

Istotne postanowienia umowy dla części I

§ 1. Przedmiot umowy oraz termin jej obowiązywania

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowych usług sprzątania:
 - 1) pomieszczeń budynków Centrum Nauki i Techniki (CNiT) oraz eksponatów i ekspozycji,
 - 2) terenów zewnętrznych EC1;
 - 3) podczas wydarzeń kulturalnych organizowanych w EC1.
2. Szczegółowy zakres usługi został określony w załączniku nr 1 do umowy.
3. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony 12 miesięcy licząc od dnia wprowadzenia Wykonawcy na teren EC1, z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy.
4. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający dokona wprowadzenia Wykonawcy na teren EC1, wskazując mu przynależne pomieszczenia i zapoznając ze specyfiką obiektów.
5. Wprowadzenie Wykonawcy na teren EC1 zostanie potwierdzone protokołem.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy i sposób wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby ludzkie, uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby oraz również za szkody powstałe w wyniku zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia zdarzenia, będącego wynikiem niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę, powodującego zniszczenie lub uszczuplenie mienia Zamawiającego, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia z nich stosownego protokołu. Określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w „protokole strat” podpisanym przez obie Strony. Protokół strat będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości odszkodowania.
4. Świadczenie usługi będzie zapewnione i realizowane przez Wykonawcę w godzinach wskazanych w Załącznik nr 1 do umowy, a w serwisie dziennym prace nie będą zakłócać funkcjonowania Centrum Nauki i Techniki (ekspozycji i biur).
5. Wykonawca w czasie wykonywania postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z należyłą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu umowy, jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów, mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym kart charakterystyki produktu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
9. Wykonawca na własny koszt wyposaża osoby realizujące usługę w odpowiedni fabrycznie nowy, nie używany, nie regenerowany, nie refabrykowany sprzęt nie używany przy realizacji usług u innego zamawiającego oraz ubiór niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, które szczegółowo zostały opisane w **Załączniku nr 1** do umowy.
10. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
11. Bezpośredni nadzór nad pracownikami Wykonawcy realizującymi usługę sprawuje Kierownik obiektu, który współdziała w zakresie realizacji umowy z upoważnionymi pracownikami

- Zamawiającego. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, w tym osoby wskazane w § 11 ust. 1 umowy, mogą, w zakresie Usługi, wydawać polecenia w udokumentowany sposób Kierownikowi obiektu.
12. Wykonawca oświadcza, iż osoby obsługujące urządzenia i maszyny, są przeszkolone w zakresie ich stosowania i obsługi.
 13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelkie narzędzia, fabrycznie nowy, nie używany, nie regenerowany, nie refabrykowany, nie używany przy realizacji usług u innego zamawiającego sprzęt i maszyny, w ilości odpowiedniej dla należytego wykonania usługi, w stanie pełnej gotowości i sprawności technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
 14. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób wykonujących czynności wskazane harmonogramie czynności (**w załączniku nr 1.11 do OPZ**).
 15. W dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących czynności, o których mowa w ust. 14, a następnie aktualizować taki wykaz co 1 miesiąc od dnia wprowadzenia Wykonawcy do obiektu do dnia zakończenia realizacji umowy.
 16. Zamawiający wymaga, aby wykaz osób, o których mowa w ust. 14 stanowiący załącznik nr 4 do umowy był aktualizowany w sytuacjach, o których mowa w ust. 15 oraz za każdym razem gdy nastąpi zmiana osób wykonujących czynności o których mowa w ustępie 14 .
 17. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę oraz dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ustępie 14. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:
 - 1) **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 1 sierpnia 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 18. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 9 ust. 2 pkt 8. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności.

19. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
20. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika, Koordynator lub Kierownik obiektu poinformuje pisemnie lub drogą elektroniczną o tym fakcie osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego, najpóźniej jeden dzień przed przeprowadzeniem zmiany, oraz niezwłocznie przekaże Zamawiającemu uaktualnioną listę pracowników. Aktualizacja wykazu pracowników nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
21. Osoba, o której mowa w ust. 20, musi posiadać kwalifikacje nie gorsze niż zamieniany pracownik oraz powinna być zatrudniona zgodnie z wymogiem określonym w ust. 14.
22. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji umowy wyłącznie osoby, posiadające odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności niezbędne do realizacji poszczególnych usług, tj., dla Koordynatorów świadectwa ukończenia szkolenia z zakresu organizacji procesów sprzątnia III-go stopnia, a dla pracowników liniowych świadectwa ukończenia szkolenia z zakresu „operator usług utrzymania czystości I-go stopnia”, organizowanego lub akredytowanego przez Polską Izbę Gospodarczą Czystości (PIGC) lub inny podmiot reprezentujący interesy branży związanej z profesjonalnym utrzymaniem czystości.
23. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez pracownika Wykonawcy jakichkolwiek przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz ogólnych zasad współżycia społecznego i dobrych obyczajów, Zamawiający może nie dopuścić pracownika Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy i podjąć wszelkie przewidziane prawem środki, zapobiegające takim naruszeniom.
24. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić - na czas ewentualnych awarii i napraw maszyn, urządzeń i narzędzi, wskazanych w **Załączniku nr 1** do umowy, w ciągu 12 (dwunastu) godzin - narzędzia, urządzenia lub maszyny zastępcze, w celu zagwarantowania utrzymania ciągłości wykonywania przedmiotu umowy, przy czym narzędzia, urządzenia lub maszyny zastępcze nie mogą być o parametrach gorszych niż wskazane w **Załączniku nr 1** do umowy.
25. Lista środków czystości i preparatów, które używane będą do realizacji przedmiotu umowy stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.
26. Każdorazowa zmiana środków czystości musi być pisemnie zgłoszona do Zamawiającego oraz przez niego zaakceptowana. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia proponowanej zmiany.
27. Przedmiot umowy może być realizowany wyłącznie środkami czystości i preparatami, o których mowa w ust. 25.
28. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, w czasie nie przekraczającym 15 (piętnastu) minut od chwili zgłoszenia, usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji Usługi serwisu dziennego.

§ 3. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych związanych z realizacją umowy właściwe warunki pracy, a w szczególności:
 - a) przekazania Instrukcji Konserwacji i Eksploatacji Obiektu wraz z wytycznymi wykonawców eksponatów, stanowiących **Załącznik nr 1** do umowy,
 - b) zapewnienia pracownikom Wykonawcy możliwości korzystania z ciepłej i zimnej wody oraz

- z energii elektrycznej,
- c) wskazania Wykonawcy miejsca, w którym znajdują się pojemniki przeznaczone do składowania odpadów,
- d) udostępnienia pracownikom Wykonawcy pomieszczenia w celu przebrania się, a także w celu przechowywania środków czystości, środków sanitarno-higienicznych i/lub preparatów, a także urządzeń niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy; Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany wyznaczonego pomieszczenia w trakcie obowiązywania umowy.
- 2. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy jedno bezpłatne szkolenie z zakresu czyszczenia eksponatów.
- 3. Zamawiający za każde dodatkowe szkolenie (w przypadku zmiany pracowników Wykonawcy) z zakresu czyszczenia eksponatów obciąży Wykonawcę kwotą – 200 zł netto + VAT 23% = 246 zł PLN brutto (słownie: dwieście czterdzieści sześć złotych brutto) od każdego nowo szkolonego pracownika Wykonawcy; kwota ta będzie potrącana z jego wynagrodzenia.
- 4. Pod pojęciem „dodatkowe szkolenie” Zamawiający rozumie:
 - a) ponowne szkolenie pracownika uprzednio przeszkolonego w danym zakresie, który utracił uprawnienia;
 - b) szkolenie nowego pracownika Wykonawcy lub oddelegowanego do czyszczenia eksponatów.

§ 4. Dostęp personelu Wykonawcy do budynków CNI

1. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy, dostęp do budynków CNI, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zamawiający może określić zasady (regulamin) przebywania osób na terenie EC1 oraz ograniczać dostęp do jej poszczególnych części wg. własnego uznania.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, najpóźniej 1 (jeden) dzień kalendarzowy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, listę osób, które powinny mieć wstęp na teren CNI, w związku z wykonywaniem umowy oraz zakres ich dostępu. W razie jakichkolwiek zmian tych osób Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania umowy wynosi netto zł (słownie....) plus należny podatek VAT co daje kwotę brutto zł (słownie), przy zachowaniu następujących stawek:
 - a) cena jednostkowa zł/ m² netto za sprzątnięcie powierzchni biur + obowiązujący podatek VAT
 - b) cena jednostkowa zł / m² netto za sprzątnięcie powierzchni ekspozycji + obowiązujący podatek VAT
 - c) cena jednostkowa zł / m² netto za sprzątnięcie powierzchni technicznych + obowiązujący podatek VAT
 - d) cena jednostkowa zł / m² netto za sprzątnięcie terenów zewnętrznych + obowiązujący podatek VAT
 - e) cena jednostkowa ryczałtowa zł netto za jedno pranie wszystkich powierzchni

- materiałowych + obowiązujący podatek VAT
- f) cena jednostkowa zł / jedną roboczogodzinę netto za sprzątanie eventowe + obowiązujący podatek VAT
2. Rozliczenie pomiędzy umawiającymi się stronami usług objętych niniejszą umową odbywać się będzie z dołu w okresach miesięcznych w drodze przelewu należności, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
 3. Podstawą wystawienia faktury będzie comiesięczny protokół wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający dokona wyrywkowych kontroli wykonania przedmiotu zamówienia oraz kontroli całościowej raz w tygodniu. Wyniki kontroli zostaną każdorazowo spisane w protokołach cząstkowych, które będą stanowić podstawę protokołu comiesięcznego.
 4. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozszerzenia umowy – prawo opcji zgodnie z warunkami opisanymi w § 14 umowy.
 6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, całkowita wartość umowy brutto, o której mowa w ust. 1, wzrasta wprost proporcjonalnie do ilości przedłużeń okresu trwania umowy.
 7. W przypadku wynagrodzenia za niepełny miesiąc będzie ono naliczane proporcjonalnie do stawki miesięcznej określonej w ust. 1.

§ 6. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres wykonywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące swoim zakresem szkody poniesione przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem czynności wynikających z niniejszej umowy na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych), z franszyzą redukcyjną poniżej 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych) oraz regularnie opłacać składki z tego tytułu.
2. Kopia polisy o której mowa w ust. 1 oraz wraz z dowodem uiszczenia składki na cały okres wykonywania umowy stanowi **Załącznik nr 3** do umowy.
3. W przypadku, wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy, Wykonawca obowiązany jest przesłać/przekazać polisę do biura EC1 najpóźniej w dniu wygaśnięcia starej polisy, pod rygorem naliczenia kar za każdy dzień opóźnienia. Podstawą naliczenia kary będzie data wpływu polisy do biura EC1.
4. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych wskazanych w § 9.

§ 7. Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca:
 - a. narusza postanowienia umowy i został bezskutecznie wezwany do wykonania lub należytego wykonania obowiązków,
 - b. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z umową, w szczególności wykonuje je nienależycie, nieterminowo lub rażąco zaniedbuje obowiązki stanowiące przedmiot umowy, przez co należy rozumieć pięciokrotne stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie czynności na terenie budynków Centrum Nauki i Techniki lub terenów zewnętrznych, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, potwierdzone wpisem w Protokołach.
2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1 lub bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu.

3. Po odstąpieniu od umowy oraz w razie jej rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.

§.8. Zabezpieczenie należytego wykonywania umowy

1. Wykonawca tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formiew wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) całkowitej wartości umowy brutto, wskazanej w § 5 ust. 1 umowy tj. w kwocie: zł.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości nie stanowi zmiany umowy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia swoich roszczeń wobec Wykonawcy, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej z nim umowy, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o wysokości roszczeń i przyczynach skorzystania z zabezpieczenia. Zamawiający zwróci wniesione zabezpieczenie w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od niego w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
 - 1) niedotrzymania któregośkolwiek z terminów określonych w umowie, w tym terminów wskazanych przez Zamawiającego - w wysokości 0,008% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) nieprzestrzegania regulaminu obowiązującego na terenie EC1, zasad BHP lub przepisów PPOŻ, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek takiego naruszenia;
 - 3) niedostarczenia dowodu ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 lub dowodów uiszczenia składki za cały okres obowiązywania umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) palenia przez pracowników Wykonawcy wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych w budynkach EC1 w wysokości 200,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 5) uruchomienia, wskutek palenia wyrobów tytoniowych, systemu pożarowego w wysokości 1000,00 zł za każde uruchomienie.
 - 6) nienależytego wykonywania przez pracowników Wykonawcy obowiązków wynikających z niniejszej umowy w tym wykonywanie pracy pod wpływem lub po użyciu alkoholu w wysokości 500,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 7) braku sprawnego wyposażenia lub jego niezgodności w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 8) niezatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 14 w wysokości 2100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) nieprzedłożenia przez Wykonawcę podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów o których mowa w § 2 ust. 17 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 10) wykrycia braku choćby częściowego obowiązującego wzoru ubrania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w wysokości 200,00 zł za każdy brak.
 - 11) Wykonawca odmówi świadczenia usług w przedłużonym okresie, o którym mowa w § 14 ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
3. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jak również odszkodowania z tytułu wszelkich innych wypadków nienależytego wykonania umowy.

4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia należnej kary z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy kary będą naliczone po uiszczeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy, termin zapłaty należnej kary umownej ustala się na 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty kary.

§ 10. Kontrola jakości Usługi

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania autokontroli jakości świadczonych usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia karty samokontroli w miejscach i formie określonej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo nadzoru i kontroli jakości wykonywanych usług.
4. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, drogą elektroniczną i ustną.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie akceptował ustaleń, uwag Zamawiającego, osoby o których mowa w § 11 ust. 1 umowy zobowiązane są do wspólnej kontroli jakości wykonanej usługi. Nieobecność upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnia pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 1. umowy do samodzielnego wiążącego ustalenia poziomu wykonanej usługi.
6. Potwierdzeniem wykonania usługi jest miesięczny protokół sporządzony przez Wykonawcę, w terminie do trzeciego dnia roboczego kolejnego miesiąca, w oparciu o zestawienie miesięcznych audytów Wykonawcy i Zamawiającego. Po zweryfikowaniu poziomu usług przez Zamawiającego, co następuje w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od złożenia pracownikowi Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy, protokołu, pracownik Zamawiającego podpisze protokół bez uwag i zastrzeżeń lub zgłosi uwagi i zastrzeżenia do protokołu. Poziom usług stanowi podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku sporu co do poziomu usług, Wykonawca będzie uprawniony do płatności wynagrodzenia wyłącznie w niespornej wysokości do czasu rozstrzygnięcia sporu.
7. Zamawiający może w każdym czasie, zwłaszcza w przypadku, gdy poziom wykonywanych usług odbiega od wymaganego w opisie przedmiotu umowy poziomu zobowiązać Wykonawcę do przedstawienia propozycji zwiększenia efektywności świadczonych usług. Propozycja nie może prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy ani do obniżenia jakości usług.

§ 11 Osoby reprezentujące strony umowy

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
ze strony Zamawiającego:, e-mail:, tel.:
ze strony Wykonawcy:, e-mail:, tel.:
Kierownik obiektu:, e-mail:, tel.:
Koordynator zmiany dziennej:, e-mail:, tel.:
Koordynator zmiany nocnej:, e-mail:, tel.:
2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej, zobowiązane są do bieżącej współpracy przy realizacji umowy.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem umowy będzie kierowana na adresy:
 - a. dla Zamawiającego:
„EC1 Łódź Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź
 - b. dla Wykonawcy:
4. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelka korespondencja Stron związana z wykonywaniem umowy będzie wysyłana, według wyboru Strony: osobiście, za potwierdzeniem odbioru listem poleconym za potwierdzeniem odbioru; przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru.
5. W sprawach bieżących, nie wymagających składania oświadczeń woli - w drodze elektronicznej na adresy wskazane w § 11 ust. 1.
6. Każda ze Stron ma prawo zmienić dane, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezwłocznie powiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie lub drogą elektroniczną, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy; zmiana staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

§ 12 Poufność

1. Wszelkie informacje przekazane sobie przez Strony podczas realizacji umowy stanowią tajemnicę handlową i będą wykorzystywane przez Strony tylko i wyłącznie do realizacji umowy.
2. Wykonawca nie ujawni, nie przekaze, nie wykorzysta żadnych informacji poufnych, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy lub uzyskanych w trakcie jej realizacji, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem realizacji obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie. Ponadto Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu umowy żadnych informacji oraz dokumentacji przekazanych w trakcie i w celu wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
5. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych oraz nie podlegają ochronie wynikającej z umowy - dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień umowy.

§ 13. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;
 - 2) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do czasu niewykonywania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do zmiany używanych środków czystości i preparatów, których lista znajduje się w Załączniku nr 2 do umowy, w przypadku gdy jego stosowanie uszkadza, niszczy lub w jakikolwiek inny sposób wpływa negatywnie na czyszczoną powierzchnię.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia powierzchni przedmiotu umowy określonego w ZAŁĄCZNIKU 1.1 do OPZ.
5. Strony zmieniają wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 na wniosek Zamawiającego w przypadku:
 - 1) wystąpienia czasowego wyłączenia części obiektu z powodu remontu, prac budowlanych i innych uzasadnionych przyczyn. W takim przypadku, kwota należności zostanie zmniejszona proporcjonalnie do okresu i wyłączonej powierzchni lub,
 - 2) wystąpienia konieczności rezygnacji z realizacji części zamówienia podyktowanej zaistnieniem siły wyższej lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy;
 - 3) zwiększenia powierzchni do sprzątania - kwota zostanie zwiększona proporcjonalnie.
6. W przypadkach określonych w ust. 5 Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
7. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 jest złożenie protokołu przez Zamawiającego inicjującego zmianę. Protokół powinien zawierać:
 - 1) opis zmiany powierzchni wyłączonej z czasowego świadczenia usługi sprzątania;
 - 2) uzasadnienie zmiany.

8. W przypadku gdy umowa zawarta jest na okres dłuższy niż 12 (dwanaście) miesięcy zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian wskazanych w ww. przepisie, tj. zmiany:
 - 1) stawki VAT;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 8.
10. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy będzie proporcjonalna do wielkości zmiany wskazanej w ust. 8.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany terminu obowiązywania umowy wskazanego w §2 ust. 1 w przypadku skorzystania z prawa opcji.

§ 14. Prawo opcji

1. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji, polegającego na przedłużeniu okresu obowiązywania Umowy o kolejne 12 (dwanaście) miesięcy. W takim przypadku Zamawiający złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie o przedłużeniu umowy na co najmniej 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu obowiązywania umowy.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jeżeli uzna, że Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy należycie, w szczególności osiąga wymagany poziom jakościowy usług.
3. Z tytułu nie skorzystania z prawa opcji w zakresie przedłużenia okresu obowiązywania umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
4. Zamawiający może przedłużyć umowę tylko raz. Uwzględniając prawo opcji, łączny czas realizacji Przedmiotu umowy może wynosić do 24 (dwudziestu czterech) miesięcy.
5. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w zakresie dającej się wyodrębnić i wycenić części Umowy. Wykonawca może odmówić dalszego świadczenia usług, jeżeli przedłużenie będzie obejmowało zakres mniejszy niż 30% wartości świadczenia objętego umową i nie będzie z tego tytułu obciążony karą umowną. W innym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w przedłużonym okresie pod rygorem zapłaty kary umownej zastrzeżonej w § 9 ust. 2 pkt 11 Umowy.
6. W przypadku skorzystania z prawa opcji wynagrodzenie wykonawcy będzie rozliczane wg. stawek wskazanych w §5 z uwzględnieniem §13 ust. 8-10.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany umowy określonych przepisami ustawy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu umowy.
 - 2) Lista środków czystości.
 - 3) Kopia polisy OC Wykonawcy wraz z dowodami uiszczenia składki.
 - 4) Lista osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
 - 5) Wykaz sprzętu.
 - 6) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl.

2. Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: ido@ec1lodz.pl

3. Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

6. Prawa:

- 1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO,

tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.

- 3) Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

9. Odbiorcy danych

Pana/Pani dane osobowe są udostępniane:

- 1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
- 2) podmiotom świadczącym usługi IT;
- 3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
- 4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
- 5) organom publicznym – na ich żądanie.

10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.