

Istotne postanowienia umowy
Numer postępowania 97/DMK/PN/2018
Pakiet 2 - Usługi w zakresie wydruków wielkoformatowych

zawarta w dniu2018 r. w Łodzi pomiędzy:

„EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP: 725-197-27-44, REGON: 100522238
wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi pod nr RIK/2/2008, zwane
w dalszej części umowy Zamawiającym,
które reprezentuje: Błażej Moder – Dyrektor
a

Działając na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług poligraficznych dla Zamawiającego. Na realizację przedmiotu zamówienia składają się następujące etapy:
 - a) usługi drukowania,
 - b) usługi montażu i demontażu, lub opakowanie i transport do Zamawiającego.Przygotowany materiał do produkcji wymagać będzie akceptacji Zamawiającego.
2. Szczegółowa specyfikacja techniczna zawarta jest w Załączniku nr 1 do SIWZ (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia), który musi być wypełniony zgodnie z instrukcją znajdującą się na końcu załącznika, który również będzie załącznikiem do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega, iż w czasie obowiązywania umowy, przewiduje możliwość skorzystania z prawa zwiększenia ilości nakładów drukowanych materiałów wielkoformatowych i innych w ramach prawa opcji w ilości oraz w cenach określonej w Załączniku nr 1 do SIWZ. Zamawiający zastrzega, iż w ramach opcji może zamówić pełną ilość nakładu asortymentu lub tylko część nakładu objętego prawem opcji.
4. Warunkiem skorzystania z prawa opcjonalnego zakupu w zakresie opisanym w ust. 3 jest złożenie oświadczenia woli przez Zamawiającego o skorzystaniu z tego prawa i złożenie zamówienia.
5. W przypadku zamiaru skorzystania z prawa opcjonalnego druku nakładu objętego prawem opcji, Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o planowanym zakresie zamówienia. Wszystkie terminy przewidziane w niniejszej umowie, w szczególności dotyczące terminów realizacji, a także postanowienia umowne dotyczące procedury odbioru oraz kar umownych odnoszą się również do zamówień objętych prawem opcji.

§2

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje **do dnia 31 grudnia 2018 roku** od dnia jej podpisania z zastrzeżeniem, że:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- 1) realizacja umowy rozpocznie się z chwilą złożenia pierwszego zapotrzebowania przez Zamawiającego;
- 2) umowa ulega rozwiązaniu po wyczerpaniu maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§3

Warunki realizacji

1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do systematycznej i sukcesywnej realizacji usługi druku oraz montażu i demontażu poszczególnych elementów lub dostarczania ich do miejsca i w terminach wskazanych w niniejszej umowie, materiałów wielkoformatowych i innych zgodnie ze Szczegółową specyfikacją techniczną, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. Ilości materiałów wielkoformatowych i innych określonych w formularzu Szczegółowej specyfikacji technicznej (Załącznik nr 1) są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia realizacji usługi i dostawy wszystkich materiałów wielkoformatowych lub innych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany proporcji ilościowych tj. zwiększenia lub zmniejszenia ilości (nakładów) poszczególnych materiałów wielkoformatowych i innych pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
4. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej wartości przedmiotu umowy. Zakres umowy zostanie zrealizowany w co najmniej 50% ogólnej wartości umowy. Realizacja usługi dla pozostałej ilości materiałów informacyjno-promocyjnych zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości umowy.
5. Wszystkie dostarczane i montowane materiały wielkoformatowe i inne muszą być pełnowartościowe, wolne od wad, nie mogą nosić znamion użytkowania, w tym bez odkształceń, uszkodzeń mechanicznych, kompletne. Montaż i demontaż musi być dokonany z należytą starannością, przestrzegając przepisów BHP i zasad bezpieczeństwa. Materiały muszą być opakowane na czas transportu i odbioru przez Zamawiającego, opakowania muszą być nienaruszone do czasu odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności.
7. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w realizacji przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia.
9. Zamawiający zobowiązany jest do kontroli jakości wykonywanych usług przez Wykonawcę.

§4

Wykonanie usługi

1. Realizacja usługi będzie się odbywać sukcesywnie w zależności od zgłaszanych zapotrzebowań przez Zamawiającego.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż określony w Załączniku nr 1 do umowy, licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego przekazanego Wykonawcy za pośrednictwem e-maila. Przez dni robocze rozumie się w niniejszej umowie dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i sobót. Dostawy i montaż będą realizowane w godzinach pracy Zamawiającego lub innych uzgodnionych terminach.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



3. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o przygotowaniu zleconej dostawy materiałów lub montażu telefonicznie lub e-mailem, nie później niż na 2 godziny przed jej zrealizowaniem z uwzględnieniem wymagania określonego w ust. 2.
4. Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 transport i montaż lub rozładunek zamówionych materiałów do siedziby Zamawiającego lub innych lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, znajdujących się w granicach administracyjnych Miasta Łodzi. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku i wniesienia dostarczonych materiałów do pomieszczeń wskazanych przez pracownika Zamawiającego.
5. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) usługi drukarskie,których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 tj., wraz z późn. zm.).

W dniu zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących czynności, o których mowa w niniejszym ustępie, a następnie aktualizować taki wykaz co 1 miesiąc.
6. Zamawiający wymaga aby wykaz osób, o których mowa w ust. 6 stanowiący załącznik nr do umowy był aktualizowany w sytuacjach, o których mowa w ust. 6 oraz za każdym razem gdy nastąpi zmiana osób wykonujących czynności o których mowa w ustępie 6.
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę oraz dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ustępie 6. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:
 - a) oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2016 poz. 922), w szczególności bez, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o której mowa w pkt. b).

§5

Nadzór nad umową

- Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - Ze strony Zamawiającego – pan Michał Kędzierski, e-mail: m.kedzierski@ec1lodz.pl, tel.: 539 997 692 oraz pan Radomir Dziubich, e-mail r.dziubich@ec1lodz.pl, tel.: 692 202 255
 - Ze strony Wykonawcy – nr telefonu, adres e-mail:
- Zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację umowy, o której mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

§6

Wynagrodzenie i warunki płatności

- Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć kwoty zł netto (słownie: 00/100 zł) powiększonej o należny podatek VAT tj. zł (słownie: 00/100 zł) co daje łączną kwotę brutto zł (słownie: 00/100 zł), przy czym:
 - za zamówienie podstawowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć kwoty zł netto (słownie: 00/100 zł) powiększonej o należny podatek VAT tj. zł (słownie: 00/100 zł) co daje łączną kwotę brutto zł (słownie: 00/100 zł)
 - za zamówienie w prawie opcji wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć kwoty zł netto (słownie: 00/100 zł) powiększonej o należny podatek VAT tj. zł (słownie: 00/100 zł) co daje łączną kwotę brutto zł (słownie: 00/100 zł)
- Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie naliczone w oparciu o faktyczną ilość wykonanego i dostarczonego przedmiotu zamówienia, na podstawie cen jednostkowych brutto podanych w formularzu Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
- Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 obowiązują w okresie trwania niniejszej umowy i nie będą podlegały zmianom.
- Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
- Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy – Załącznik nr 2 do umowy.
- Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



7. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z realizacji niniejszej umowy.

§7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wartości brutto każdorazowej dostawy za każdy dzień zwłoki:
 - 1) w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w §4 ust. 2,
 - 2) w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 8.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 8 pkt. 1 niniejszej Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o którym mowa w § 4 ust. 8 niniejszej Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na złożenie stosownych dokumentów,
 - 3) za każdy przypadek zatrudniania pracowników przy realizacji zamówienia na umowę o pracę w liczbie mniejszej od zadeklarowanej ilości w wykazie osób, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 lit. a) Umowy, za każdy jeden rozpoczęty brakujący etat (rozumiany jako zatrudnienie pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy określonym w przepisach prawa pracy).
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zamawiający może naliczać kary odrębnie za każdy przypadek.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w §8 ust. 1, 2 lub 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 lit. a) za odstąpienie od umowy w całości, zarówno w przypadkach skorzystania z umownego prawa odstąpienia jak i wynikającego z obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, w przypadku:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- 1) trzykrotnego nie usunięcia w ustalonym terminie wad w wykonaniu przedmiotu umowy,
- 2) trzykrotnego dostarczenia materiałów wielkoformatowych i innych wadliwych, o jakości i parametrach niezgodnych z umową.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszenia i należytego wykonania umowy.
4. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy zamówienie nie może być realizowane w sposób należyty z powodu siły wyższej, tj. zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwych wcześniej do przewidzenia. Ciężar wskazania zaistniałych okoliczności spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości umowa uważana jest za niezawartą, z zastrzeżeniem, że postanowienia dotyczące zapłaty kary umownej pozostają wiążące.
7. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od daty zaistnienia przyczyny uzasadniającej prawo odstąpienia, zgodnie z niniejszym paragrafem.
8. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 staje się wymagalne w dniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

§9

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Na wykonane i dostarczone materiały informacyjno-promocyjne Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi za wady - minimum 24 miesiące licząc od daty podpisania właściwego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady zmniejszające wartość techniczną i użytkową materiałów wielkoformatowych i innych ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie materiału na materiał wolny od wad o parametrach zgodnych z ofertą lub dostarczeniu brakujących ilości materiałów wielkoformatowych i innych.
3. Gwarancja obejmuje zarówno wady niewykryte w momencie odbioru danej dostawy przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych Zamawiający ma prawo nie przyjąć dostawy niezgodnej z zamówieniem i zgłosić reklamację. Zamawiający ma możliwość podjęcia decyzji o konieczności wymiany całości lub tylko części materiałów wielkoformatowych i innych na nowe.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00
f:42 600 61 02

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



6. Zamawiający ma prawo zgłosić reklamację po odbiorze w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość dostarczonej partii materiałów wielkoformatowych i innych nie odpowiada wymogom jakościowym i funkcjonalnym opisanym w niniejszej umowie, gdy dostarczone materiały są niezgodne z zamówieniem, niekompletne i posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia albo posiadają inne wady lub nie zgadzają się ilości, rodzaj, typ. Wykonawca na swój koszt wymieni całą dostarczoną partię na materiałów wielkoformatowe i inne tego samego typu, spełniające wymagania jakościowe, funkcjonalne zgodne z wymaganiami określonymi w umowie w terminie, o którym mowa w ust. 8.
7. Reklamacje należy zgłosić do Wykonawcy przy odbiorze materiałów wielkoformatowych i innych lub w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia wady (mailem lub faksem).
8. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od zgłoszenia reklamacji wykonać i uzupełnić dostawę o brakującą ilość materiałów wielkoformatowych i innych lub odebrać, wykonać i dostarczyć materiały wielkoformatowe i inne wolne od wad, o parametrach zgodnych z ofertą. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu realizacji zgłoszenia reklamacyjnego.

§10

Odbiory

1. W toku realizacji niniejszej umowy odbywać się będą:
 - 1) odbiory partii dostarczanych materiałów wielkoformatowych i innych
 - 2) odbiory montażu materiałów wielkoformatowych
2. Każdorazowo po wykonaniu i montażu lub dostarczeniu danej partii materiałów wielkoformatowych i innych, w ilości i rodzaju zgodnych z danym zamówieniem, a także pod warunkiem braku zewnętrznych uszkodzeń opakowań, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi wykonanie i dostarczenie materiałów wielkoformatowych i innych, podpisując protokół zdawczo-odbiorczy – Załącznik nr 2 do umowy.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie ogranicza prawa Zamawiającego do reklamacji części lub całości przedmiotu zamówienia w przypadku stwierdzenia niezgodności wykonanych i dostarczonych materiałów informacyjno-promocyjnych. W razie stwierdzenia wad w wykonanych i dostarczonych materiałach, Zamawiający złoży reklamację, w której określi również sposób załatwienia reklamacji przez Wykonawcę.
4. Wraz z odbiorem bez zastrzeżeń ostatniego zapotrzebowania na materiałów wielkoformatowych i innych, zostanie dokonany odbiór końcowy wykonania przedmiotu umowy. W protokole odbioru końcowego bez zastrzeżeń zostanie opisany zakres oraz jakość wykonania przedmiotu umowy, a także wysokość zapłaconego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Zamawiający każdorazowo dokonuje we własnym zakresie kontroli ilościowej oraz jakościowej, wykonanego i dostarczonego przedmiotu umowy.

§11

Zmiany umowy

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że umowa przewiduje możliwość dokonania takiej zmiany.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić, za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Strony zastrzegają prawo zmiany treści umowy dotyczące:
 - 1) przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku nie wykorzystania całej kwoty wynagrodzenia za zamówienie podstawowe jednakże nie dłużej niż o 90 dni lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 lit. a umowy
 - 2) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w §1 ust. 3 o czas niezbędny do zrealizowania zakresu zleconego w ramach prawa opcji.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.

§12

Zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązania

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązania w wysokości 10% wartości oferty brutto w formie
2. Wartość zabezpieczenia wynosi zł (słownie: złotych).
3. Zamawiający zwraca Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie i terminach wskazanych w ust. 3 o ile nie zajdą przesłanki potrącenia kary umownej.

§13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 2 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**Fundusze
Europejskie**

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne

