

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie fabrycznie nowego, kompletnego, wolnego od wad wyposażenia na cele realizacji wystaw czasowych, o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanym w załączniku 1 do niniejszej umowy (zgodnie ze złożoną ofertą).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie spełniał wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2 Termin i warunki realizacji umowy

1. Przedmiot dostawy zostanie zrealizowany w terminie
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bezusterkowego protokołu końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 6 przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 zdanie drugie. Wykonawca powinien tak rozplanować prace, aby uwzględnić w terminie wykonania umowy czas konieczny do dokonania odbioru przez Zamawiającego oraz czas konieczny do uwzględnienia przez Wykonawcę ewentualnych uwag Zamawiającego.
3. Wykonawca może dostarczyć przedmiot umowy za pomocą jednej lub kilku dostaw.
4. Termin lub terminy i godziny dostawy Wykonawca uzgodni w porozumieniu z Zamawiającym, przy czym uzgodnienie terminu lub terminów dostaw nie może nastąpić w terminie krótszym niż na co najmniej 2 dni robocze przed dniem rozpoczęcia dostawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) Ofertą,
 - b) wskazówkami Zamawiającego.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego,
 - b) zabezpieczenia przed uszkodzeniem przedmiotu umowy w czasie transportu i rozładunku,
 - c) rozładunku przedmiotu umowy,
 - d) wniesienia, ustawienia przedmiotu umowy w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego,



- e) dostarczenia instrukcji użytkowania i konserwacji przedmiotu umowy;
 - f) udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot umowy,
 - g) przestrzegania zasad BHP podczas wszelkich prac tj. np. dostawy, składowania materiałów;
 - h) utrzymania porządku na terenie budynku w czasie realizacji umowy,
 - i) usunięcia i utylizacji opakowań i innych odpadów powstałych w związku z realizacją umowy, przy czym nie dopuszcza się składowania odpadów w pojemnikach Zamawiającego;
 - j) organizacji bezpiecznego wykonania prac oraz sprawowanie nadzoru nad pracami, zatrudnionymi pracownikami;
 - k) prowadzenia czynności w sposób niepowodujący uszkodzeń w istniejących elementach budynków oraz zabezpieczenia miejsc i dróg komunikacyjnych przed powstaniem uszkodzeń. W przypadku stwierdzenia iż w trakcie realizacji dostawy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uszkodzenie elementów budynków, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.
7. Wszystkie materiały, pochodzące z prowadzonych w ramach zamówienia prac, wymagające wywozu (np. opakowania i odpady powstałe w trakcie wykonywania dostawy), będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
8. Dostawa przedmiotu umowy będzie się odbywać w obecności upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, a także do przestrzegania obowiązującego prawa i do dbałości o interes Zamawiającego.
10. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
- Ze strony Zamawiającego
- e-mail Tel.
- Ze strony Wykonawcy
- e-mail Tel.
11. Osoba pełniąca nadzór nad realizacją umowy w imieniu Zamawiającego ma prawo skontrolować przedmiot umowy podczas wykonywania dostawy pod względem zgodności dostawy z ofertą Wykonawcy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§ 3 Procedura odbioru

1. Każde przekazanie całości lub części przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przekazania podpisanym przez obie strony. Podpisany przez Zamawiającego protokół przekazania nie stanowi potwierdzenia tego, że Zamawiający akceptuje jakość i kompletność dostawy.
2. Zamawiający będzie każdorazowo dokonywał oceny otrzymanego przedmiotu umowy w terminie 2 dni od przekazania, przy czym termin ten będzie miał charakter instrukcyjny i jego upływ nie wyklucza późniejszego zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i pytań do przekazanego przedmiotu umowy. W przypadku zgłoszenia uwag do przekazanego przedmiotu umowy po upływie 2 dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, okres od upływu tego terminu do dnia zgłoszenia uwag nie wlicza się do czasu realizacji zamówienia określonego w § 2 ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z ofertą, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na usunięcie niezgodności. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie niezgodności w wyznaczonym terminie Zamawiający może wykonać uprawnienia z § 6 ust. 2 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów mających na celu potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu umowy, w szczególności specyfikacje techniczne przedmiotu umowy, atesty. Wykonawca żądane dokumenty winien przedłożyć w terminie 4 dni od złożenia żądania przez Zamawiającego, pod rygorem zastosowania kary umownej o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Odbiór całego przedmiotu umowy nastąpi w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji przedmiotu umowy na podstawie protokołów przekazania, o których mowa w § 3 ust. 1 - jeżeli dostawy przedmiotu umowy były wykonywane w częściach.
6. Po wykonaniu wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy strony podpiszą protokół odbioru końcowego.

§ 4 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi złotych netto zł (słownie:złotych) plus % podatek VAT, w kwociezł (słownie: złotych), co daje kwotę bruttozł (słownie: złotych).



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wskazana cena została obliczona w oparciu o ceny jednostkowe przewidziane w formularzu ilościowo-cenowym.

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie uregulowane na podstawie jednej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, będzie podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu stron, protokół odbioru końcowego. Za zrealizowane dostawy Zamawiający zapłaci przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z formularzem ilościowo-cenowym zawartym w ofercie.
6. Faktura zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
9. Na fakturze musi zostać umieszczony symbol i numer niniejszej umowy.

§ 5 Warunki Gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres 12 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej gwarancji za cały przedmiot umowy.
5. Wykonawca może powierzyć wykonywanie obowiązków wynikających z gwarancji innemu podmiotowi, dysponującemu certyfikatami i autoryzacją do przeprowadzania przeglądów i napraw przedmiotu umowy. Nie zwalnia to Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej gwarancji.
6. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) Żądania usunięcia wady przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) Wskazania trybu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad;



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



- c) Żądania od Wykonawcy odszkodowania obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, jakich doznał Zamawiający.
7. Ilekroć w umowie będzie mowa o usunięciu wady należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.
8. W przypadku ujawnienia wady, Zamawiający zawiadomi o niej Wykonawcę wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w terminie 14 dni od momentu zgłoszenia. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Strony protokołu usunięcia wad.

§ 6 Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu wskazanego w § 2 ust. 1, w § 3 ust. 4, w § 5 ust. 6, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, przy czym kary te mogą być naliczane odrębnie i niezależnie dla każdego z uchybionych terminów.
2. Jeżeli w trakcie odbioru, o którym mowa w § 3, osoby sprawujące nadzór nad umową, wykażą, iż dostarczony przedmiot umowy nie jest zgodny ze złożoną ofertą, Zamawiający może wyznaczyć termin dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z ofertą, a w przypadku jego uchybienia może przedmiot umowy nie przyjąć w całości lub części, która jest nie zgodna z ofertą i odstąpić od umowy w całości lub w części nie zgodnej z ofertą oraz naliczyć karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia w całości lub w wysokości 10% wartości brutto części nie zgodnej z ofertą w przypadku odstąpienia od części. Oświadczenie o odstąpieniu musi być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tychże okolicznościach.
3. Ponadto Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Kara ta nie łączy się z karą określoną w § 6 ust. 2.
4. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 100 zł za uchybienie obowiązkom określonym w § 2 ust. 6 lit. d)-e), h)-i), przy czym kara ta będzie naliczana osobno za każde uchybienie.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralne części umowy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ilościowo-cenowy
3. Wzór protokołu odbioru



„ECI ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

na podstawie umowy nr 168/NCKF/BSU/2018 zawartej w dniu.....2018 r.

Określenie przedmiotu dostawy: wyposażenie na cele realizacji wystaw czasowych

Wykonawca:.....

Zamawiający: „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź,
NIP 725-197-27-44, REGON 100522238

Osoby dokonujące czynności odbioru:

- 1) – w imieniu Wykonawcy.
- 2) – w imieniu Zamawiającego.

Ww. osoby stwierdzają:

- 1) Termin wykonania dostawy: .04.2018 r.
- 2) W wykonawstwie dostawy nie stwierdzono/stwierdzono* wady
.....
.....
- 3) Ocena jakości wykonania dostawy niedostateczna/dostateczna/dobra/bardzo dobra*
- 4) Termin umowy został dotrzymany/przekroczono o dni z powodu:
.....
.....
- 5) Uwagi:
.....

Na podstawie powyższej oceny ww. osoby uznają, że dostawa została zrealizowana i odebrana.

Na tym protokół zakończono.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3 t:42 600 61 00
90 - 022 Łódź f:42 600 61 02

REGON:100522238 www.ec1lodz.pl
NIP: 725 197 27 44 biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

