



Umowa nr

zawarta w dniu 2017 r. pomiędzy:

„**EC1 Łódź - Miasto Kultury**” w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP: 7251972744, REGON: 100522238 wpisane pod nr RIK/2/2008 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi, zwane w dalszej części umowy **Zamawiającym**, które reprezentuje: Błażej Moder — Dyrektor

a

..... zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

Działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017r. poz. 1579 z **późniejszymi zmianami**) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi polegającej na umyciu fasady aluminiowo-szklanej, ślusarki okiennej i drzwiowej w budynkach EC1 Zachód w Łodzi przy ulicy Targowej 1/3.
2. Powierzchnie do umycia w ramach Umowy:
 - 1) Okna otwierane ze szprosami i zwykłe wraz z parapetami 1141,8 m²
 - 2) Okna fix ze szprosami i zwykłe wraz z parapetami 1974,7 m²
 - 3) Fasady powierzchnia zewnętrzna z elementami otwieranymi wraz z parapetami 2637,5 m²
 - 4) Ściany aluminiowo szklane wewnętrzne 1199,5 m²
 - 5) Drzwi zewnętrzne w ścianie aluminiowo szklanej 233,3 m²
 - 6) Okna w drzwiach 12 m²
 - 7) Pozostałe powierzchnie 59,7 m²
3. Zakres czynności, warunki wykonania i technologie mycia elementów wymienionych w § 1 pkt. 2 Umowy określone są w instrukcjach obsługi, konserwacji i mycia, stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

Terminy realizacji

1. Termin rozpoczęcia prac będących przedmiotem Umowy ustala się na dzień: r.
2. Termin zakończenia prac będących przedmiotem Umowy ustala się na dzień:**2017 r.**
3. Strony ustalają, że z uwagi na potrzeby Zamawiającego związane z koniecznością udostępnienia obiektów i terenu EC1 Zachód osobom trzecim, Wykonawca będzie wykonywał prace, zgodnie z szczegółowym harmonogramem uzgodnionym przez strony **niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż 2 dni robocze przed rozpoczęciem prac.**





§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zapewnienie Wykonawcy na czas trwania prac dostępu do energii elektrycznej i wody.
2. Zapewnienie nadzoru w osobach Dariusza Frańczuka, Lidii Grzegorzewskiej.
3. Przystępowanie do odbiorów prac zgodnie z § 7 niniejszej Umowy.
4. Dokonywanie w ustalonych terminach płatności za bezusterkowo wykonane prace zgodnie z § 6 niniejszej Umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z ustalonym zakresem, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz Specyfikacją prac mycia fasad, drzwi, okien, w budynkach EC1 Zachód stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
2. Wykonanie przedmiotu Umowy opisanego w § 1 w terminach wymienionych w § 2.
3. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania zleconych czynności w dniach roboczych, w godzinach pracy Zamawiającego (8.00 – 16.00). Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie zleconych czynności w innym terminie.
 - 2) dopuszczenia do prac przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia jedynie wykwalifikowanych, przeszkolonych i uprawnionych pracowników (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonych w kompletny i sprawny sprzęt ochrony osobistej, wymagane narzędzia niezbędne do realizacji prac oraz niedopuszczenia do prac nieupoważnionych osób.
 - 3) dostarczenia nadzorowi EC1 przed rozpoczęciem prac, oświadczenia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, że wszyscy pracownicy zatrudnieni przy realizacji przedmiotu Umowy posiadają aktualne badania lekarskie dopuszczające do prac (w tym na wysokości) i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i ppoż., bezpiecznego prowadzenia prac na obiekcie EC1 oraz posiadają uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania planowanych prac. Do oświadczenia winna być dołączona imienna lista pracowników Wykonawcy uprawnionych do realizacji prac objętych niniejszą Umową.
 - 4) dostarczenia na żądanie nadzoru Zamawiającego, kopii dokumentów zatrudnionych pracowników upoważniających do wykonania prac.
 - 5) niedopuszczenia do realizacji przedmiotu Umowy nieupoważnionych osób, usuwanie z terenu budowy pracowników własnych rażąco naruszających przepisy i zasady BHP i ppoż. lub stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia przebywających na terenie EC1, a w tym osoby wskazane przez służbę BHP Zamawiającego.
 - 6) używania do prac jedynie sprawnych i bezpiecznych maszyn i urządzeń oraz sprzętu budowlanego i zabezpieczającego posiadającego aktualne świadectwa badań i dopuszczenia do pracy.
 - 7) używanie do realizacji przedmiotu Umowy materiałów ujętych w instrukcjach obsługi i konserwacji oraz warunkach udzielonej gwarancji, o których mowa w § 1 pkt. 3.
 - 8) uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego, przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia, szczegółowego harmonogramu prac i zasad przebywania



pracowników Wykonawcy na terenie obiektu EC1.

- 9) prowadzenia prac w sposób niepowodujący uszkodzeń w istniejących elementach budynków oraz zabezpieczenia miejsc wykonywania prac i dróg komunikacyjnych przed powstaniem uszkodzeń. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji prac nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie elementów obiektu EC1, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami, jak również będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody z tego wynikłe.
 - 10) utrzymania porządku w czasie realizacji przedmiotu zamówienia oraz uprzątnięcia zanieczyszczeń powstałych w czasie prac pod rygorem wykonania prac porządkowych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
 - 11) terminowego wykonania i przekazania Zamawiającemu zarówno całego przedmiotu Umowy, jak i poszczególnych etapów prac, a w przypadku wystąpienia niewielkich ilości prac dodatkowych lub uzupełniających koniecznych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ich we własnym zakresie o wartości do 3% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 5.
 - 12) zapewnienie osoby decyzyjnej do nadzoru nad wykonywanymi pracami w osobie, telefon, mail:
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane jej działaniem w ramach wykonywania niniejszej Umowy.
 5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego, w szczególności Regulaminu Kompleksu EC1, wprowadzonego Zarządzeniem 73/2017 Dyrektora „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Dokumenty formalne (<http://www.bip.ec1lodz.pl/Dokumenty-formalne,12>).

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. **Maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania umowy wynosi zł netto (słownie: złotych), plus należny podatek VAT według stawki w wysokości% tj. zł (słownie: złotych), co daje łączną kwotę zł brutto (słownie: złotych), przy zachowaniu stawek wskazanych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Rozliczenie wynagrodzenia odbędzie się za faktycznie wykonaną usługę mycia i będzie zależne od liczby m² powierzchni, która została umyta.**
2. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w pkt. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli w chwili zawarcia Umowy, na bazie dostarczonych materiałów wejściowych, nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie powyższe dotyczy całościowej realizacji przedmiotu Umowy i obejmuje koszty urządzeń pomocniczych, rusztowań, sprzętu oraz koszt wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w tym środków chemicznych służących do mycia oraz materiałów koniecznych do zabezpieczenia przed uszkodzeniem istniejących elementów budynków.
4. Zapłata wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego, wynikające z realizacji Umowy. Strony Umowy ustalają, że zapłata nastąpi w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Warunki płatności

1. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowi podpisany przez osobę pełniącą nadzór ze strony Zamawiającego protokół odbioru prac.
2. Faktura płatna będzie przez Zamawiającego przelewem bankowym w terminie do 30 dni licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez osobę pełniącą nadzór protokołem odbioru prac do biura Zamawiającego w Łodzi, ul. Targowa 1/3.
3. Faktura, o której mowa powyżej, winna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi, na dzień wystawienia tejże faktury, przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Faktura wystawiona niezgodnie z obowiązującymi przepisami zostanie zwrócona i spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy.
4. Faktury za wykonane prace będą płatne przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

Odbiór robót

1. Zamawiający będzie przystępował do odbiorów poszczególnych elementów prac i odbioru końcowego w terminie nie dłuższym niż 1 dzień od momentu pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości prac do odbioru.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania prac zgłoszonych przez Wykonawcę do odbioru, pod warunkiem, że prace te są wykonane zgodnie z warunkami zapisanymi w § 1 ust. 3 i wymaganiami zawartymi w § 4 Umowy.
3. W razie zgłoszenia przez Wykonawcę do odbioru prac, które nie są zgodne z wymaganiami określonymi powyżej w § 1 punkt 3 i § 4, Zamawiający może powstrzymać się od dokonania ich odbioru i wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dokonanie poprawek. Jeżeli wskazane poprawki nie zostaną usunięte do czasu upływu terminu zakończenia robót określonego w § 2 niniejszej Umowy, Wykonawca od chwili upływu tego terminu będzie pozostawał w zwłoce, co do zakończenia robót i podlegał karom umownym zgodnie z postanowieniami § 9.
4. Odbiór nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru prac.

§ 8

Postanowienia dodatkowe

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania prac, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów i narzędzi oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
2. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a w szczególności dotyczących koordynacji prac, dyscypliny pracy, porządku w miejscu wykonywania prac Wykonawca podlega przedstawicielowi ustanowionemu przez Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych już robót lub elementów budynku, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy w terminie 4 tygodni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego powstania



uszkodzenia lub zostanie obciążony jej kosztami.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia zakończenia prac będących przedmiotem niniejszej Umowy w stosunku do terminu wynikającego z Umowy - 1% wartości umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad zgłoszonych w czasie odbiorów przez przedstawicieli EC1 - 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, w którym miało nastąpić usunięcie wady.
3. Zamawiający zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych i udokumentowanych rzeczywiście poniesionych strat.
4. Należności z tytułu kar umownych i odszkodowań:
 - 1) będą płacone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownej noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
 - 2) mogą być potrącane z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego należności z tytułu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy za wykonaną usługę.
6. Strony dodatkowo postanawiają, że łączna wysokość wszystkich naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie będzie mogła przekroczyć 10% wynagrodzenia maksymalnego brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1) Opóźnienia w realizacji prac przez Wykonawcę ponad 15 dni w stosunku do terminu określonego w niniejszej Umowie w § 2 ust. 2.
 - 2) Realizacji prac przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy.
2. W każdym przypadku odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu, w przypadkach wskazanych w ust. 1, powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1.
3. W razie odstąpienia od Umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół inwentaryzacji prac na dzień odstąpienia. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy.

§ 11

Oświadczenia Stron

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym NIP 725-197-27-44 i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym



NIP i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami wykonania usługi, warunkami na terenie EC1 i w jego obrębie i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń oraz uważa je za wystarczające i jednoznaczne zarówno do określenia zakresu, wartości, jak i prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z „Wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy” stanowiącymi Załącznik nr 5 do Umowy i zobowiązuje się do ich przestrzegania oraz stosowania w ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo określenia dodatkowych wymogów dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia w sytuacjach przewidywania wystąpienia specyficznych zagrożeń wymagających zastosowania odrębnych działań zapobiegawczych.
6. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot Umowy posiadają aktualne, udokumentowane kwalifikacje, badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz przepisów dotyczących prac będących przedmiotem niniejszej Umowy.
7. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony oświadczają wzajemnie, że postanowienia zawarte w § 9 nadal będą je wiązać.
9. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił uwarunkowania pogodowe charakterystyczne dla czasu i miejsca realizacji przedmiotu Umowy i wszelkie konsekwencje wynikające z tego tytułu.
10. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji niniejszej Umowy posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, gdzie suma ubezpieczenia wynosi 100.000,00 zł, zaś na jedno zdarzenie suma ta wynosi, co najmniej 50.000,00 zł. Wykonawca przekazał Zamawiającemu stosowną polisę w dniu podpisania niniejszej Umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do podpisania niniejszej Umowy.

§ 12

1. Strony ustalają adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź;
 - 2) Wykonawca:
2. Strony wyznaczają następujące osoby do reprezentowania stron i podpisywania protokołu odbioru przedmiotu Umowy:
 - 1) Ze strony Wykonawcy
....., telefon, mail:
 - 2) Ze strony Zamawiającego:
Dariusz Frańczuk – telefon: 668-391-223, mail: d.franczuk@ec1lodz.pl
Lidia Grzegorzewska, mail: l.grzegorzewska@ec1lodz.pl
Maciej Kaczor „mali”: maciej.kaczor@ec1@lodz.pl
Magdalena Mincberg, magdalena.mincberg@ec1lodz.pl
lub inne wyznaczone przez Zamawiającego osoby.



3. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów w przedmiocie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz realizacji zapisów Umowy z tego zakresu jest pracownik służby BHP Tomasz Golczyk – Główny Specjalista ds. BHP.
4. Powołanie koordynatora BHP nie zwalnia podmiotów gospodarczych od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie osób.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności.
3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Za dni robocze Strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 8:00 – 16:00.
5. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- Załącznik nr 1 – Specyfikacja prac
- Załącznik nr 2 – Zestawienie powierzchni szklenia do mycia EC-1 Zachód.
- Załącznik nr 3 – Daszek szklany do mycia.
- Załącznik nr 4 – Załączniki graficzne – elewacje budynków.
- Załącznik nr 5 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 6 – Formularz oferty
- Załącznik nr 7 – Wymagania BHP.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

