



OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

Wykonawca będzie organizować i wykonywać prace realizowane w ramach przedmiotu Umowy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym: zapewni niezbędne środki i materiały dla bezpiecznego wykonania powierzonych zadań (maszyny i urządzenia, rusztowania, środki ochrony zbiorowej, środki ochrony indywidualnej itp.).

Obowiązki określone dla Wykonawcy dotyczą wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy: wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, zwanych dalej pracownikami. Powołanie Koordynatora BHP ze strony EC1 nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie pracowników.

1. Wykonawca jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w procesie przygotowania i realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności:

1.1. Zapoznać się oraz zapoznać swoich pracowników z Koordynatorem BHP.

1.2. Przeprowadzić ocenę ryzyka zawodowego wykonania przedmiotu Umowy, posiadać Instrukcje BHP, przedstawić do akceptacji Zamawiającego wymagane Instrukcje bezpiecznego wykonania robót na terenie Zamawiającego, uwzględniając uwagi i zalecenia przez niego przekazane.

1.3. Zapewnić stały nadzór nad pracownikami i prowadzonymi robotami przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami prawa pracy, przepisami branżowymi oraz posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do bezpiecznej organizacji i prowadzenia prac. W przypadku konieczności czasowego opuszczenia miejsca wykonywania prac, osoba odpowiedzialna za nadzór nad prowadzonymi robotami i pracownikami zobowiązana jest do wyznaczenia zastępcy na okres swojej nieobecności. Osoba taka musi także posiadać wymagane uprawnienia i szkolenia.

1.4. Zatrudnić do wykonywania przedmiotu Umowy tylko osoby posiadające odpowiednie, wymagane przepisami kwalifikacje zawodowe, aktualne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.

1.5. Zapewnić podczas prowadzenia prac, stałą obecność osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników, a także zapewnić środki niezbędne do działania w przedmiotowym zakresie.

1.6. Zapewnić zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:

- a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez uprawnionego do badań profilaktycznych lekarza,
- b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego w siedzibie zleceniodawcy przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących prace szczególnie niebezpieczne, przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,



- c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
- d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
- e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
- f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
- g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
- h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania powyższych dokumentów na terenie wykonywania prac i okazania ich na żądanie Zamawiającego.

1.7. Zapewnić maszyny, urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania robót, spełniający wymagania przepisów i norm bezpieczeństwa. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na żądanie Zamawiającego dokumentację potwierdzającą sprawność i bezpieczeństwo eksploatacji urządzeń, maszyn oraz instalacji użytkowanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

1.8. Niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu incydenty, zdarzenia wypadkowe, potencjalnie wypadkowe oraz zagrożenia dla zdrowia i życia zaistniałe na terenie „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, a gdy zawiadomienie o zdarzeniu dokonano w formie ustnej, potwierdzać to pisemnie nie później niż w ciągu 24 godzin po zdarzeniu.

1.9. Zapewnić przeprowadzenie postępowania powypadkowego w sytuacji zaistnienia wypadków pracowników oraz umożliwić obecność przedstawiciela Zamawiającego podczas postępowania powypadkowego a także udostępnić mu dokumentację powypadkową.

1.10. Zapewnić odzież roboczą i ochronną, obuwie robocze oraz niezbędne środki ochrony, dbać o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem.

1.12. Zapewnić ład i porządek na stanowiskach pracy oraz w ich otoczeniu, a także bezpieczny stan urządzeń i wyposażenia oraz środków ochrony zbiorowej stosowanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

1.13. Egzekwować od pracowników przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, instrukcjach BHP, sporządzonych na okoliczność realizacji Umowy.

1.14. Uczestniczyć w spotkaniach, kontrolach i inspekcjach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz koordynacji robót.

1.15. Terminowo realizować zalecenia z przeprowadzonych kontroli i inspekcji BHP i ppoż.



2. Wykonawca jest uprawniony do:

- 2.1.** Wizytacji stanowisk pracy oraz pomieszczeń higieniczno – sanitarnych zorganizowanych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, na terenie Zamawiającego.
- 2.2.** Wydawania zaleceń usunięcia uchybień i nieprawidłowości w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kontroli ich wykonania związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
- 2.3.** Czasowego lub trwałego usunięcia z terenu Zamawiającego swoich pracowników rażąco naruszających obowiązki w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 2.3.** Wydawania poleceń realizacji działań zapewniających przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w związku z koordynacją prowadzonych prac.
- 2.4.** Wstrzymania robót i prac w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia i życia.

Wykonawca

Podwykonawca



Trakty komunikacji

Na terenie kompleksu „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi obowiązują przepisy ruchu drogowego.

Wszystkie drogi na terenie kompleksu „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi są drogami przeciwpożarowymi, zabronione jest ich zastawianie i utrudnianie dojazdu do poszczególnych budynków, szczególnie wejść wjazdów. Zabrania się parkowania samochodów na drogach i pasach drogowych, trawnikach, w sąsiedztwie hydrantów. Dla bezpieczeństwa osób poruszających się po terenie kompleksu „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi zabrania się:

- wykonywania prac na wysokości na terenie nieoznakowanym lub nieodgrodzonym terenie
- pozostawiania na traktach komunikacyjnych jakichkolwiek narzędzi, urządzeń i maszyn bez opieki

Pierwsza pomoc

Miejsce przechowywania apteczek jest oznakowane poniższym znakiem:



Rozmieszczenie apteczek pierwszej pomocy oraz ich opiekunowie:

BUDYNEK AMBULATORIUM

parter, Martyna Śpiewak

ZESPÓŁ EC-1 WSCHÓD

1 piętro, Marcin Jagodziński

biura nad halą maszyn – 1 piętro, Zofia Nowak

kasy Planetarium, parter – Grzegorz Minias

ZESPÓŁ EC-1 ZACHÓD, 2 piętro – Adam Sikorski

ZAGROŻENIA WYSTĘPUJĄCE NA TERENIE KOMPLEKSU „EC1 ŁÓDŹ-MIASTO KULTURY” W ŁODZI



NIEBEZPIECZNE SUBSTANCJE CHEMICZNE



WYSOKI POZIOM HAŁASU



NIEBEZPIECZEŃSTWO
POŚLIZGNIĘCIA SIĘ



NIEBEZPIECZEŃSTWO
UPADKU



NIEBEZPIECZEŃSTWO
PORAŻENIA PRĄDEM

Witamy na terenie kompleksu „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi



Wypełniając obowiązki wynikające z Art. 208 § 3 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (Dz. U. z dnia 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm) informujemy o specyficznych zagrożeniach dla życia i zdrowia pracowników firm oraz takiego wykonywania przez nich prac aby zachować bezpieczeństwo osób poruszających się na terenie kompleksu „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi.

Wszyscy pracownicy wykonujący jakiegokolwiek czynności na terenie kompleksu „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi są zobowiązani do wykonywania ich zgodnie z zasadami i przepisami prawa, adekwatnymi do zakresu wykonywanych czynności



Postępowanie w sytuacjach nagłych

Zasady bezpiecznej ewakuacji

- Podporządkuj się poleceniom osób kierujących akcją ewakuacyjną.
- Zachowaj spokój.
- W trakcie ewakuacji przejdź do miejsca oznakowanego jako: punkt zbiórki po ewakuacji.
- Na terenie kompleksu „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi punkt zbiórki po ewakuacji znajduje się przy fontannie.
- Pozostań w tym miejscu i czekaj na dalsze wskazówki



PUNKT ZBIÓRKI
PO EWAKUACJI



KIERUNEK
EWAKUACJI



WYJŚCIE
EWAKUACYJNE

Numery alarmowe

112 ALARMOWY

998 STRAŻ POŻARNA

997 POLICJA

999 POGOTOWIE

Lista osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania czynności w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników na terenie kompleksu „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi

AMBULATORIUM

Martyna Śpiewak
parter
42 233 50 57

ZESPÓŁ EC-1 WSCHÓD

Tomasz Kisiel
parter
668 352 822

Marcin Jagodziński
1 piętro
42 233 50 52

Zofia Nowak
biura nad halą maszyn - 1
piętro
501 321 560

ZESPÓŁ EC-1 ZACHÓD

Piotr Brzękowski
Zespół EC-1 Zachód,
1 piętro
510 022 632

Adam Sikorski
Zespół EC-1 Zachód,
2 piętro
539 997 700

PLANETARIUM

Piotr Wychudźki
poziom -2, sala projekcyjna
539 997 693

Michał Kata
poziom -2, sala projekcyjna,
539 997 693

Albert Pawłowski
poziom -2, sala projekcyjna
539 997 693

Katarzyna Wojczuk
poziom -2, sala projekcyjna
539 997 693

Aleksandra Kędzierska
poziom -2, sala projekcyjna
539 997 693

Agnieszka Włodarczyk
poziom -2, sala projekcyjna
539 997 693

Tomasz Banyś
poziom -2, sala projekcyjna
539 997 693

Tomasz Baszczyński
poziom -2, sala projekcyjna
539 997 693

Kamila Błaszczuk
Kasy Planetarium, parter
539 997 693

Marta Jaworska
Kasy Planetarium, parter
539 997 693

Ewa Szwankowska
Kasy, Planetarium, parter
539 997 693

Grzegorz Minias
Kasy Planetarium, parter
539 997 693

Potwierdzenie otrzymania: