancyjnymi urządzenia, która to dokumentacja stanowi załącznik 1 do umowy.
3. W ramach **zakresu dodatkowego** do obowiązków Wykonawcy będzie należało wykonywanie usługi sukcesywnych napraw i usuwania awarii urządzeń wg potrzeb Zamawiającego, każdorazowo na jego zgłoszenie, zgodnie z zapisami §5 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Wykonawca po wykonaniu zadań, o których mowa w ust. 1-3 sporządzi dokumentację wykonanych prac w postaci szczegółowego zestawienia wszystkich wykonanych

czynności, pomiarów i badań, wraz z wszystkimi niezbędnymi i wymaganymi obowiązującymi przepisami informacjami oraz oświadczeniem potwierdzającym sprawność urządzenia oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami, normami.

§ 2 Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2020 roku, z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 4-5 umowy.
2. Wykonawca w ramach **zakresu podstawowego** umowy będzie w danym roku wykonywał jeden przegląd okresowy, z zachowaniem terminów szczegółowych:
 - 1) pierwszy przegląd w terminie do dnia **31.12.2018 r.**
 - 2) drugi przegląd w terminie do dnia **31.12.2019 r.**
 - 3) trzeci przegląd w terminie do dnia **31.12.2020 r.**
3. Przedmiot umowy przewidziany **zakresem dodatkowym** będzie wykonywał do dnia **31.12.2020 r.**, z zastrzeżeniem wcześniejszego rozwiązania umowy z chwilą wyczerpania kwoty maksymalnej wynagrodzenia umownego określonego w § 6c.
4. Szczegółowy harmonogram prac w czasie każdego przeglądu, stanowiącego **zakres podstawowy**, zostanie uzgodniony i spisany przez strony umowy przed przystąpieniem bezpośrednio do prac. Harmonogram ten będzie uwzględniał terminy dostępności pomieszczeń lub części budynków ze względu na ewentualne imprezy i prowadzoną działalność komercyjną w budynkach EC1. Harmonogram może ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. O zmianach harmonogramu Zamawiający poinformuje Wykonawcę jeden tydzień wcześniej przed terminem planowanych prac. Wykonawca, zobowiązany jest przystąpić do realizacji **zamówienia podstawowego** w takim terminie aby nie przekroczyć terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Termin zakończenia prac będących przedmiotem niniejszej umowy, a w tym każdego z przeglądów oznacza datę ostatecznego bezusterkowego protokolarnego ich przyjęcia przez Zamawiającego dla każdego przeglądu z osobna.
6. Jeśli w toku wykonywania umowy, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminach określonych w umowie, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adresy podane w § 13 ust. 2.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń, w których znajdują się elementy objęte przedmiotem umowy w uzgodnionych przez strony terminach umożliwiających realizację umowy.
2. Zapewnienie Wykonawcy na czas trwania prac energii elektrycznej i wody.

3. Zapewnienie osób odpowiedzialnych za nadzór ze strony Zamawiającego w osobie lub innych upoważnionych osób.
4. Przystępowanie do odbiorów prac zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
5. Dokonywanie w ustalonych terminach płatności za bezusterkowo wykonane prace zgodnie z § 6c niniejszej umowy.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy jak i poszczególnych elementów prac wraz z niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy pracami zabezpieczającymi i organizacyjnymi.
2. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie dokumentacją urządzenia podlegającego przeglądowi, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, wskazaniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, w tym przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
3. Niedopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy osób nieupoważnionych, usuwać z terenu prac pracowników własnych rażąco naruszających przepisy i zasady BHP i ppoż. lub stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia przebywających na terenie EC1, a w tym osoby wskazane przez służbę BHP Zamawiającego.
4. Wyznaczenie uprawnionego do kierowania i nadzorowania prac będących przedmiotem umowy w osobie telefon, mail odpowiedzialnego za bezpieczną organizację prac z kompetencjami do podejmowania decyzji dotyczących realizacji przedmiotu umowy, pełniącego bezpośredni nadzór nad podległymi mu pracownikami.
5. Wykonywanie poleceń upoważnionych pracowników ze strony Zamawiającego, przestrzeganie określonych przez Zamawiającego zasad zapewniających bezpieczne warunki pracy oraz zasad kontroli jakości.
6. Wykonywanie prac określonych w § 1 ust. 1-3 w godzinach 8.00 - 16.00 od poniedziałku do piątku lub innych terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
7. Zapewnienie w pełni bezpiecznych warunków pracy, a w przypadku, gdy będzie to wymagane przepisami, Wykonawca do czasu rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy zapewni odpowiednie ubezpieczenie osób wykonujących przegląd na cały okres wykonywania przedmiotu umowy.
8. Utrzymanie ładu i porządku w czasie realizacji przedmiotu umowy pod rygorem wykonania prac porządkowych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
9. Uporządkowanie miejsca pracy po zakończeniu czynności przeglądu oraz wywozu śmieci, opakowań, odpadów po pracach ujętych w niniejszej umowie na własny koszt.

10. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie danych zawartych w dokumentach złożonych do niniejszej umowy.
11. Prowadzenie prac w sposób niepowodujący uszkodzeń w istniejących elementach budynków oraz zabezpieczenia miejsc wykonywania prac i dróg komunikacyjnych przed powstaniem uszkodzeń. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji prac nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie mienia Zamawiającego, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.

§5 Usuwanie awarii i wykonywanie napraw – zakres dodatkowy

1. Strony ustalają, że do wykonania **zakresu dodatkowego**, będą miały zastosowanie następujące postanowienia szczegółowe:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do czynności mających na celu usunięcie awarii, naprawy, najpóźniej w terminie **3 dni** od dnia dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego („czas reakcji”). Czas reakcji definiuje się jako czas liczony od powiadomienia Wykonawcy drogą telefoniczną oraz przesłaniem wiadomości e-mail do czasu podjęcia czynności naprawczych przez Wykonawcę, w obiekcie Zamawiającego. W przypadku przekroczenia terminu, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną o której mowa w § 9 ust. 2 lit. b).
 - b) W przypadku, braku reakcji Wykonawcy po upływie 5 dni od dnia dokonania zgłoszenia, Zamawiający zachowuje prawo do zlecenia zastępczego osobie trzeciej wykonania usunięcia awarii, wykonania naprawy, bez wyznaczania dodatkowego terminu Wykonawcy.
2. Usuwanie awarii i wykonywanie napraw w okresie między przeglądami urządzenia, jest realizowane na wyraźne zlecenie Zamawiającego. Zamawiający przewiduje że, szacowana ilość godzin przeznaczonych na realizację **zakresu dodatkowego** nie przekroczy 40rg (słownie: czterdziestu roboczogodzin).
3. Wskazana w ust. 2 niniejszego paragrafu ilość roboczogodzin ma charakter orientacyjny, równocześnie Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecania usuwania awarii i wykonywania napraw, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu braku takich zleceń lub nie wyczerpania limitu 40 rg.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia awarii i wykonania naprawy:
 - a) najpóźniej w czasie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zgłoszenia dla napraw nie wymagających wymiany materiałów;
 - b) najpóźniej w czasie nie dłuższym niż 10 dni od dnia zgłoszenia dla napraw wymagających dostaw i wymiany materiałów.
5. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół awarii, naprawy stanowiący

załącznik nr 2b do niniejszej umowy.

6. W przypadku awarii, napraw połączonych z koniecznością zakupu materiałów, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o takiej sytuacji i uzyskać akceptację, drogą telefoniczną, potwierdzoną wiadomością e-mail, Zamawiającego na dostarczenie materiałów podlegających wymianie. W przypadku braku akceptacji za strony Zamawiającego, dalsze prace zostaną wstrzymane, a Wykonawca zostanie rozliczony z dotychczasowych godzin pracy w ramach zgłoszenia. Powyższe należy odnotować w protokole stanowiącym załącznik nr 2b do niniejszej umowy.
7. Koszty usunięcia awarii, napraw rozliczane będą z rzeczywiście przepracowanych roboczogodzin w obiekcie, zużytych materiałów, kosztów dojazdu. W przypadku naprawy wymagającej wymiany części, czas oczekiwania na te części / materiały nie jest wliczany do czasu pracy, a ceny materiałów wraz z kosztami zakupu, będą ustalone wg cen nie wyższych niż średnie ceny wynikające z cennika Sekocenbudu dla kwartału poprzedzającego datę zlecenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu materiałów, niezbędnych do usunięcia awarii i wykonywania napraw u innego Dostawcy, oferującego korzystniejsze warunki handlowe, niż średnia cena wynikająca z cennika Sekocenbud dla kwartału poprzedzającego bieżący kwartał w którym zlecono usunięcie awarii, realizacji naprawy.
8. Wykonawca po zakończeniu naprawy, usunięcia awarii przedstawi Zamawiającemu do weryfikacji szczegółowy kosztorys powykonawczy (ilość roboczogodzin, materiały, koszty dojazdu), załączony do protokołu odbioru. Zamawiający zatwierdzi powyższe dokumenty w terminie 7 dni od daty ich wpływu potwierdzonych protokolarnie, przez Zamawiającego. Zatwierdzony protokół stanowi podstawę do wystawienia, przez Wykonawcę faktury.
9. Kosztorys wymieniony w ust 8, niniejszego paragrafu, Wykonawca winien sporządzić przy użyciu następujących składników cenotwórczych:
 - a) Stawka roboczogodziny netto zł (określona w ofercie).
 - b) Stawka za dojazd netto..... zł (określona w ofercie) – stawka ma zastosowanie jednorazowe w ramach danej naprawy, niezależnie od ilości faktycznych dojazdów dotyczących tej naprawy, co oznacza, że nawet jeśli w ramach danej naprawy było więcej niż jeden dojazd, stawkę stosuje się tylko jednokrotnie,
 - c) Cena materiału oraz koszt zakupu nie wyższe niż średnie ceny Sekocenbud dla kwartału poprzedzającego bieżący kwartał w którym zlecono usunięcie awarii, realizacji naprawy. Nie podlegają doliczeniu pozostałe narzuty tj. koszty pośrednie, zysk, itp. W przypadku braku takiej ceny w bazie Sekocenbud, Wykonawca w ofertowym kosztorysie przedstawi koszt materiału powiększony o koszty zakupu (wg cen nie wyższych niż średnie stawki cennika Sekocenbud dla kwartału poprzedzającego bieżący kwartał w którym zlecono usunięcie awarii, realizacji

naprawy).

10. Wykonawca za usunięcie awarii, wykonanie naprawy będzie wystawiał oddzielną fakturę, z rozbiorem na elementy składowe; robocizna (liczona jako iloczyn stawki pracy za 1 roboczo-godzinę pomnożoną przez ilość godzin), dojazd oraz materiały. Zamawiający ustala zasadę dla obliczania niepełnych godzin pracy:
 - a) usługa wykonywana do 30 minut - rozliczenie według ½ stawki wynagrodzenia za 1 roboczogodzinę,
 - b) usługa wykonywana powyżej 30 minut - rozliczenie w pełnej wysokości wynagrodzenia 1 roboczogodzinę.
11. Wykonawca udzieli na wykonane naprawy gwarancji i rękojmi zgodnie z postanowieniami § 8 umowy.

§ 6a Wynagrodzenie podstawowe

1. Łączna wartość realizacji **zakresu podstawowego** przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1-2 wynosi..... zł netto (słownie:/100 zł) plus należny podatek VAT w wysokości 23% tj..... zł (słownie:/100 zł), co daje łączną kwotę zł brutto (słownie:/100 zł), co będzie płacone w następujący sposób:
 - 1) Za wykonanie przeglądu w 2018 r. – zł netto tj. zł brutto;
 - 2) Za wykonanie przeglądu w 2019 r. – zł netto tj. zł brutto;
 - 3) Za wykonanie przeglądu w 2020 r. – zł netto tj. zł brutto.
2. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu, jeżeli w chwili zawarcia umowy, na bazie dostarczonych materiałów wyjściowych, nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie powyższe dotyczy całościowej realizacji przedmiotu umowy i obejmuje koszty urządzeń pomocniczych, rusztowań, materiałów do zabezpieczenia przed uszkodzeniem istniejących elementów budynków i innych elementów potrzebnych do właściwej realizacji przedmiotu umowy.

§ 6b Wynagrodzenie dodatkowe

1. Z tytułu wykonania **zakresu dodatkowego** opisanego w § 1 ust 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe, które będzie każdorazowo ustalane na podstawie odrębnych zleceń i rzeczywistego wykonania. Zgodnie z powyższym za wykonanie usunięcia awarii/ wykonanie naprawy, Wykonawca otrzyma każdorazowo wynagrodzenie wynikające z rzeczywistych nakładów czasu pracy, liczonych jako iloczyn stawki jednostkowej wskazanej w ofercie (..... zł netto/ zł brutto) i ilości roboczogodzin oraz ceny materiałów wraz z kosztami zakupu (wg cen nie wyższych niż średnie ceny cennika Sekocenbud na kwartał poprzedzający bieżący

kwartał w którym zlecono usunięcie awarii, realizacji naprawy). Na wynagrodzenie oprócz rzeczywistych nakładów czasu pracy, kosztów materiałów składa się kwota za dojazd o zryczałtowanej stawce zł netto/ zł brutto.

2. Maksymalna wartość wynagrodzenia kosztorysowego za realizację **zakresu dodatkowego** nie przekroczy kwoty **netto** zł (słownie:/100 zł) plus należny podatek VAT w kwociezł (słownie: /100 zł), co daje łączną kwotę **brutto** zł (słownie: złotych/100 zł).
3. Podstawa do wyliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust 3 będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół wraz szczegółowym kosztorysem powykonawczym, o którym mowa w § 5 ust 8.

§ 6c Płatność wynagrodzenia

1. łączna maksymalna wartość umowy, obejmująca wynagrodzenie za **zakres podstawowy** i maksymalne wynagrodzenie za **zakres dodatkowy** wynosi **netto** zł (słownie: złotych/100 zł) plus należny podatek VAT w kwociezł (słownie: złotych /100 zł), co daje łączną kwotę **brutto** zł (słownie: złotych/100 zł).
2. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała każdorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy (**zakresu podstawowego, zakresu dodatkowego**), co będzie potwierdzane stosownymi dokumentami odbiorowymi. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem bankowym w ciągu 30 dni licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanymi wymaganymi protokołami dokumentującymi przegląd, naprawę, usunięcie awarii, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego do biura Zamawiającego w Łodzi przy ul. Targowej 1/3, 90-022 Łódź. Faktury będą płatne przez Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zakazuje się zbywania wierzytelności będących przedmiotem umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7 Odbiór prac

1. Zamawiający będzie przystępował do odbioru wykonania poszczególnych przeglądów składających się na **zakres podstawowy** przedmiotu umowy po zakończeniu całości prac dotyczących danego przeglądu okresowego i po dokonaniu przez Wykonawcę zgłoszenia zakończenia przeglądu wraz ze złożeniem dokumentacji określającej wykonane czynności i zgodność urządzeń i instalacji z obowiązującymi normami, przepisami, stosownie do postanowień § 1 ust. 4 umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania prac objętych **zakresem podstawowym** przedmiotu umowy w dniu dokonania czynności wskazanych w ust. 1 powyżej, pod warunkiem, że prace te zostały wykonane zgodnie z dokumentacją urządzenia, zasadami wiedzy technicznej, wskazaniem Zamawiającego, obowiązującymi normami, przepisami w tym przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz że Wykonawca przekazał wymagane umową dokumenty.
3. Odbiór nastąpi z chwilą podpisania przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego protokołu odbioru prac o tytule „PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEGLĄDU OKRESOWEGO”, którego wzór stanowi załącznik nr 2a do niniejszej umowy.
4. Odbiór usunięcia awarii i wykonania napraw składających się na **zakres dodatkowy** będzie odbywał się każdorazowo na podstawie szczegółowego kosztorysu powykonawczego oraz protokołu o nazwie „PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA AWARII I ODBIORU JEJ USUNIĘCIA”, którego wzór stanowi załącznik nr 2b do niniejszej umowy.
5. Zamawiający potwierdzi odbiór prac przewidzianego **zakresem dodatkowym** w terminie 7 dni od dokonania czynności wpływających do wymaganych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 8.

§ 8 Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy w części dotyczącej **zakresu dodatkowego** zostaje rozszerzona przez udzielenie gwarancji jakości.
2. Termin gwarancji na całość napraw wykonanych w ramach **zakresu dodatkowego** – zgodnie z ofertą Wykonawcy – wynosi **24 miesiące**, licząc od dnia końcowego odbioru każdej naprawy. Równocześnie strony ustalają, że termin rękojmi za wady przedmiotu umowy (**zakres dodatkowy**) zostaje rozszerzony na okres gwarancji, w związku z czym okres rękojmi wynosi **24 miesiące** od dnia końcowego odbioru danej naprawy.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
4. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć je na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego i w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek.
6. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę we wskazanym powyżej terminie do usunięcia wad lub usterek, Zamawiający niezależnie od pozostałych uprawnień wynikających z umowy, ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy, i potrącić wartość napraw wykonanych w tym trybie z kwoty

wynagrodzenia dodatkowego, przy czym na trzy dni przed wprowadzeniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający zawiadomi pisemnie o tym Wykonawcę.

§ 9 Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, z tytułu nieterminowego wykonania umowy w ten sposób że:
 - a) w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6a ust.1 niniejszej umowy, za każdą rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 wykonania przedmiotu zamówienia stanowiącego **zakres podstawowy**, o którym mowa w §1 ust. 1-2. Maksymalna wysokość kary z tego tytułu ustala się na poziomie 10% łącznej maksymalnej wartości umowy brutto wskazanej w § 6c ust 1.
 - b) za przekroczenie czasu reakcji Wykonawcy w przystąpieniu do usuwania awarii, napraw, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) umowy, lub przekroczenie terminu naprawy określonego w § 5 ust 4, Wykonawca zapłaci 500 zł, za każdy przypadek z osobna.
3. W przypadku braku bezpośredniego nadzoru ze strony Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 4 w wysokości 100 zł za każdorazowe naruszenie.
4. w przypadku opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu któregoś dokumentu, wskazanego w § 12 ust 11 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów. Suma kar z tego tytułu nie może przekroczyć 5 000,00 zł;
5. W razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 6c ust.1.
6. Kary umowne nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za powstałą szkodę na zasadach ogólnych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
7. Należności z tytułu kar umownych i odszkodowań:
 - a) będą płacone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego
 - b) mogą być potrącane z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie należności z tytułu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto wynikającego z faktur.

9. Strony dodatkowo postanawiają, że łączna wysokość wszystkich naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie będzie mogła przekroczyć 30% maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 6c. ust.1.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) opóźnienia w realizacji przeglądów ponad 10 dni w stosunku do terminu wynikającego z postanowień niniejszej umowy;
 - b) opóźnienia w realizacji usunięcia awarii i wykonywania napraw o ponad 7 dni od daty zgłoszenia;
 - c) realizacji prac przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy;
 - d) niepoinformowania Zamawiającego o zmianie danych zawartych w dokumentach złożonych przez Wykonawcę do niniejszej umowy.
2. W każdym przypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Zamawiający powinien złożyć w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki określonej w ust 1.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę przed upływem okresu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy nie zostaną zabezpieczone środki finansowe na realizację umowy w następującym roku budżetowym lub nastąpi zmiana rocznego planu finansowego Zamawiającego.
5. Dodatkowo Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie, bez potrzeby podawania przyczyn, z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
6. W sytuacji określonej w ust. 4 lub 5 powyżej Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne za przeglądy wykonane do dnia rozwiązania umowy, przypadające do zapłaty za dany rok, w którym następuje rozwiązanie umowy, zgodnie z § 6a ust. 1 umowy.

§ 11 Postanowienia dodatkowe

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania prac, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów i narzędzi oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach, w szczególności w formie fotografii.
2. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności dotyczących koordynacji prac, dyscypliny pracy, porządku w miejscu

wykonywania prac Wykonawca podlega pracownikom upoważnionym przez Zamawiającego.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego, w szczególności Regulaminu Kompleksu EC1, wprowadzonego Zarządzeniem 73/2017 Dyrektora „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Dokumenty formalne (<http://www.bip.ec1lodz.pl/Dokumenty-formalne,12>).

§ 12 Oświadczenia Stron

1. Zamawiający oświadcza że jest płatnikiem VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym NIP wskazany w komparycji umowy, oraz jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
2. Wykonawca oświadcza że jest płatnikiem VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym NIP wskazanym w komparycji umowy, oraz jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
3. Wykonawca oświadcza, iż czynności objęte przedmiotową umową są czynnościami będącymi w zakresie jego działalności zawodowej.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami na terenie EC1 i w jego obrębie i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń oraz uważa je za wystarczające i jednoznaczne zarówno do określenia zakresu i wartości prac jak i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy” stanowiącymi Załącznik nr 3 oraz Informacją BHP stanowiącą Załącznik nr 4 do umowy i zobowiązuje się do ich przestrzegania oraz stosowania w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że zastrzega sobie prawo określenia dodatkowych wymogów dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia w sytuacjach przewidywania wystąpienia specyficznych zagrożeń wymagających zastosowania odrębnych działań zapobiegawczych.
7. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne, udokumentowane kwalifikacje, badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz przepisów dotyczących prac będących przedmiotem niniejszej umowy.
8. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. W przypadku odstąpienia od umowy, strony oświadczają wzajemnie, że postanowienia zawarte w §9 nadal będą je wiązać.
10. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji niniejszej umowy posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, gdzie suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 500000,00 zł (pięćset tysięcy). Wykonawca przekazał Zamawiającemu stosowną polisę w dniu podpisania niniejszej umowy, której treść niniejszym Zamawiający akceptuje.
11. Kopie polisy za okres realizacji umowy wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem uiszczenia składki za ten okres, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wraz z podpisaniem umowy, zaś w razie wygaśnięcia tej polisy w trakcie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię nowej polisy w formie papierowej wraz z dowodem uiszczenia wymaganej składki, najpóźniej w dniu wygaśnięcia dotychczasowej. Jeżeli dzień wygaśnięcia przypada na dzień wolny od pracy, dostarczenie musi odbyć się najpóźniej w pierwszym dniu roboczym. Za dzień wpływu uznaje się datę wpływu dokumentów do siedziby Zamawiającego.
12. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacenia składek z tego tytułu, Zamawiający jest uprawniony po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wyznaczeniu dodatkowego przynajmniej 7 dniowego terminu na usunięcie naruszenia, do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do podpisania niniejszej umowy.

§ 13 Przedstawiciele i adresy

1. Wykonawca będzie realizował obowiązki umowne w ścisłej współpracy z przedstawicielami Zamawiającego.
2. Strony wskazują następujące osoby właściwe do bieżących kontaktów w sprawach merytorycznych:
 - a) ze strony Wykonawcy:....., nr telefonu oraz adres email:
 - b) ze strony Zamawiającego:....., nr telefonu oraz adres email:
3. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o zgłoszeniu awarii i napraw, przekazywaniu dokumentów, informacji telefonicznej oraz poczcie elektronicznej w odniesieniu do:
 - a) Wykonawcy, należy przez to rozumieć: nr telefonu faks: oraz adres email:

- b) Zamawiającego, należy przez to rozumieć: nr telefonu (42) 600-61-00 faks: (42) 600-61-00 oraz adres email: biuro@ec1lodz.pl
4. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji pisemnej:
- a) Wykonawca –ul.
- b) Zamawiający – „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź.
5. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów w przedmiocie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz realizacji zapisów umowy z tego zakresu jest pracownik służby BHP Tomasz Golczyk – Główny Specjalista ds. BHP.
6. Powołanie koordynatora BHP nie zwalnia podmiotów gospodarczych od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie osób.

§ 14 RODO

1. Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny określony w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony.
4. Informacje o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego zawiera załącznik nr 6 do umowy.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany treści niniejszej umowy (w tym również wszelkie uzupełnienia, jak również oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu umowy) wymagają pod rygorem nieważności zachowaniem formy pisemnej.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 — dokumentacja urządzenia (dokumentacja techniczna, instrukcje, warunki gwarancji (płyta CD)

Załącznik nr 2a — Wzór „PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEGLĄDU OKRESOWEGO”

Załącznik nr 2b — Wzór „PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA AWARII I ODBIORU JEJ USUNIĘCIA”

Załącznik nr 3 — Wymagania BHP

Załącznik nr 4 — Informacja BHP

Załącznik nr 5 — Polisa ubezpieczenia oc Wykonawcy

Załącznik nr 6 — Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

Wykonawca będzie organizować i wykonywać prace realizowane w ramach przedmiotu Umowyw sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym: zapewni niezbędne środki materiały dla bezpiecznego wykonania powierzonych zadań(maszyni urządzenia, rusztowania, środki ochrony zbiorowej, środki ochrony indywidualnej itp.).

Obowiązki określone dla Wykonawcy dotyczą wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy: wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, zwanych dalej pracownikami. Powołanie Koordynatora BHP ze strony EC1 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie pracowników.

1. Wykonawca jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w procesie przygotowania i realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności:

1.1. Zapoznać się oraz zapoznać swoich pracowników z Koordynatorem BHP.

1.2. Przeprowadzić ocenę ryzyka zawodowego wykonania przedmiotu Umowy, posiadać Instrukcje BHP, przedstawić do akceptacji Zamawiającego wymagane Instrukcje bezpiecznego wykonania robót na terenie Zamawiającego, uwzględniając uwagi i zalecenia przez niego przekazane.

1.3. Zapewnić stały nadzór nad pracownikami i prowadzonymi robotami przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami prawa pracy, przepisami branżowymi oraz posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do bezpiecznej organizacji i prowadzenia prac. W przypadku konieczności czasowego opuszczenia miejsca wykonywania prac, osoba odpowiedzialna za nadzór nad prowadzonymi robotami i pracownikami zobowiązana jest do wyznaczenia zastępcy na okres swojej nieobecności. Osoba taka musi także posiadać wymagane uprawnienia i szkolenia.

1.4. Zatrudnić do wykonywania przedmiotu Umowy tylko osoby posiadające odpowiednie, wymagane przepisami kwalifikacje zawodowe, aktualne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.

1.5. Zapewnić podczas prowadzenia prac, stałą obecność osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników, a także zapewnić środki niezbędne do działania w przedmiotowym zakresie.

1.6. Zapewnić zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:

- a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez uprawnionego do badań profilaktycznych lekarza,
- b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego w siedzibie zleceniodawcy przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących prace szczególnie niebezpieczne, przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,
- c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,

- d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
- e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
- f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
- g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
- h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania powyższych dokumentów na terenie wykonywania prac i okazania ich na żądanie Zamawiającego.

1.7. Zapewnić maszyny, urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania robót, spełniający wymagania przepisów i norm bezpieczeństwa. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na żądanie Zamawiającego dokumentację potwierdzającą sprawność i bezpieczeństwo eksploatacji urządzeń, maszyn oraz instalacji użytkowanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

1.8. Niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu incydenty, zdarzenia wypadkowe, potencjalnie wypadkowe oraz zagrożenia dla zdrowia i życia zaistniałe na terenie „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, a gdy zawiadomienie o zdarzeniu dokonano w formie ustnej, potwierdzać to pisemnie nie później niż w ciągu 24 godzin po zdarzeniu.

1.9. Zapewnić przeprowadzenie postępowania powypadkowego w sytuacji zaistnienia wypadków pracowników oraz umożliwić obecność przedstawiciela Zamawiającego podczas postępowania powypadkowego a także udostępnić mu dokumentację powypadkową.

1.10. Zapewnić odzież roboczą i ochronną, obuwie robocze oraz niezbędne środki ochrony, dbać o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem.

1.12. Zapewnić ład i porządek na stanowiskach pracy oraz w ich otoczeniu, a także bezpieczny stan urządzeń i wyposażenia oraz środków ochrony zbiorowej stosowanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

1.13. Egzekwować od pracowników przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, instrukcjach BHP, sporządzonych na okoliczność realizacji Umowy.

1.14. Uczestniczyć w spotkaniach, kontrolach i inspekcjach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz koordynacji robót.

1.15. Terminowo realizować zalecenia z przeprowadzonych kontroli i inspekcji BHP i ppoż.

2. Wykonawca jest uprawniony do:

2.1. Wizytacji stanowisk pracy oraz pomieszczeń higieniczno – sanitarnych zorganizowanych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, na terenie Zamawiającego.

2.2. Wydawania zaleceń usunięcia uchybień i nieprawidłowości w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kontroli ich wykonania związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

2.3 Czasowego lub trwałego usunięcia z terenu Zamawiającego swoich pracowników rażąco naruszających obowiązki w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

2.3. Wydawania poleceń realizacji działań zapewniających przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w związku z koordynacją prowadzonych prac.

2.4. Wstrzymania robót i prac w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia i życia.

Wykonawca

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

„EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi

Dane kontaktowe instytucji:

90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3,

tel. (42) 60-06-111,

adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl.

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi:

90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3,

tel. (42) 60-06-111,

adres e-mail: ido@ec1lodz.pl

Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu:

zawarcia i realizacji umowy,

wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

Podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

Prawa:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e

RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.

Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe są udostępniane:

upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;

podmiotom świadczącym usługi IT;

podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,

podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;

organom publicznym – na ich żądanie.

Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.