

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Badanie jakościowe alfabetyzmu filmowego wśród dzieci i młodzieży objętych obowiązkiem nauki

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania jakościowego (z wykorzystaniem 24 zogniskowanych wywiadów grupowych) dotyczącego tzw. alfabetyzmu filmowego wśród uczniów łódzkich szkół wraz z opracowaniem raportu. Jest to jedna z części projektu „Kompleksowy program Narodowego Centrum Kultury Filmowej w zakresie upowszechniania wiedzy o kinie”, zadania „Alfabetyzm filmowy”, w ramach którego przeprowadzone zostanie również badanie ilościowe. Wyniki stanowiąc będą punkt wyjścia do opracowania szczegółowego programu edukacji filmowej dzieci i młodzieży.

II. ZAGADNIENIA BADAWCZE

Sformułowano następujące pytania problemowe odnoszące się przede wszystkim do wiedzy i umiejętności osób badanych, na które odpowiedź – wyartykułowaną w przygotowanej przez Wykonawcę analizie jakościowej – mają dostarczyć materiały zebrane podczas 24 zogniskowanych wywiadów grupowych:

1. Czy badani potrafią przedstawić kolejne etapy zdarzeń w formie prostego storyboardu?
2. Czy badani wiedzą, jak realizowane są filmy dowolnego rodzaju i potrafią sprostać podstawowym zadaniom związanym z wybranymi fazami produkcji filmu?
3. Czy badani rozumieją, dlaczego film, którego akcja rozgrywa się np. na przestrzeni roku, trwa tylko 90 minut?
4. Czy badani rozumieją, dlaczego w filmie pojawiają się retrospekcje i marzenia sennie? Czy potrafią rozpoznać fragment filmowy, który ma status retrospekcji i/lub marzenia sennego?
5. Czy badani rozumieją, w jaki sposób zabiegi formalne wywołują określone emocje u odbiorcy i w jaki sposób filmy mogą manipulować widzami?
6. Czy badani rozumieją, że film bywa formą autorskiej wypowiedzi i potrafią rozpoznać zabiegi, które podkreślają perswazyjny wymiar przekazu filmowego?
7. Czy badani wiedzą, co zrobić, by dużo osób obejrzało film?
8. Czy badani wiedzą, do jakiej publiczności skierowane są filmy różnych rodzajów i potrafią rozpoznać tematykę oraz gatunek przykładowego filmu na podstawie materiałów promocyjnych?
9. Czy badani, oglądając trailery filmowe, wiedzą, w jakim celu się je tworzy?
10. Czy w oparciu o tę wiedzę, potrafią stworzyć projekt plakatu filmowego?



NARODOWE CENTRUM KULTURY FILMOWEJ

11. Czy badani rozumieją związek przemian w technologii filmowej z kontekstem ekonomicznego funkcjonowania kina? Jak na koszty produkcji i wartość promocyjną wpływają np. cyfrowe technologie rejestracji i przetwarzania obrazu?
12. Czy badani potrafią określić, na co przeznaczany jest budżet filmu i jak wysoki zazwyczaj jest?
13. Czy badani rozpoznają pozycje kosztorysowe inne niż koszty osobowe, takie jak gaże aktorskie czy wynagrodzenia dla ekipy (np. licencje na wykorzystanie muzyki, opłaty związane z wynajmem lokacji, koszty dystrybucji i promocji)?
14. Czy badani potrafią zlokalizować przełomowe wydarzenia z historii technologii filmowej?
15. Czy badani potrafią rozpoznać wartość filmu inną niż estetyczna (np. wartość filmu jako źródła historycznego, jako świadectwa poglądów twórców itp.)?

III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia badań terenowych, na które składają się następujące fazy:

- 1) FAZA I – przygotowanie koncepcji badania (wraz ze scenariuszami FGI – *Focus Group Interview*) oraz jego organizacji;
- 2) FAZA II – zorganizowanie i przeprowadzenie badań terenowych;
- 3) FAZA III – analiza jakościowa zgromadzonego materiału wraz ze sporządzeniem raportu końcowego.

IV. ZAKRES TERYTORIALNY BADAŃ TERENOWYCH

Badania jakościowe zostaną przeprowadzone na terenie Łodzi z uczniami łódzkich szkół.

V. ZAŁOŻENIA METODOLOGICZNE BADAŃ TERENOWYCH

Metody i techniki badawcze

1. Badanie zostanie zrealizowane techniką zogniskowanego wywiadu grupowego (FGI) z uczniami łódzkich szkół.
2. Zakładana liczba sesji fokusowych: 24 (po 6 sesji w każdej z czterech grup wiekowych).
3. Czas trwania poszczególnych sesji fokusowych: od 60 minut dla uczniów klas 1-3 szkoły podstawowej do 120 minut dla uczniów szkół średnich.
4. Zakładana liczba badanych: po 8-10 osób w każdej sesji, czyli od 192 do 240.
5. Każda z grup powinna zawierać mniej więcej równą liczbę dziewcząt i chłopców (tzn. w grupach z parzystą liczbą uczestników liczba dziewcząt i chłopców powinna być



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



NARODOWE CENTRUM KULTURY FILMOWEJ

- równa, a w grupach z nieparzystą liczbą grupa dziewcząt może być większa bądź mniejsza tylko o 1 osobę).
6. Rodzaj próby: próba celowa uczniów łódzkich szkół w czterech grupach wiekowych:
 - 1) uczniowie klas 1-3 szkoły podstawowej;
 - 2) uczniowie klas 4-6 szkoły podstawowej;
 - 3) uczniowie klas 7-8 szkoły podstawowej;
 - 4) uczniowie klas szkół średnich (z wyłączeniem szkół dla dorosłych).
 7. Uczestnicy FGI uczący się w szkołach podstawowych (pierwsze trzy grupy wiekowe) powinni reprezentować różne szkoły z całego miasta Łodzi, a więc przy konstruowaniu próby należy wziąć pod uwagę również podział terytorialny Łodzi na: Bałuty, Górą, Polesie, Śródmieście i Widzew.
 8. Dodatkowo należy zadbać o to, by uczestnicy fokusów byli w stopniu przeciętnym zainteresowani tematyką filmową (wykluczone są osoby uczęszczające na zajęcia filmowe, teatralne, biorące udział w nagraniach filmowych itp.).

Narzędzie badawcze

Wykonawca powinien opracować scenariusze zogniskowanych wywiadów grupowych na podstawie wytycznych przygotowanych przez Zamawiającego i przekazanych w załączniku nr 11 do umowy. Scenariusze te muszą być zbudowane z bloków tematycznych (dostosowanych do poszczególnych grup wiekowych), mają zawierać wspólne elementy (pytania lub zadania odnoszące się do pytań problemowych), a także powinny uwzględniać zagadnienia odrębne, poruszane tylko w danej grupie. Taki blokowo-problematyczny układ pozwoli na stworzenie 24 scenariuszy dla każdej z badanych grup.

VI. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

FAZA I

Faza przygotowania koncepcji badania (wraz ze scenariuszami FGI – Focus Group Interview) oraz jego organizacji:

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającego w terminie 3 dni od podpisania umowy projekt szczegółowego harmonogramu realizacji całego przedmiotu zamówienia (ujęty w tygodniach), prezentujący czas niezbędny na wykonanie poszczególnych części zamówienia, kamienie milowe, „wąskie gardła” oraz powiązania i zależności pomiędzy poszczególnymi częściami zamówienia, w harmonogramie zostaną również przypisane zasoby, w szczególności personel,



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**NARODOWE CENTRUM
KULTURY FILMOWEJ**

- z jakich Wykonawca będzie korzystał w celu wykonania poszczególnych części zamówienia.
2. Zgodnie z ww. harmonogramem Wykonawca opracuje szczegółową koncepcję metodologiczną badania jakościowego, która zostanie zatwierdzona do realizacji przez Zamawiającego. Koncepcja ta powinna być spójna logicznie i powinna pozwolić na udzielenie wyczerpujących odpowiedzi na pytania problemowe i realizację celów badania.
 3. Zgodnie z ww. harmonogramem Wykonawca skonstruuje schemat doboru uczestników do badań fokusowych uwzględniających zarówno wiek, jak i rozmieszczenie szkół, do których uczęszczają badani uczniowie (dotyczy tylko szkół podstawowych) i przedstawi do akceptacji Zamawiającego szczegółowy opis tego doboru wraz z uzasadnieniem. Przygotuje również pytania do kwestionariusza rekrutacyjnego, który ułatwi dobór badanych.
 4. Zgodnie z ww. harmonogramem Wykonawca przygotuje w formie elektronicznej i przedstawi do akceptacji Zamawiającego wzór zgody rodzica/opiekuna na udział osoby małoletniej w zogniskowanym wywiadzie grupowym.
 5. Wykonawca przygotuje pisemną, wydrukowaną wersję ww. zgody do wykorzystania podczas FAZY II.
 6. Zgodnie z ww. harmonogramem na podstawie wytycznych przygotowanych przez Zamawiającego, Wykonawca opracuje scenariusze zogniskowanych wywiadów grupowych i prześle je do akceptacji Zamawiającego.
 7. Zgodnie z ww. harmonogramem Wykonawca przeszkoli moderatorów, przygotuje wszystkie materiały i sale potrzebne do realizacji FAZY II.
 8. Zgodnie z ww. harmonogramem Wykonawca przedstawi do akceptacji przez Zamawiającego propozycję wynagrodzenia uczestników badania, której wartość nie będzie mniejsza niż 50,00 złotych i która będzie związana z problematyką badania.
 9. Zgodnie z ww. harmonogramem Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego szczegółowy – dzienny – harmonogram realizacji Fazy II.

FAZA II

Faza zorganizowania i przeprowadzenia badań terenowych:

1. Wykonawca zrekrutuje uczestników badania (po uprzednim uzyskaniu zgody rodziców/opiekunów osób małoletnich) według wcześniej przygotowanego i zaakceptowanego przez Zamawiającego schematu doboru.
2. Wykonawca przeprowadzi 24 zogniskowane wywiady grupowe.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**NARODOWE CENTRUM
KULTURY FILMOWEJ**

3. Każdy z wywiadów zostanie nagrany w trybie audio i video, a nagrania zostaną dostarczone Zamawiającemu na nośniku danych najpóźniej wraz z zakończeniem FAZY II.
4. Za zrealizowany zogniskowany wywiad grupowy uznaje się sesję, która została przeprowadzona:
 - 1) z prawidłowo zrekrutowanymi uczestnikami;
 - 2) której uczestnicy jednej sesji nie mogą się znać;
 - 3) która odbyła się w specjalnie przygotowanej do tego sali (pracowni fokusowej);
 - 4) która odbyła się według właściwego scenariusza, który został w całości zrealizowany;
 - 5) i która została nagrana.

FAZA III

Faza analizy jakościowej zgromadzonego materiału wraz ze sporządzeniem raportu:

1. Zgodnie z harmonogramem tygodniowym opracowanym w FAZIE I Wykonawca przygotowuje transkrypcje ze wszystkich sesji.
2. Zgodnie z harmonogramem tygodniowym opracowanym w FAZIE I, Wykonawca proponuje strukturę raportu końcowego i przekazuje ją do akceptacji Zamawiającemu.
3. Wykonawca opracuje materiał i sporządzi raport końcowy, który będzie przygotowany na podstawie wcześniej zatwierdzonej struktury i będzie zgodny z wytycznymi zawartymi w punkcie IX poniżej.

VII. WARUNKI OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do stałej współpracy z Zamawiającym poprzez:
 - 1) wyznaczenie kierownika zespołu badawczego;
 - 2) informowanie o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania;
 - 3) spotkania odpowiednio do potrzeb (na każdą jego prośbę), ale nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu – spotkania w siedzibie Zamawiającego;
 - 4) kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość (na każdym etapie realizacji badania) do fizycznego uczestnictwa w wykonywanych czynnościach badawczych (szczególnie podczas realizacji sesji fokusowych), po dokonaniu wcześniejszych uzgodnień z Wykonawcą.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**NARODOWE CENTRUM
KULTURY FILMOWEJ**

VIII. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na dzień zawarcia umowy

Całość umowy ma zostać wykonany do 15.11.2018 r.

Realizacja całego badania powinna przebiegać zgodnie z opisanymi powyżej fazami i poniższym wykazem przekazywania dokumentów.

Wykaz dokumentów do przedłożenia Zamawiającemu w poszczególnych fazach realizacji umowy:		
Liczba dni od podpisania umowy	Dokument do przekazania	Uwagi
FAZA I		
1	imienny wykaz osób biorących udział w zespole badawczym, uwzględniający minimalne ilości tychże określone w załączniku nr 4 do umowy	
3	Szczegółowy harmonogram realizacji całego przedmiotu zamówienia (ujęty w tygodniach)	W wersji elektr.
Zgodnie z ustalonym z Zamawiającym Harmonogramem	Szczegółowa koncepcja metodologiczna badania jakościowego	W wersji elektr. i papierowej (2 egz.)
j.w.	Schemat doboru uczestników do badań fokusowych	W wersji elektr.
j.w.	Szczegółowy opis tego doboru wraz z uzasadnieniem	W wersji elektr.
j.w.	Pytania do kwestionariusza rekrutacyjnego	W wersji elektr.
j.w.	Wzór zgody rodzica/opiekuna na udział osoby małoletniej w zogniskowanym wywiadzie grupowym	W wersji elektr.
j.w.	Scenariusze zogniskowanych wywiadów grupowych	W wersji elektr.
j.w.	Propozycja wynagrodzenia uczestników badania	W wersji elektr.
j.w.	Szczegółowy – dzienny - harmonogram realizacji Fazy II	W wersji elektr.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**NARODOWE CENTRUM
KULTURY FILMOWEJ**

		elektr.
FAZA II		
Liczba dni	Dokument do przekazania	Uwagi
Wraz z zakończeniem FAZY II.	Wywiady nagrane w trybie audio i video	Płyta DVD
FAZA III		
Zgodnie z harmonogramem tygodniowym opracowanym w FAZIE I	Transkrypcja wszystkich sesji	W wersji elektr.
Zgodnie z harmonogramem tygodniowym opracowanym w FAZIE I	Struktura raportu końcowego	W wersji elektr.
Zgodnie z harmonogramem tygodniowym opracowanym w FAZIE I, jednak nie później niż 15.10.2018 r.	Raport końcowy	W wersji elektr. I papierowej (3 egz.)

IX. PROCEDURA PROTOKOLARNEGO ODBIORU PRODUKTÓW

Jako produkty podlegające procedurze protokolarnego odbioru przyjmuje się:

- 1) 1 szczegółową koncepcję metodologiczną badania jakościowego,
- 2) 1 raport końcowy z badania.

1. Szczegółowa koncepcja metodologiczną badania jakościowego:

- 1) będzie zawierała następujące elementy:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**NARODOWE CENTRUM
KULTURY FILMOWEJ**

- a) uszczegółowiony opis sposobu doboru uczestników do badań jakościowych wśród uczniów łódzkich szkół,
 - b) szczegółowe określenie struktury (płeć, grupy wiekowe i podział terytorialny) badanej próby,
 - c) opis szkolenia i instrukcję dla ankieterów rekrutujących uczestników badania łącznie z przedstawieniem pytań z kwestionariusza rekrutacyjnego, jeśli taki został przez Wykonawcę zaplanowany,
 - d) opis procedury zbierania danych z uwzględnieniem procedur zapewniających poprawność postępowania badawczego fazy terenowej badania,
 - e) szczegółowy harmonogram realizacji badań i analiz oraz innych zadań wykonywanych w związku z realizacją badania (wraz ze wskazaniem terminów ich realizacji),
 - f) wskazanie przedstawicieli zespołu badawczego odpowiedzialnych za wykonanie wyszczególnionych w harmonogramie zadań,
 - g) opis zasad postępowania, którymi kierować się będzie Wykonawca wobec osób biorących udział w badaniu oraz sposobu zapewnienia im anonimowości,
 - h) scenariusze zogniskowanych wywiadów grupowych,
 - i) propozycje wynagrodzenia dla uczestników badania;
- 2) będzie spełniał następujące warunki (kryteria):
- a) został opracowany w języku polskim,
 - b) informacje oraz dane zawarte w raporcie są wolne od błędów rzeczowych i logicznych,
 - c) raport został sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym,
 - d) raport jest uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, schematy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zastosowane w sposób jednolity oraz powodujące, że raport będzie czytelny i przejrzysty,
 - e) strona tytułowa raportu opatrzona logo Zamawiającego oraz Narodowego Centrum Kultury Filmowej
 - f) raport jest zgodny z postanowieniami opisu przedmiotu zamówienia oraz oferty Wykonawcy,
 - g) opis doboru uczestników został przedstawiony w sposób kompletny i prawidłowy,



**NARODOWE CENTRUM
KULTURY FILMOWEJ**

- h) harmonogram realizacji badania uwzględnia wszystkie zadania związane z realizacją badania, uporządkowane w sposób spójny i logiczny,
 - i) harmonogram realizacji badania uwzględnia terminy, które są możliwe do realizacji,
 - j) zagadnienia etyczne prawidłowo zawarte, tzn. zasady postępowania wobec osób biorących udział w badaniu w sposób pełny zapewniające anonimowość oraz poufność źródłom informacji;
- 3) Zamawiający dokona oceny raportu metodologicznego zgodnie z powyższymi wymaganiami metodą „spełnia” / „nie spełnia”. Nie spełnienie któregokolwiek z powyższych wymagań skutkować może stwierdzeniem nienależytego wykonania Zadania. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć koncepcję badań w formie drukowanej (2 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej (drogą e-mailową) w formacie PDF i w formacie, który będzie możliwy do konwersji na format obsługiwany przez Microsoft Office. Dokument ten ma być gotowy do druku, niewymagający dodatkowych poprawek.

2. Raport końcowy z badania jakościowego:

- 1) będzie zawierał następujące elementy:
 - a) przedstawia opis doboru badanych wraz z prezentacją procedur gwarantujących prawidłowy dobór uczestników zgodny z ustaleniami opracowanymi na początku badania,
 - b) przedstawia opis sposobu przeprowadzenia właściwego badania jakościowego,
 - c) przedstawia syntetycznie i przekrojowo wyniki badań w sposób adekwatny do zaakceptowanej na wcześniejszym etapie metodologii badań. Zadania Wykonawcy dotyczą zreferowania wyników badania według wytycznych dotyczących struktury raportu,
 - d) 100 stron znormalizowanego maszynopisu oraz streszczenie (nie więcej jak 5 stron),
 - e) aneks – transkrypcje wszystkich sesji, nagrania audio i video,
 - f) aneks – obiekty graficzne w formacie umożliwiającym ich edytowanie (w tym pliki elektroniczne w formacie JPG i TIF dla obiektów graficznych), jeśli takie zostaną użyte w części właściwej raportu,
 - g) Wykonawca dostarczy raport w wersji elektronicznej (na wybranym nośniku), w formacie PDF i w formacie, który będzie możliwy do konwersji na format



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**NARODOWE CENTRUM
KULTURY FILMOWEJ**

obsługiwany przez Microsoft Office oraz w wersji papierowej w trzech egzemplarzach;

- 2) będzie spełniał następujące warunki (kryteria):
 - a) został opracowany w języku polskim,
 - b) informacje oraz dane zawarte w raporcie są wolne od błędów rzeczowych i logicznych,
 - c) raport został sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym,
 - d) raport jest uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, grafy, schematy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zastosowane w sposób jednolity oraz powodujące, że raport będzie czytelny i przejrzysty,
 - e) strona tytułowa raportu opatrzona logo Zamawiającego oraz Narodowego Centrum Kultury Filmowej,
 - f) raport jest zgodny z postanowieniami opisu przedmiotu zamówienia oraz oferty Wykonawcy,
 - g) zagadnienia etyczne zostały prawidłowo zastosowane, tzn. raport zapewnił anonimowość respondentom biorącym udział w badaniu;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć raport w formie drukowanej (3 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej (na wybranym nośniku) w formacie PDF i w formacie, który będzie możliwy do konwersji na format obsługiwany przez Microsoft Office po dokonaniu odbioru produktu przez Zamawiającego. Dokument ten ma być gotowy do druku, niewymagający dodatkowych poprawek.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl