



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

USŁUGA KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA PRZESTRZENI BUDYNKÓW EC1 WSCHÓD (S2 i N), W KTÓRYCH ODBYWA SIĘ WYSTAWA "LEONARDO DA VINCI - ENERGIA UMYŚŁU"

Znak postępowania: 1/DA/PN/2018

1 Przedmiot zamówienia

- 1.1 Przedmiotem postępowania jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia i utrzymania czystości podczas wystawy „Leonardo Da Vinci – Energia umysłu” zwanej dalej wystawą zlokalizowaną w pomieszczeniach w budynków EC1 Wschód.
- 1.2 Termin realizacji zamówienia: **OD PODPISANIA UMOWY DO DNIA 30 CZERWCA 2018 r.**

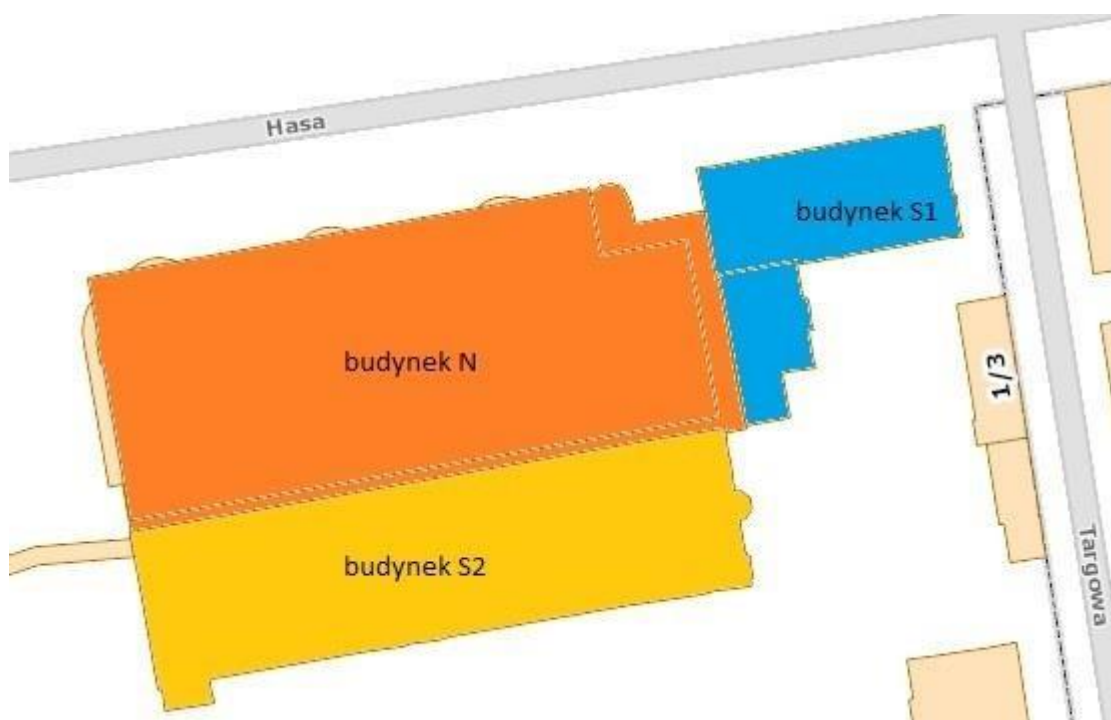
2 Wykaz pomieszczeń wchodzących w skład lokalizacji wystawy

Wystawa odbywa się od 24 listopada 2017 r. do 22 czerwca 2018 r. (dla zwiedzających czynna do 3 czerwca 2018 r.) w trzech sąsiadujących ze sobą przestrzeniach tj.:

- 1) Hali Maszyn wraz z antresolami we wschodniej części pomieszczenia (łącznie pow. 1912,81 m²) budynek S2;
- 2) Foyer (łącznie pow. 1737,04 m²) budynek N;
- 3) Szatni (pow. 584,71 m²) budynek N.

Hala Maszyn (z wyłączeniem antresol) i Foyer znajdują się na poziomie 0 – parterze budynków S2 i N, szatnie znajdują się na poziomie -1 (minus jeden) budynku N. Wszystkie przestrzenie zlokalizowane są w budynkach EC1 Wschód (budynek N i S2) położonych w Łodzi przy ul. Targowej 1/3 wejście od ul. Wojciecha Hasa





Rzuty powierzchni do sprzątania stanowią załączniki od 1.4 do 1.6 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

3 Zakres usług w budynkach EC1 Wschód:

- 3.1 Sprzątanie przestrzeni wystawowej (ekspozycyjnej), w tym toalet, szatni i strefy wejścia w budynkach EC1 Wschód objętych przedmiotem zamówienia,
- 3.2 Zestawienie powierzchni do czyszczenia:
 - 3.2.1 Hala Maszyn
 - a) posadzka historyczna/ płytki ceramiczne - 994,63 m²
 - b) klepka drewniana - 278,47 m²
 - c) posadzka szklana - 89,90 m²
 - d) pozostała powierzchnia: spoczniki schodów drewno dębowe; płytki ceramiczne antresola i toalety oraz strefy wyjść ewakuacyjnych, płyta stalowa malowana - winda nożycowa; wykładzina dywanowa w pomieszczeniach zaplecza technicznego - łącznie - 549,81 m²
 - 3.2.2 Foyer
 - a) granit - 1698,37 m²
 - b) płytki ceramiczne - 38,67 m²
 - 3.2.3 Szatnie na poziomie -1
 - a) granit - 419,85 m²
 - b) pomieszczenie lockerów - wykładzina dywanowa - 102,49 m²
- 3.3 Utrzymanie w czystości 16 szt. mat podłogowych w strefie wejścia - odkurzanie.
- 3.4 Utrzymanie w czystości ciągów komunikacyjnych, ruchomych schodów oraz wind.



- 3.5 Regularne sprawdzanie stanu i uzupełnianie podajników na mydło i pojemników na papier toaletowy. Wykonawca zapewni papier toaletowy w rozmiarze kompatybilnym z posiadanymi przez Zamawiającego podajnikami (system Katrin).
- 3.6 Zgłaszanie uszkodzeń, aktów dewastacji urządzeń wyposażenia toalet (spłuczki, armatury, suszarki do rąk, podajników na papier, mydło i inne) i wyposażenia w innych przestrzeniach, osobie wskazanej przez Zamawiającego.
- 3.7 Odkurzanie i czyszczenie eksponatów w budynkach EC1 Wschód objętych przedmiotem zamówienia – Instrukcje czyszczenia eksponatów stanowią **ZAŁĄCZNIKI NR 1.1 oraz 1.2 DO OPZ**.
- 3.8 Opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków.
- 3.9 Mycie i czyszczenie fasad szklanych i wszystkich powierzchni szklanych znajdujących się na wysokości do 250 cm w budynkach EC1 Wschód objętych przedmiotem zamówienia, sprzętem i środkami Wykonawcy z zachowaniem przepisów BHP. Zestawienie powierzchni okien i powierzchni szklanych:
- a) fasada szklana (wewnątrz i na zewnątrz) 324,30 m²
 - b) przeszklenia zewnętrzne szybów windowych - 61,5 m²
 - c) drzwi szklane - 408,70 m²
 - d) balustrady szklane - 176,5 m²
- Powyższe zadanie nie wymaga technik alpinistycznych.
- 3.10 Mycie i czyszczenie poręczy, klamek i drzwi w budynkach EC1 Wschód objętych przedmiotem zamówienia.
- 3.11 Zapewnienie niezbędnych środków czystości, środków i artykułów higieniczno-sanitarnych oraz innych środków lub preparatów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, w szczególności:

LP.	Nazwa artykułu
1	mydło w piance 1000ml – (odpowiednie do dozownika Katrin 1000ml)
2	papier toaletowy (odpowiedni do dozownika Katrin Inclusive System Toilet Dispenser dwuwarstwowy nie klejony 2*15,7 g/cm ³ ; średnica 135mm * szerokość 99mm lub dwuwarstwowy klejony z dodatkiem celulozy 2*15,5 g/cm ² , średnica 135mm * szerokość 99mm)
3	dozownik ręczników papierowych (odpowiedni do dozownika Katrin Inclusive System Towel Dispenser - biały klejony 2*24 g/cm ²) posiadający certyfikat EU Eco Label (lub równoważny)
4	worki na śmieci w kolorze czarnym o odpowiedniej wytrzymałości na rozrywanie
5	płyn do mycia okien i powierzchni szklanych
6	płyn do mycia podłóg (właściwy do danej powierzchni)
7	preparaty do mycia i konserwacji powierzchni ze stali szlachetnej drewna i wyrobów drewnopochodnych, powierzchni ekranów i monitorów ekranowych
8	kostki do toalet i pisuarów
9	płyny do mycia i dezynfekcji toalet i pisuarów
10	odświeżacze powietrza



- 3.12 W toaletach zainstalowany jest system dozowników Katrin System składający się z poniższego zestawu:
- 1) Katrin Inclusive System Towel Dispenser – 7 szt.
 - 2) Katrin Inclusive Soap Dispenser 1000 ml – 20 szt.
 - 3) Katrin Inclusive System Toilet Dispenser – 19 szt.
- 3.13 Zamawiający w charakterze informacyjnym podaje przewidywane ilości poszczególnych czynników mających wpływ na ilość zużywanych środków czystości i artykułów higieniczno-sanitarnych:
- przewidywana liczba osób odwiedzających – ok. 1000 / dziennie
 - 10 szt. koszy - 5 l w toaletach damskich i dla niepełnosprawnych (w kabinach),
 - 11 szt. koszy - 35 l w przedsionkach toalet
 - 25 szt. koszy - 60 l do odpadów niesegregowanych
- 3.14 Ponadto Zamawiający informuje, iż liczba toalet w budynkach EC1 Wschód objętych przedmiotem zamówienia wynosi 10 szt.
- 3.15 Z uwagi na złożoność usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz charakter obiektów Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej, w terminie ustalonym z Zamawiającym. Szczegóły dotyczące zasad wizji określa SIWZ.
- 3.16 Wizualizacje wystawy przedstawiają zdjęcia poglądowe stanowiące **ZAŁĄCZNIK NR 1.7 DO OPZ.**

4 Wymagania dodatkowe:

- 4.1 Wykonawca ma obowiązek zapewnić koordynatora usługi, dostępnego na miejscu w godzinach otwarcia wystawy.
- 4.2 W okresie zimowym wymagane jest dodatkowe sprzątanie przejść i klatek schodowych w miejscach zwiększonego ruchu w razie potrzeby oraz na polecenie Zamawiającego.

5 Środki, które Wykonawca musi zapewnić dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia:

- 5.1 maszyna szorująco-zbierająca prowadzona przez operatora. Wykonawca określi ilość na podstawie powierzchni objętej sprzątaniem (rodzaj, liczba m², godziny pracy wystawy) lecz nie mniej niż 1 szt.;
- 5.2 odkurzacz profesjonalny przemysłowy do pracy na sucho – nie mniej niż 2 szt.;
- 5.3 wózki serwisowe, 2-wiaderkowe, z półkami (koszyczkami) na materiały i środki czyszczące dla każdego pracownika Wykonawcy;
- 5.4 drobny sprzęt ręczny do sprzątania: mopy do pracy na sucho (np. nożyczówki) i na mokro, ścierki itp.
- 5.5 Do wykazu sprzętu w przypadku dysponowania tylko ww. minimalną ilością sprzętu należy dołączyć zobowiązanie o zabezpieczeniu na czas ewentualnych awarii i napraw – sprzętu zastępczego, gwarantującego utrzymanie ciągłości wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykaz sprzętu należy dostarczyć przed podpisaniem umowy.
- 5.6 Wymagany sprzęt i maszyny powinny być sprawne technicznie, dedykowane tylko wyłącznie do tego obiektu. Zamawiający zastrzega, aby sprzęt był przechowywany na terenie EC1, co zapewni jego dostępność w razie potrzeby.



- 5.7 Po stronie Wykonawcy jest zapewnienie materiałów eksploatacyjnych do urządzeń, o których mowa w pkt 5.1-5.6 oraz innych urządzeń używanych przez Wykonawcę (w szczególności: worki, dyski, filtry, mopy, końcówki do odkurzaczy, pady i inne niezbędne) oraz dbanie o czystości mopów, ścierek i urządzeń.

6 Informacje ogólne dotyczące warunków i sposobu wykonywania usługi sprzątnia w budynkach EC1 Wschód objętych przedmiotem zamówienia.

- 6.1 Z uwagi na fakt, iż przedmiot zamówienia wykonywany będzie w czynnym, otwartym dla zwiedzających obiekcie, Zamawiający wymaga, aby do sprzątnia i czyszczenia powierzchni Wykonawca używał **nietoksycznych środków czyszczących i konserwujących**, tj. środków nie zawierających szkodliwych dla zdrowia i środowiska naturalnego składników. Środki te nie mogą drażnić oczu, dróg oddechowych, skóry i utrudniać pracy, przebywania ludzi w budynkach Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach i ich mieszaninach (t.j. Dz.U. 2015 r. poz. 1203 z późn. zm.); z wyłączeniem środków wskazanych z nazwy, a przeznaczonych na czyszczenia eksponatów. Zamawiający dopuszcza preparaty do dezynfekcji, których roztwory robocze nie stanowią zagrożenia dla człowieka. Zamawiający dopuszcza środki niebezpieczne jedynie w przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane konkretne preparaty, które mają oznaczenia w karcie charakterystyki o niebezpieczeństwie dla zdrowia ludzi i środowiska.
- 6.2 Zamawiający wymaga, aby środki czystości i preparaty, które będą używane do wykonania przedmiotu zamówienia posiadały atesty lub informacje o dopuszczeniu do stosowania w pomieszczeniach zamkniętych. Informujemy, że zmiana środków czystości przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia będzie każdorazowo wymagała zgody Zamawiającego. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić listę środków czystości i preparatów, które będą używane do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do zmiany używanych środków czystości i preparatów, w przypadku gdy jego stosowanie niszczy lub może zniszczyć czyszczoną powierzchnię lub jest drażniącą dla odwiedzających.
- 6.3 Wykonawca na swój koszt będzie zapewniał bieżące uzupełnianie środków i artykułów higieniczno-sanitarnych.
- 6.4 Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Każda szkoda będzie spisywana protokolarnie.
- 6.5 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie prac i zapewnienie warunków pracy zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ wg obowiązujących przepisów.
- 6.6 Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną dyspozycyjność personelu, poprzez zapewnienie codziennego dyżuru pracowników tzw. „serwisu dziennego” w godzinach otwarcia wystaw, do stałego monitorowania i utrzymania czystości w miejscach ogólnodostępnych dla zwiedzających (tj. toaletach, ciągach komunikacyjnych, przestrzeniach wystawowych), po zgłoszeniu na bieżąco takiej potrzeby przez Zamawiającego.
- 6.7 Wykonawca zobowiązuje się także zapewnić dyżury pracowników tzw. „serwisu nocnego”, w godzinach wieczornych, nocnych lub w poniedziałki podczas którego wykonywane będzie gruntowne sprzątnie ekspozycji i eksponatów oraz innych



elementów budynku, które nie mogą być sprzątane podczas przebywania zwiedzających np. powierzchnie szklane, eksponaty, windy oraz inne wskazane przez Zamawiającego.

- 6.8 Zamawiający wymaga, aby usługa sprzątania podczas zmianyiennej była wykonywana w sposób ciągły, na bieżąco.
- 6.9 Zamawiający wymaga aby zmiana dzienna nie była zaangażowana w prace należące do zmiany nocnej.
- 6.10 Godziny otwarcia wystawy:
- Wtorek – piątek 9.00 – 19.00
 - Sobota – niedziela 10.00 – 20.00

Zamawiający informuje, że godziny otwarcia wystaw, mogą zmieniać się ze względu na organizowane przez Zamawiającego, dodatkowe wydarzenia (eventy, spotkania, konferencje, wystawy i inne).

- 6.11 Zamawiający informuje, że wszelkie prace czyszczące wymagające użycia specjalistycznego sprzętu np. maszyny myjącej, drabiny i innych, na terenie budynków EC1 Wschód objętych przedmiotem zamówienia, mogą się odbywać wyłącznie po zamknięciu budynków dla zwiedzających w godzinach nocnych lub w poniedziałki (dzień techniczny). Wymóg ten jest konieczny ze względu na bezpieczeństwo zwiedzających oraz pracowników Wykonawcy.
- 6.12 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do świadczenia usługi sprzątania z należytą starannością w rzetelny sposób zapewniający wysoki standard, który odpowiada randze reprezentacyjnego i nowoczesnego obiektu, jakim jest EC1. Ponieważ usługa będzie wykonywana podczas godzin otwarcia Wystawy dla zwiedzających, realizacja zamówienia musi być prowadzona w sposób nieutrudniający i niezakłócający jej działalności.
- 6.13 Zamawiający informuje, że nie przeprowadza szkoleń BHP dla pracowników Wykonawcy.
- 6.14 Zamawiający zapewnia szkolenie z zasad i zakresu czyszczenia poszczególnych eksponatów.
- 6.15 Pracownicy Wykonawcy po odbyciu szkolenia, o którym mowa w pkt. 6.14 (uczestnictwo potwierdzone podpisem na liście), zostaną dopuszczeni do czyszczenia eksponatów. Zamawiający zastrzega sobie prawo cofnięcia prawa wykonywania usługi uprzednio przeszkolonemu pracownikowi, jeżeli pracownik Wykonawcy nie stosuje się do zaleceń Zamawiającego w zakresie czyszczenia eksponatów, w szczególności:
- 1) dokonuje czyszczenia eksponatu niezgodnie z instrukcjami i szkoleniem;
 - 2) dokonuje czyszczenia eksponatów w sposób mogący prowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia eksponatu;
 - 3) dokonuje czyszczenia w sposób niedbały lub nienależyty;
 - 4) stosuje niewłaściwe środki chemiczne lub techniczne do czyszczenia eksponatów; Zamawiający informuje, że każde dodatkowe szkolenie (w przypadku zmiany pracowników Wykonawcy) z zakresu czyszczenia eksponatów jest płatne – 100 zł netto + VAT 23% = 123 zł PLN brutto (słownie: sto dwadzieścia trzy złote brutto) od każdego nowo szkolonego pracownika Wykonawcy i będzie potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy. Pod pojęciem „dodatkowe szkolenie” Zamawiający rozumie:



- a) ponowne szkolenie pracownika uprzednio przeszkolonego w danym zakresie, który utracił uprawnienia;
 - b) szkolenie nowego pracownika Wykonawcy lub oddelegowanego do czyszczenia eksponatów.
- 6.16 Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy byli jednolicie ubrani, w estetyczne i czyste ubrania ochronne spełniające wymogi bhp (buty, spodnie, bluza, koszulka, kurtki), oznaczone w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy oraz posiadali imienne plakietki identyfikacyjne. W przypadku wykrycia braku częściowego obowiązującego wzoru ubrania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający każdorazowo naliczy karę w wysokości 200 zł.
- 6.17 Wykonawca zobowiązuje się do czyszczenia wszystkich eksponatów, zgodnie z harmonogramem zawartym w **ZAŁĄCZNIKU nr 1.3 do OPZ**. Ogólne wskazówki konserwacji i czyszczenia eksponatów zawarte są w Instrukcjach czyszczenia eksponatów, które stanowią **ZAŁĄCZNIKI NR 1.1 oraz 1.2 DO OPZ**.
- 6.18 Zamawiający informuje, iż część eksponatów może być poddana gruntownym naprawom. Prace wykonywane będą etapami pomiędzy którymi wymagane będzie sprzątanie pomontażowe.
- 6.19 W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający przewiduje montaż systemu nagłośnienia w Hali Maszyn i Foyer, w związku z powyższym wymagane będzie sprzątanie pomontażowe. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia i porozumienia się w zakresie sprzątania pomontażowego z wykonawcą systemu nagłośnienia. Sprzątanie pomontażowe odbywa się tak jak sprzątanie w dniu technicznym.
- 6.20 Wykonawca zobowiązuje się do czyszczenia i mycia wszystkich powierzchni szklanych w sposób ciągły, na bieżąco. Zamawiający informuje, iż w tym zakresie wymagana jest szczególna staranność, zwłaszcza przy zabrudzeniach do wysokości 2,5 m licząc do podłogi. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia miejsca wykonywania prac podczas mycia powierzchni szklanych, sąsiadujących urządzeń oraz eksponatów folią.
- 6.21 Prace porządkowe będą wykonywane w budynkach EC1 Wschód objętych przedmiotem zamówienia przez 7 (siedem) dni w tygodniu.
- 6.22 Wykonawca wyznaczy pracownika - Kierownika obiektu do nadzoru i koordynacji prac ekipy sprzątającej oraz kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego. Pracownik nadzoru i koordynacji zostanie wyposażony w służbowy telefon komórkowy bez limitu minutowego na rozmowy wychodzące, dodatkowo Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie dane kontaktowe, aby ułatwić kontakt i komunikację podczas godzin otwarcia wystawy. Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać urządzenia do komunikacji między sobą np. (walkie –talkie, telefony komórkowe itp.).
- 6.23 Wykonawca wyznaczy koordynatorów zmiany daytime i nocnej. Zamawiający wymaga, aby koordynatorzy (w porozumieniu z nim) wyznaczyli stałą godzinę spotkania (rano), podczas którego w obecności przedstawiciela Zamawiającego odbędzie się przekazywanie prac zmiany nocnej. Zamawiający nie dopuszcza by jakiegokolwiek niedociągnięcia zmiany nocnej były usuwane przez zmianę daytime przed otwarciem wystawy.
- 6.24 Każdy koordynator powinien być oddelegowany do realizacji usługi tylko na terenie EC1 Wschód objętego przedmiotem zamówienia. Ponadto osoby te będą odpowiedzialne za bieżącą koordynację i kontrolę jakości wykonywanych usług.



- 6.25 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do bieżącego informowania osoby wyznaczonej przez Zamawiającego lub pracownika ochrony o zauważonych usterkach lub nieprawidłowościach, niezwłocznie po ich ujawnieniu, takich jak m.in. zagubienie kluczy do pomieszczeń, niesprawne zamki, awarie elektryczne i wszelkie nieszczelności urządzeń c.o. i wod.-kan., pozostawienie włączonych urządzeń elektrycznych, otwartych okien oraz wszystkich innych istotnych faktach i zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia i obiektu.
- 6.26 Zamawiający wymaga by pracownicy Wykonawcy przed przystąpieniem do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy i po ich zakończeniu wpisali się do książki wejść/wyjść, potwierdzając wejście/wyjście do budynków, znajdującej się na portierni lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 6.27 Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wpisywania w książce ewidencji kluczy ich pobrania / zdania.
- 6.28 Wykonawca odpowiada za właściwe zabezpieczenie pomieszczeń w trakcie i po zakończeniu sprzątnia, a w szczególności za zamknięcie drzwi i okien oraz zabezpieczenie kluczy i pomieszczeń przed dostępem osób trzecich. Wykonawca odpowiada również za zdanie kluczy do Ochrony po zakończeniu prac.
- 6.29 Śmieci i odpady będą składowane wyłącznie do pojemników w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Za wywóz nieczystości odpowiedzialny jest Zamawiający.
- 6.30 Zamawiający zapewni Wykonawcy, dostęp do ciepłej i zimnej wody oraz energii elektrycznej, niezbędnych do wykonania prac objętych przedmiotem Zamówienia, w związku z powyższym nie będzie żadnych dodatkowych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym.
- 6.31 Zamawiający uprawniony jest do podejmowania kontroli w celu sprawdzenia jakości i ilości usług świadczonych przez personel Wykonawcy. Kontrole te mogą być według uznania Zamawiającego niezapowiedziane albo odbywać się po uzgodnieniu z Wykonawcą. Wyniki kontroli wraz z wykazem stwierdzonych nieprawidłowości, szkód będą odnotowywane w protokole pokontrolnym.
- 6.32 Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy pomieszczenia socjalne, oraz pomieszczenie do przechowywania środków czystości, środków sanitarno-higienicznych i innych preparatów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, a także urządzeń. Pomieszczenia te nie posiadają żadnego wyposażenia.
- 6.33 Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży listę wszystkich osób wykonujących usługę ze wskazaniem stanowiska. W przypadku zmiany obsady osobowej w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego najpóźniej jeden dzień przed przeprowadzeniem zmiany, oraz niezwłocznie przekaze Zamawiającemu uaktualnioną listę pracowników.
- 6.34 Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są, w przypadku znalezienia wartościowych przedmiotów należących do zwiedzających, przekazać je Zamawiającemu.
- 6.35 W przypadku znalezienia rzeczy pozostawionych przez zwiedzających, a budzących podejrzenie co do zawartości (pozostawiony plecak, paczka, torba i inne), Wykonawca powiadomi niezwłocznie pracowników ochrony lub Zamawiającego.
- 6.36 W przypadku zaobserwowania zwiedzającego, którego zachowanie budzi zastrzeżenia, należy niezwłocznie powiadomić pracowników ochrony lub Zamawiającego.
- 6.37 Zamawiający proponuje zatrudnienie:



- nie mniej niż 3 osób do serwisu dziennego
- nie mniej niż 5 osób do sprzątnia po godzinach zamknięcia wystawy

7 Przedmiot zamówienia realizowany będzie w podziale na:

- 7.1 Usługi sprzątnia bieżącego („SERWIS DZIENNY”)
- 7.2 Usługi sprzątnia stałego po godzinach zamknięcia wystawy („SERWIS NOCNY”)
- 7.3 Usługi gruntownego sprzątnia w dniach „technicznych” (poniedziałki)
- 7.4 Stałe utrzymanie czystości wykonywane zgodnie z instrukcjami, obejmujące:
 - a) powierzchnie ekspozycyjne;
 - b) czyszczenie eksponatów;
 - c) szatnie;
 - d) sanitariaty, pomieszczenia socjalne;
 - e) kasy;
 - f) windy;
 - g) ruchome schody;
 - h) powierzchnie szklane - okna, szklane ściany i barierki, szyby wind;
 - i) ciągi komunikacyjne;
- 7.5 Usługę gruntownego (jak w dniu technicznym) sprzątnia po zakończeniu demontażu wystawy, tj. 23.06.2018 r.
- 7.6 Ogólne wymagania dotyczące zakresu wykonywania czynności w poszczególnych pomieszczeniach w budynkach EC1 Wschód przedstawia **ZAŁĄCZNIK NR 1.3 DO OPZ.**

ZAŁĄCZNIKI do OPZ:

Nr załącznika	Opis:
1.1	Załącznik do OPZ - Instrukcje czyszczenia eksponatów
1.2	Załącznik do OPZ - Instrukcje czyszczenia eksponatów – komponent polski
1.3	Załącznik do OPZ - HARMONOGRAM ZAKRESU CZYNNOŚCI
1.4	Załącznik do OPZ – Rzut Hali Maszyn
1.5	Załącznik do OPZ – Rzut Foyer
1.6	Załącznik do OPZ – Rzut Szatni na poziomie -1
1.7	Załącznik do OPZ – Zdjęcia poglądowe i wizualizacje wystawy