**Umowa nr 808/DA/BSU/2017**

zawarta w dniu ………… 2017 r. pomiędzy:

**„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi** z siedzibą w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź,   
NIP: 7251972744, REGON: 100522238 wpisane pod nr RIK/2/2008 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi, zwane w dalszej części umowy **Zamawiającym**, które reprezentuje: Błażej Moder — Dyrektor

a

**…………………………………** zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

Działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017r. poz. 1579) została zawarta umowa o następującej treści:

## **§1 Przedmiot umowy oraz termin jej obowiązywania**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie profesjonalnych usług sprzątania podczas wystawy Leonardo da Vinci (zwanej dalej wystawą):
2. pomieszczeń w budynku S2 poziom 0 oraz budynku N poziom 0 i -1 w których odbywać się będzie wystawa pn. „Leonardo da Vinci – energia umysłu” zlokalizowanych w EC1 Wschód rzuty powierzchni do sprzątania wskazane zostały w załączniku nr 1 do umowy;
3. eksponatów i ekspozycji wystawy pn. „Leonardo da Vinci – energia umysłu” , szczegółowy zakres usługi został określony w załączniku nr 1 do umowy.
4. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 24.11.2017r. do dnia 31.12.2017r.
5. W terminie 5 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający dokona wprowadzenia Wykonawcy na teren EC1, wskazując mu przynależne pomieszczenia i zapoznając ze specyfiką obiektów.
6. Wprowadzenie Wykonawcy na teren EC1 zostanie potwierdzone protokołem.

## **§2 Obowiązki Wykonawcy i sposób wykonania umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby ludzkie, uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby oraz również za szkody powstałe w wyniku zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia zdarzenia, będącego wynikiem niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę, powodującego zniszczenie lub uszczuplenie mienia Zamawiającego, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia z nich stosownego protokołu. Określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w „protokole strat'' podpisanym przez obie Strony. Protokół strat będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości odszkodowania.
4. Świadczenie Usługi będzie zapewnione i realizowane przez Wykonawcę w godzinach wskazanych w **Załączniku nr 1** do umowy, a w serwisie dziennym prace nie będą zakłócać funkcjonowania wystawy.
5. Wykonawca w czasie wykonywania postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu umowy, jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów, mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym kart charakterystyki produktu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
9. Wykonawca na własny koszt wyposaży osoby realizujące usługę w odpowiedni sprzęt oraz ubiór niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, które szczegółowo zostały opisane w **Załączniku nr 1** do umowy.
10. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznały się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
11. Bezpośredni nadzór nad pracownikami Wykonawcy realizującymi usługę sprawuje Kierownik obiektu, który współdziała w zakresie realizacji umowy z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, w tym osoby wskazane w § 10 ust. 1 umowy, mogą, w zakresie Usługi, wydawać polecenia w udokumentowany sposób Kierownikowi obiektu.
12. Wykonawca oświadcza, iż osoby obsługujące urządzenia i maszyny, są przeszkolone w zakresie ich obsługi.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelkie narzędzia, sprzęt i maszyny, w ilości odpowiedniej dla należytego wykonania usługi, w stanie pełnej gotowości i sprawności technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
14. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności wskazane w harmonogramie czynności (**w załączniku** **nr 1** do umowy), a następnie aktualizować ten wykaz za każdym razem gdy nastąpi zmiana osób wykonujących te czynności, zgodnie z zapisami w ust. 15.
15. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika Koordynator lub Kierownik obiektu poinformuje pisemnie lub pocztą elektroniczną o tym fakcie osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego, najpóźniej jeden dzień przed przeprowadzeniem zmiany, oraz niezwłocznie przekaże Zamawiającemu uaktualnioną listę pracowników. Aktualizacja wykazu pracowników nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
16. Osoba, o której mowa w ust. 15 powyżej, musi posiadać kwalifikacje nie gorsze niż zamieniany pracownik.
17. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez pracownika Wykonawcy jakichkolwiek przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz ogólnych zasad współżycia społecznego i dobrych obyczajów, Zamawiający może nie dopuścić pracownika Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy i podejmie wszelkie środki prawem przewidziane, zapobiegające takim naruszeniom.
18. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić - na czas ewentualnych awarii i napraw maszyn, urządzeń i narzędzi, wskazanych w **Załączniku nr 5** do umowy**,** w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin - narzędzia, urządzenia lub maszyny zastępcze, w celu zagwarantowania utrzymania ciągłości wykonywania przedmiotu umowy, przy czym narzędzia, urządzenia lub maszyny zastępcze nie mogą być o parametrach gorszych niż wskazane w **Załączniku nr 5** do umowy.
19. Lista środków czystości i preparatów, które używane będą do realizacji przedmiotu umowy stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.
20. Każdorazowa zmiana środków czystości musi być pisemnie zgłoszona do Zamawiającego oraz przez niego zaakceptowana. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia proponowanej zmiany.
21. Przedmiot umowy może być realizowany wyłącznie środkami czystości i preparatami, o których mowa w ust. 19.
22. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, w czasie nie przekraczającym 15 (piętnastu) minut od chwili zgłoszenia, usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji Usługi serwisu dziennego.

## **§3 Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych związanych z realizacją umowy właściwe warunki pracy,   
   a w szczególności:
2. przekaże Instrukcje Konserwacji i Eksploatacji Obiektu wraz z wytycznymi wykonawców eksponatów, stanowiące Załącznik nr 1 do umowy,
3. zapewni pracownikom Wykonawcy możliwości korzystania z ciepłej i zimnej wody oraz z energii elektrycznej,
4. wskaże Wykonawcy miejsce, w którym znajdują się pojemniki przeznaczone do składowania odpadów,
5. udostępni pracownikom Wykonawcy pomieszczenia w celu przebrania się, a także w celu przechowywania środków czystości, środków sanitarno-­higienicznych i/lub preparatów, a także urządzeń niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy; Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany wyznaczonego pomieszczenia w trakcie obowiązywania umowy.
6. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy jedno bezpłatne szkolenie z zakresu czyszczenia eksponatów.
7. Zamawiający za każde dodatkowe szkolenie (w przypadku zmiany pracowników Wykonawcy) z zakresu czyszczenia eksponatów obciąży Wykonawcę kwotą – 100 zł netto + VAT 23% = 123 zł PLN brutto (słownie: sto dwadzieścia trzy złote brutto) od każdego nowo szkolonego pracownika Wykonawcy; kwota ta będzie potrącane z jego wynagrodzenia.
8. Pod pojęciem „dodatkowe szkolenie” Zamawiający rozumie:
9. ponowne szkolenie pracownika uprzednio przeszkolonego w danym zakresie, który utracił uprawnienia;
10. szkolenie nowego pracownika Wykonawcy lub oddelegowanego do czyszczenia eksponatów.
11. Pracownik Wykonawcy może utracić uprawnienia w przypadkach opisanych w załączniku nr 1 do umowy

## **§4 Dostęp personelu Wykonawcy do budynków**

1. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy, dostęp do budynków o których mowa w §1 , w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zamawiający określa zasady (regulamin) przebywania osób na terenie kompleksu EC1 oraz może ograniczać dostęp do jego poszczególnych części wg. własnego uznania.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego, w szczególności Regulaminu Kompleksu EC1,wprowadzonego Zarządzeniem 73/2017 Dyrektora „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Dokumenty formalne (<http://www.bip.ec1lodz.pl/Dokumenty-formalne,12>).
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, najpóźniej 1 (jeden) dzień kalendarzowy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, listę osób, które powinny mieć wstęp na teren budynków o których mowa w §1, w związku z wykonywaniem umowy oraz konieczny zakres ich dostępu. W razie jakichkolwiek zmian tych osób Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę.

## **§5 Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania umowy wynosi netto ……………. zł (słownie….) plus należny podatek VAT co daje kwotę brutto ……………………. zł (słownie ….), przy czym:
2. za miesiąc listopad w wysokości …………………….. zł netto o ile świadczenie rozpocznie się w listopadzie;
3. za miesiąc grudzień w wysokości …………………….. zł netto.
4. Rozliczenie pomiędzy umawiającymi się stronami usług objętych niniejszą umową odbywać się będzie z dołu w okresach miesięcznych w drodze przelewu należności, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem proporcjonalnego rozliczenia wynagrodzenia w zależności od liczby dni w których była świadczona usługa.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie miesięczny protokół wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający dokona wyrywkowych kontroli wykonania przedmiotu zamówienia oraz kontroli całościowej raz w tygodniu. Wyniki kontroli zostaną każdorazowo spisane w protokołach cząstkowych, które będą stanowić podstawę protokołu miesięcznego.
6. W przypadku przedłużenia terminu obowiązywania umowy do dnia 31.01.2018r. Wykonawcy za świadczenie usługi w styczniu 2018r. będzie przysługiwało wynagrodzenie w takiej samej wysokości jak za miesiąc grudzień 2017r. tj. …………………………zł netto (słownie …………………..).
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

## **§6 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres wykonywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące swoim zakresem szkody poniesione przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem czynności wynikających z niniejszej umowy na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych), z franszyzą redukcyjną poniżej 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych)oraz regularnie opłacać składki z tego tytułu.
2. Kopia polisy o której mowa w ust. 1 oraz wraz z dowodem uiszczenia składki na cały okres wykonywania umowy stanowi **Załącznik nr 3** do umowy.
3. W przypadku, wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy, Wykonawca obowiązany jest przesłać / przekazać polisę do biura EC1 najpóźniej w dniu wygaśnięcia starej polisy, pod rygorem naliczenia kar za każdy dzień opóźnienia. Podstawą naliczenia kary będzie data wpływu polisy do biura EC1.
4. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i / lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych wskazanych w §8.

## **§7 Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:
   1. Wykonawca narusza postanowienia umowy i został bezskutecznie wezwany do wykonania lub należytego wykonania obowiązków,
   2. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z umową, w szczególności wykonuje je nienależycie, nieterminowo lub rażąco zaniedbuje obowiązki stanowiące przedmiot umowy, przez co należy rozumieć pięciokrotne stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie czynności na terenie budynków EC1 Wschód, w okresie realizowania umowy, potwierdzone wpisem w Protokołach.
2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 1 lub bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu
3. Po odstąpieniu od umowy oraz w razie jej rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.

## **§8 Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
2. odstąpienia od umowy Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w [§5](#_§_5_Wynagrodzenie) ust. 1 niniejszej umowy
3. niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w umowie w tym terminów wskazanych przez Zamawiającego - w wysokości 0,05% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
4. nieprzestrzegania regulaminu obowiązującego na terenie EC1, zasad BHP lub przepisów PPOŻ, w wysokości 500 zł za każdy przypadek takiego naruszenia;
5. niedostarczenia dowodu ubezpieczenia o którym mowa w §6 ust. 2 lub dowodów uiszczenia składki za cały okres obowiązywania umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
6. palenia przez pracowników Wykonawcy wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych w budynkach EC1 w wysokości 200,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
7. uruchomienia, wskutek palenia wyrobów tytoniowych, systemu pożarowego w wysokości 1000,00 zł;
8. nienależytego wykonywania przez pracowników Wykonawcy obowiązków wynikających z niniejszej umowy w tym wykonywanie pracy pod wpływem lub po użyciu alkoholu w wysokości 500,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
9. braku sprawnego wyposażenia lub jego niezgodności w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
10. wykrycia braku częściowego obowiązującego wzoru ubrania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w wysokości 200,00 zł.
11. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jak również odszkodowania z tytułu wszelkich innych wypadków nienależytego wykonania umowy.
12. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia należnej kary z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy kary będą naliczone po uiszczeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy, termin zapłaty należnej kary umownej ustala się na 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty kary.

## **§9 Kontrola jakości Usługi**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania autokontroli jakości świadczonych usług.
2. Zamawiający ma prawo nadzoru i kontroli jakości wykonywanych usług.
3. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, drogą elektroniczną.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie akceptował ustaleń Zamawiającego, osoby o których mowa w § 10 ust. 1 umowy zobowiązane są do wspólnej kontroli jakości wykonanej usługi. Nieobecność upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnia pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 10 ust. 1. umowy do samodzielnego wiążącego ustalenia poziomu wykonanej usługi.
5. Potwierdzeniem wykonania usługi jest miesięczny protokół sporządzony przez Wykonawcę, w terminie do trzeciego dnia roboczego kolejnego miesiąca, w oparciu o zestawienie audytów Wykonawcy i Zamawiającego. Po zweryfikowaniu poziomu usług przez Zamawiającego, co następuje w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od złożenia pracownikowi Zamawiającego, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, protokołu, pracownik Zamawiającego podpisze protokół bez uwag i zastrzeżeń lub zgłosi uwagi i zastrzeżenia do protokołu. Poziom usług stanowi podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku sporu co do poziomu usług, Wykonawca będzie uprawniony do płatności wynagrodzenia wyłącznie w niespornej wysokości do czasu rozstrzygnięcia sporu.
6. Zamawiający może w każdym czasie, zwłaszcza w przypadku, gdy poziom wykonywanych usług odbiega od wymaganego w opisie przedmiotu umowy poziomu zobowiązać Wykonawcę do przedstawienia propozycji zwiększenia efektywności świadczonych usług. Propozycja nie może prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy ani do obniżenia jakości usług.

## **§10 Osoby reprezentujące strony umowy**

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

ze strony Zamawiającego: ………………………………………………………………

ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………………………

Kierownik obiektu: …………………………………………………………………………

Koordynator zmiany dziennej : ………………………………………………………

Koordynator zamiany nocnej: …………………………………………………………

1. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej, zobowiązane są do bieżącej współpracy przy realizacji umowy.
2. O ile umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem umowy będzie kierowana na adresy:
   1. dla Zamawiającego:

„EC1 Łódź Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź

* 1. dla Wykonawcy:

……………………………………………………..

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelka korespondencja Stron związana z wykonywaniem umowy będzie wysyłana, według wyboru Strony: osobiście, za potwierdzeniem odbioru listem poleconym za potwierdzeniem odbioru; przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru.
2. W sprawach bieżących, nie wymagających składania oświadczeń woli - w drodze elektronicznej na adresy wskazane w §10 ust. 1.
3. Każda ze Stron ma prawo zmienić dane, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezwłocznie powiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy; zmiana staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

## **§11 Poufność**

1. Wszelkie informacje przekazane sobie przez Strony podczas realizacji umowy stanowią tajemnicę handlową i będą wykorzystywane przez Strony tylko i wyłącznie do realizacji umowy.
2. Wykonawca nie ujawni, nie przekaże, nie wykorzysta żadnych informacji poufnych, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy lub uzyskanych w trakcie jej realizacji, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem realizacji obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie. Ponadto Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu umowy żadnych informacji oraz dokumentacji przekazanych w trakcie i w celu wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
5. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych oraz nie podlegają ochronie wynikającej z umowy - dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień umowy.

## **§12 Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
   1. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;
   2. wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy;
   3. konieczności przedłużenia terminu obowiązywania umowy, przy czym termin obowiązywania umowy może zostać wydłużony do 31.01.2018r.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do czasu niewykonywania przedmiotu umowy.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 Wykonawcy za świadczenie usługi w styczniu 2018r. będzie przysługiwało wynagrodzenie w takiej samej wysokości jak za miesiąc grudzień 2017r.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do zmiany używanych środków czystości i preparatów, których lista znajduje się w **Załączniku nr 2** do umowy, w przypadku gdy jego stosowanie uszkadza, niszczy lub w jakikolwiek inny sposób wpływa negatywnie na czyszczoną powierzchnię.

## **§13 Postanowienia końcowe**

1. Spory wynikające z umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną cześć.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**Załączniki do umowy:**

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy
  2. Lista środków czystości
  3. Kopia polisy OC Wykonawcy wraz z dowodami uiszczenia składki
  4. Wykaz osób wykonujących czynności wskazane w harmonogramie czynności
  5. Wykaz sprzętu

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**