**Załącznik 3**

# **FORMULARZ OFERTY**

**„EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi
ul. Targowa 1/3**

 **90-022 Łódź**

Postępowanie nr 157/DSE/BSU/2018 (Zakres 1)

Postępowanie nr 158/DSE/BSU/2018 (Zakres 2)

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu na dostawę mebli biurowych i mebli metalowych

My niżej podpisani:

/nazwa (firmo) dokładny adres Wykonawcy, NIP/

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią zaproszenia do składania ofert w ilości i po cenach zawartych w formularzu cenowym (Załącznik 2).
2. **ZAPOZNALIŚMY SIĘ** z treścią zapytania i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty.
3. **AKCEPTUJEMY** treść istotnych postanowień umowy, a w razie wyboru oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do podpisania na ww. warunkach, w terminie
 i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w poniższej cenie:

[ ] **ZAKRES 1(zaznaczyć właściwe)**

[ ] **ZAKRES 2 (zaznaczyć właściwe)**

1. **OFERUJEMY** dostawę przedmiotu zamówienia ZAKRES 1 za cenę netto:………… zł (słownie.........), plus podatek ………… zł (słownie.........), co daje cenę brutto: ………… zł (słownie.........).
2. **OFERUJEMY** dostawę przedmiotu zamówienia ZAKRES 2 za cenę netto: ………… zł(słownie.........), plus podatek………… zł(słownie.........), co daje cenę brutto: ………… zł (słownie.........).
3. **UDZIELAMY** gwarancji jakości na cały zaoferowany przedmiot zamówienia, na okres[[1]](#footnote-1):
4. **ZAKRES 1** (\*zaznaczyć jeden termin z poniższych)

[ ]  60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego \*

[ ]  48 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego\*

[ ]  36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego\*

[ ]  24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego \*

[ ]  12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego \*

1. **ZAKRES 2** (\*zaznaczyć jeden termin z poniższych):

[ ]  60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego \*

[ ]  48 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego\*

[ ]  36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego\*

[ ]  24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego \*

[ ]  12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego \*

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, zrealizować przedmiot zamówienia w następującym terminie[[2]](#footnote-2):

A. **ZAKRES 1** (\*zaznaczyć jeden termin z poniższych):

[ ]  15 dni od dnia zawarcia umowy \*

[ ]  20 dni od dnia zawarcia umowy \*

1. **ZAKRES 2** (\*zaznaczyć jeden termin z poniższych):

[ ]  15 dni od dnia zawarcia umowy \*

[ ]  20 dni od dnia zawarcia umowy \*

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia poprzez dostarczenie asortymentu fabrycznie nowego bez wad, zgodnego ze specyfikacją oraz ustaleniami dokonanymi w porozumieniu z Zamawiającym.
2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia z należytą starannością, w terminie
 i miejscu dostaw ustalonym z Zamawiającym.
3. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone w istotnych postanowieniach umowy tj. termin płatności do 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem końcowym odbioru dostawy.
4. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
5. **NIE UCZESTNICZYMY** jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie w celu uzyskania zamówienia.
6. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………………………………………….

Adres:………………………………………………………………………………………………………………………………….

Telefon:……………………………………………………………………….Faks: ……………………………………………..

Adres e-mail:……………………………………………………………….

1. **OSOBĄ ODPOWIEDZIALNĄ** za realizacje umowy ze strony Wykonawcy (§2 ust. 12 IPU) będzie:

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………………..

Telefon:……………………………………………………………………….Faks: ……………………………………………..

Adres e-mail:…………………………………………………………. (w przypadku innej osoby niż wskazana w ust. 11)

dnia- 2018 roku

...............................................................................

Podpisy i pieczątki imienne przedstawicieli Wykonawcy

upoważnionych do jego reprezentowania

1. W przypadku gdy Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy, za który Wykonawca otrzyma 0 pkt. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże żadnego terminu, Zamawiający przyjmie, że jest to maksymalny okres termin realizacji dostawy tj. 20 dni, za który Wykonawca otrzyma 0 pkt. [↑](#footnote-ref-2)