

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
- dalej zwana „SIWZ”**

Nazwa nadana zamówieniu:

**„DOSTAWA WYPOSAŻENIA ORAZ ELEMENTÓW TECHNICZNYCH POTRZEBNYCH
DO FUNKCJONOWANIA MAGAZYNÓW I ZAPLECZA DO PRZYGOTOWANIA I OBSŁUGI WYSTAW”**

Znak postępowania: 593/NCKF/PN/2017

Termin składania ofert: do dnia 26 października 2017r. do godz. 11⁰⁰

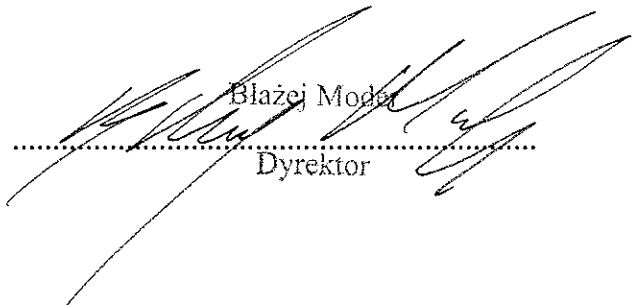
Termin otwarcia ofert: do dnia 26 października 2017r. godz. 11¹⁰

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (dalej zwane „postępowaniem”) prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) dalej zwanej „ustawa Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

ZATWIERDZAM:



 Błażej Modrzyński
 Dyrektor

Łódź, dnia 15.09.2017 r.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź

NIP: 7251972744

tel.: +48 42 233 50 55; fax: +48 42 233 50 58; adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl

Strona internetowa: www.ec1lodz.pl

Godziny urzędowania: 8:00-16:00

II. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych:

Piotr Kulesza – tel. 602 222 397; e-mail: p.kulesza@ec1lodz.pl

Rafał Pakuła – tel. 513 839 359; e-mail: r.pakuła@ec1lodz.pl

w sprawach formalnych:

Małgorzata Dębczyńska-Zachacz – tel. (42) 233 50 53; e-mail: zamowienia@ec1lodz.pl

Marta Marciniak – tel. (42) 233 50 53; e-mail: zamowienia@ec1lodz.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

III.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy Pzp, o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III.2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ponadto jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

IV.1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa wyposażenia oraz elementów technicznych potrzebnych do funkcjonowania magazynów i zaplecza do przygotowania i obsługi wystaw” w podziale na następujące zakresy:

ZAKRES	OPIS ZAKRESU
I	WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE
II	WYPOSAŻENIE NA CELE REALIZACJI WYSTAW
III	URZĄDZENIA MAGAZYNOWE



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

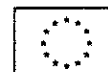
www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



IV.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony jako minimalne wymagania wyspecyfikowanego w poszczególnych zakresach / pozycjach asortymentu w **Załącznikach nr 1a, 1b, 1c do SIWZ**.

IV.3. Sprzęt i asortyment opisany w **Załącznikach 1a-1c do SIWZ** ma być fabrycznie nowy (nie używany), sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy. Pod pojęciem „fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z fabrycznie nowych elementów, nieregenerowany bez śladu uszkodzeń, w oryginalnych opakowaniach producenta.

IV.4. W przypadku wycofania w trakcie realizacji umowy sprzętu wskazanego w Opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien dostarczyć sprzęt o parametrach nie gorszych niż zaoferowany za cenę określoną w ofercie i umowie.

IV.5. Opisane:

- w Zakresie I (WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE) – w Załączniku nr 1a do SIWZ w poz. od nr 2 do nr 6 regały paletowe oraz w poz. od nr 9 do nr 13 regały magazynowe muszą być zgodne z normami:

- PN-M-78320:1978 Urządzenia do składowania. Regały magazynowe. Nazwy, określenia, podział i symbole lub normą równoważną,
- PN-M-78321:1988 Regały magazynowe wolnostojące. Wymagania i badania lub normą równoważną,
- PN-M-78322:1989 Urządzenia do składowania. Regały magazynowe. Parametry podstawowe lub normą równoważną
- PN-EN-15635: 2010. Stalowe statyczne systemy składowania. Zastosowanie i utrzymanie urządzeń do składowania lub normą równoważną;

Uwaga: Regały podlegają przeglądom technicznym.

- w Zakresie III (URZĄDZENIA MAGAZYNOWE) - w Załączniku nr 1c do SIWZ w poz. nr 6 drabina musi być zgodna z normą EN 131-1 w zakresie bezpieczeństwa lub normą równoważną,

- w Zakresie III (URZĄDZENIA MAGAZYNOWE) - w Załączniku nr 1c do SIWZ w poz. nr 4 podnośnik jednonożycowy musi posiadać Certyfikat Zgodności z odpowiednimi Normami Europejskimi, w tym PN EN 1570-1 + A1 lub równoważny.

IV.6. Zamawiający zastrzega sobie, na etapie realizacji umowy, prawo do żądania okazania dokumentów potwierdzających, że oferowane produkty opisane w Załącznikach nr 1a, 1b, 1c do SIWZ posiadają określone normy/certyfikaty/atesty (lub normy/certyfikaty/atesty równoważne).

IV.7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia, na etapie realizacji umowy, karty katalogowe/karty produktu zawierające dokładny opis parametrów, specyfikację techniczną, zdjęcie lub rysunek/szkic oferowanego produktu zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Załącznikach nr 1a, 1b, 1c do SIWZ.

IV.8. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

ZAKRES	NAZWA ZAKRESU	KOD CPV
I	WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE	39141100-3 Regały



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

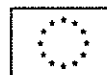
www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



		39151200-7 Stoły robocze 39141300-5 Szafy 39111100-4 Siedziska obrotowe
II	WYPOSAŻENIE NA CELE REALIZACJI WYSTAW	30192000-1 Wyroby biurowe
III	URZĄDZENIA MAGAZYNOWE	42415110-2 Wózki widłowe 42123000-7 Sprężarki 42410000-3 Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe 44421700-4 Kasety i schowki 44423200-3 Drabiny 34912100-4 Wózki popychane

IV.9. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określają: „Istotne postanowienia umowy”:

- dla zakresu I - stanowiące załącznik nr 2a do SIWZ,
- dla zakresu II - stanowiące załącznik nr 2b do SIWZ,
- dla zakresu III - stanowiące załącznik nr 2c do SIWZ.

IV.10. Wszelkie wskazane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne z zastosowaniem znaków towarowych, określenie norm, aprobat, certyfikatów, atestów, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów, właściwości i standardów jakościowych oraz technicznych, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych **o parametrach nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, **jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.**

IV.11. Termin gwarancji na przedmiot dostawy:

ZAKRES	NAZWA ZAKRESU	MINIMALNY / MAKSYMALNY TERMIN GWARANCJI
I	WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE	minimalnie 24 miesiące/maksymalnie 48 miesięcy
II	WYPOSAŻENIE NA CELE REALIZACJI WYSTAW	minimalnie 12 miesięcy
III	URZĄDZENIA MAGAZYNOWE	minimalnie 24 miesiące/maksymalnie 48 miesięcy

IV.12. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (w podziale na 3/trzy/ wskazane zakresy). Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zakresów.

IV.13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV.14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



IV.15. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

IV.16. Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które muszą być wykonane osobiście przez Wykonawcę.

IV.17. Zamawiający informuje, że zamówienie będzie finansowane z projektu:

„Rozwój funkcji i usług oferowanych przez EC-1 Łódź – Miasto Kultury” (umowa DKZ-KLT-II.3032.29.2017 z dnia 27 stycznia 2017 r.) oraz z funduszy UE w ramach projektu pn. "Narodowe Centrum Kultury Filmowej – rozwój funkcji i usług oferowanych przez „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi” (umowa nr POIS.08.01.00-00-1013/16-00).

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

V.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:

ZAKRES	NAZWA ZAKRESU	WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA
I	WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE	maksymalnie 21 dni
II	WYPOSAŻENIE NA CELE REALIZACJI WYSTAW	maksymalnie 7 dni
III	URZĄDZENIA MAGAZYNOWE	maksymalnie 14 dni

V.2. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia w ramach jednej lub kilku dostaw.

V.3. Jako dzień zakończenia realizacji zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego, iż przedmiot zamówienia został zrealizowany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i bez wad.

V.4. Strony protokołem odbioru końcowego potwierdzają wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy oraz, że przedmiot zamówienia jest sprawny i wolny od wad.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

VI.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

2) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



a) w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w żadnym zakresie.

b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w żadnym zakresie.

c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w żadnym zakresie.

VI.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy wraz z ofertą składają **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Informacje zawarte w JEDZ, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Sposób wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dostępny jest na stronie: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf.

Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd.

VI.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VI.5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy pomocy podwykonawców, Zamawiający, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, będzie żądał przedłożenia JEDZ dla każdego ze wskazanych podwykonawców, w zakresie części zamówienia, która zostanie im powierzona przez Wykonawcę.

VI.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w kryteriach oceny ofert, opisanych w rozdziale XIV SIWZ, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) aktualnych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

VI.5. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

VI.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożony JEDZ, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

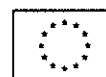
www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.

VI.7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dalej zwane „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” (Dz.U. 2016r., poz. 1126), dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

VI.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

VI.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

VI.10. Ocena spełnienia warunków / wymagań postawionych Wykonawcom zostanie dokonana wg formuły „spełnia / nie spełnia”. Niespełnienie, chociażby jednego warunku / wymagania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy / odrzuceniem jego oferty.

VI.11. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

VII.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy wraz z ofertą składają następujące dokumenty / oświadczenia:

Lp.	Rodzaj dokumentu
1.	FORMULARZ OFERTY – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) (wg zał. nr 3 do SIWZ), składany w oryginale.
2.	FORMULARZ CENOWY – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) (wg zał. nr 4 do SIWZ), składany w oryginale.
3.	Wypełniony w rubryce „Spełnienie wymogu” i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) Opis Przedmiotu Zamówienia , stanowiący Załączniki nr 1a-1c do SIWZ , w zakresie, w jakim Wykonawca składa ofertę (każdy zakres osobno).
4.	Oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą lub przez notariusza, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy. Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3 t: 42 233 50 55
90 - 022 Łódź f: 42 233 50 58

REGON: 100622238 www.ec1lodz.pl
NIP: 725 197 27 44 biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



	listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1827), nie jest wymagane uiszczenie opłaty.
5.	<u>Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)</u> – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) (wg zał. nr 5 do SIWZ), składany w oryginale.
6.	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) (wg zał. nr 5 do SIWZ), składany w oryginale.
7.	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania każdego z podwykonawców w zakresie części zamówienia, która zostanie im powierzona przez Wykonawcę (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) (wg zał. nr 5 do SIWZ), składany w oryginale.
8.	Informację, czy Wykonawca zrealizuje zamówienie sam, czy przy pomocy podwykonawcy, ze wskazaniem części zamówienia, które będzie realizował podwykonawca oraz podaniem firmy podwykonawcy (wg zał. nr 6 do SIWZ), składaną w oryginale.

VII.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawcy, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, obowiązani są do złożenia (**bez wezwania Zamawiającego**):

L.p.	Rodzaj dokumentu
1.	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu albo braku przynależności do jakiejkolwiek grupy kapitałowej (wg Załącznika nr 8 do SIWZ), składane w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

VII.3. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w celu oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, zobowiązany będzie do złożenia, w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni przez Zamawiającego terminie, następujących dokumentów lub oświadczeń:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



L.p.	Rodzaj dokumentu
W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Zamawiający żąda w wyznaczonym przez siebie terminie następujących dokumentów:	
1.	Zamawiający nie żąda dokumentów w tym zakresie.
W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda w wyznaczonym przez siebie terminie następujących dokumentów lub oświadczeń:	
2.	Zamawiający nie żąda dokumentów w tym zakresie.
W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda w wyznaczonym przez siebie terminie następujących dokumentów lub oświadczeń:	
3.	Zamawiający nie żąda dokumentów w tym zakresie.
W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, w wyznaczonym przez siebie terminie, następujących dokumentów lub oświadczeń:	
4.	Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5.	Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

VII.4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

VII.5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

VII.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wymagane rozporządzeniem w sprawie dokumentów, tj.:

- 1) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt VII.3 SIWZ pkt 4 tabeli, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII.3 SIWZ pkt 5 tabeli (KRS/CEiDG), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert).



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3 t: 42 233 50 55
90 - 022 Łódź f: 42 233 50 58

REGON: 100522238 www.ec1lodz.pl
NIP: 725 197 27 44 biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



- VII.7.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VII.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- VII.8.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt VII.3 SIWZ pkt 4 tabeli (KRK), składa dokument, o którym mowa w pkt VII.6.1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- VII.9.** W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę zakresu prac przewidzianych do powierzenia im (część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy) oraz podanie firm podwykonawców na oddzielnym druku załączonym do oferty (wg Załącznika nr 6 do SIWZ).
- VII.10.** Wykonawca może zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy.
- VII.11.** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- VII.12.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- VII.13.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1) W takim przypadku zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu (w tym wniesienia wadium w imieniu wszystkich członków konsorcjum) lub do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Zamawiający będzie prowadzić korespondencję i rozliczenia finansowe wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
 - 2) W przypadku wyboru, przez Zamawiającego, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia zawartej między nimi umowy.
 - 3) Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych, w zakresie nie uregulowanym przez umowę pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, regulują przepisy prawa cywilnego.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 4) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć JEDZ. Każdy dokument powinien potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5) Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać samodzielnie.
- 6) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt VII.2. SIWZ.
- 7) Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być **podpisana i oznaczona** w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie te podmioty.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

VIII.1. Wymagania podstawowe

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w formie zapewniającej czytelność jej treści. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem). Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 6) Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, do zaciągania w jego imieniu zobowiązań oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru), to do oferty należy bezwzględnie dołączyć pełnomocnictwo wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą lub przez notariusza.
- 7) Wzór Formularza oferty stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, natomiast wzór Formularza cenowego stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 8) Zamawiający zaleca przygotowanie oferty na Wzorach dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ.
- 9) W Formularzu cenowym Wykonawca zobowiązany jest podać:
 - model, markę, symbol, typ, numer katalogowy oferowanego produktu,



„ECI ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3 t: 42 233 50 55
90 - 022 Łódź f: 42 233 50 58

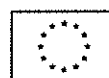
REGON: 100522238 www.ecilodz.pl
NIP: 725 197 27 44 biuro@ecilodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



- producenta oferowanego produktu,
- krótki opis oferowanego produktu (tj. wymaganych parametrów określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik 1a, 1b, 1c do SIWZ).

Podane dane umożliwić mają w sposób jednoznaczny zidentyfikowanie oferowanego produktu. Wyżej wskazane dane, podane w formularzu cenowym stanowią treść oferty i nie podanie ich w treści Formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty.

- 10) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów zmian ich treści w zakresie przygotowanym przez Zamawiającego opisów przedmiotu zamówienia.
- 11) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, za wyjątkiem gwarancji wadialnej.
- 12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13) Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile Wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest zastrzec, że określona część ofert stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć tę część klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”. Dokumenty oznaczone w ten sposób powinny być odrębną częścią, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Zastrzegając część oferty jako tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że stanowi ona nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania, mające na celu zachowanie ich poufności. Zaleca się dodatkowo załączenie do oferty oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 14) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
- 16) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VIII.2. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Cena całkowita oferty za Zakresy, na które Wykonawca składa ofertę, zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu oferty (**Załącznik nr 3 do SIWZ**). Ceny jednostkowe asortymentu w poszczególnych pozycjach w zakresach zostaną wskazane w Formularzu cenowym (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).
- 2) Cena będzie zawierała wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne upusty i rabaty związane



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 - należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 - należy zaokrąglić w górę).

- 3) Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości, rodzaju jednostek oraz opisu asortymentu określonych w Formularzu oferty (stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**) oraz Formularzu cenowym (stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**) bez pisemnego porozumienia się z Zamawiającym.
- 4) Wartość oferty powinna być wyliczona w następujący sposób:

cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto

wartość netto + należny podatek VAT = wartość brutto.

Tak wyznaczoną wartość oferty należy wpisać do formularza ofertowego (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetycznymi).

- 5) Podstawą do porównania ofert, będzie cena brutto oferty.
- 6) Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.
- 7) Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915 ze zm.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 8) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 9) Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
Wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp zawiera Formularz oferty (wg Załącznika nr 3 do SIWZ).
- 10) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

- 11) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 847, ze zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - e) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - f) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 12) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 11, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 11.
- 13) Zgodnie z art. 90 ust. 2 ustawy Pzp, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 14) Zamawiający nie udziela zaliczek na podstawie art. 151a ustawy Pzp.

VIII.3. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub odręcznie (czytelnie, wyłącznie długopisem lub piórem z niebieskim lub czarnym tuszem / atramentem).
- 3) **Poprawki** powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

- 5) Dokumenty, przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 6) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną nierozłączną całość inną techniką.
- 7) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem (parafką) osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, wchodzących w skład oferty, musi być potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

VIII.4. Zmiany treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści niezwłocznie na swojej stronie internetowej. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

VIII.5. Sposób udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ

- 1) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści i postanowień niniejszej SIWZ, na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień powiadamiając wszystkich Wykonawców, którym udostępniono niniejszą SIWZ, o treści zapytania bez ujawnienia jego źródła.
- 3) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczone jest tylko przed jego upływem.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

IX.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j.: Dz. U. z 2016, poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz. U. z 2016, poz. 1030 ze zm.), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

IX.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się znakiem postępowania określonym w SIWZ – 593/NCKF/PN/2017.

IX.3. Informacje w formie faksu lub e-mail powinny być niezwłocznie potwierdzone listownie.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3 t: 42 233 50 55
90 - 022 Łódź f: 42 233 50 58

REGON: 100522238 www.ec1lodz.pl
NIP: 725 197 27 44 biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



IX.4. Zamawiający zwraca się z prośbą, aby zapytania przesyłane faksem zostały również przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, w wersji edytowalnej.

IX.5. Wyjaśnienia i zmiany do SIWZ oraz informacje o odwołaniach dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający będzie umieszczał na własnej stronie internetowej – www.bip.ec1lodz.pl.

IX.6. Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie adresu korespondencyjnego. Jeżeli Wykonawca zmienia adres korespondencyjny, nie informując o tym Zamawiającego, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone.

IX.7. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

IX.8. W przypadku przesyłania korespondencji za pośrednictwem poczty kurierskiej, opakowanie firmowe kuriera powinno być oznakowane w sposób szczególny, zwracający uwagę, że koperta zawiera dokumenty dotyczące przetargu. Opakowania nieoznakowane będą otwierane na ryzyko Wykonawcy.

X.INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

X.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:

ZAKRES	NAZWA ZAKRESU	WYSOKOŚĆ WADIUM
I	WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE	12 000,00 zł
II	WYPOSAŻENIE NA CELE OBSŁUGI WYSTAW	800,00 zł
III	URZĄDZENIA MAGAZYNOWE	1 900,00 zł
RAZEM ZAKRESY I-III		14 700,00 zł

X.2. Wadium może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

X.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

1) Wadium wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert:

PKO BP S.A Oddział w Łodzi

Numer rachunku: **02 1020 3352 0000 1602 0221 0482**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego. Zamawiający zaleca, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.

2) Wadium wniesione w innej niż pieniądz dopuszczanej formie, należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty (w odrębnej kopercie), a jego kopia w ofercie.

X.4. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób:

WADIUM postępowanie nr 593/NCKF/PN/2017.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



X.5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, być bezwarunkowa i nieodwołalna oraz zaleca się, aby zawierała ona następujące elementy:

- 1) oznaczenie dającego zlecenie, beneficjenta gwarancji – tj. Zamawiającego, gwaranta - banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją, w tym w szczególności określenie podmiotu składającego ofertę (Wykonawcy) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazanie wszystkich tych podmiotów (Wykonawców),
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
- 5) nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, które zawierać będzie oświadczenie, że:
 - a) Wykonawca (którykolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej lub
 - b) Wykonawca (którykolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp lub
 - c) Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp lub
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

X.6. Postanowienia pkt 5 stosuje się odpowiednio do poręczeń określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 5 ustawy Pzp;

X.7. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.

X.8. Beneficjentem złożonych poręczeń lub gwarancji musi być „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi.

X.9. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

X.10. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t:42 233 50 55
f:42 233 50 58

REGON:100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

XII.1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) **miejsce składania ofert:** siedziba Zamawiającego: „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, Sekretariat
- 2) **termin składania ofert:** do 26 października 2017r. do godziny 11⁰⁰.

XII.2. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów w kolejności określonej w rozdziale VII.1. (tabela)) należy złożyć w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi
ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, Sekretariat.**

**PRZETARG – „DOSTAWA WYPOSAŻENIA ORAZ ELEMENTÓW TECHNICZNYCH POTRZEBNYCH
DO FUNKCJONOWANIA MAGAZYNÓW I ZAPLECZA DO PRZYGOTOWANIA
I OBSŁUGI WYSTAW”**

Znak postępowania: 593/NCKF/PN/2017

XII.3. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę, adres oraz nr telefonu i faksu Wykonawcy.

XII.4. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1) **miejsce otwarcia ofert:** siedziba Zamawiającego: „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, Sala konferencyjna.
- 2) **termin otwarcia ofert:** dnia do 26 października 2017r. do godziny do godziny 11¹⁰.

XII.5. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem, według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.

XII.6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego do wniesienia odwołania.

XII.7. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

XII.8. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. ZMIANY LUB WYCOFANIE OFERTY



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- XIII.1.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę (zgodnie z art. 84 ustawy Pzp). Zmiana treści oferty po upływie terminu składania ofert spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- XIII.2.** Oświadczenie o zmianie, poprawie lub modyfikacji złożonej oferty musi być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty (określonych w rozdziale XII SIWZ). Odpowiednio opisaną kopertę, zawierającą oświadczenie o zmianie oferty, należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **"ZMIANA"**. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr
- XIII.3.** W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty zmiany zostaną dołączone do oferty.
- XIII.4.** Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, które należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty (określonych w rozdziale XII SIWZ). Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą oświadczenie o wycofaniu oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **"WYCOFANIE"**.
- XIII.5.** Wraz z oświadczeniem o zmianie lub wycofaniu złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby / osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- XIV.1.** Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego w danym Zakresie.
- XIV.2.** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- XIV.3.** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- XIV.4.** Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

XIV.4.1. KRYTERIA OCENY OFERT DLA ZAKRESU I – WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\Sigma = A + B + C$$

gdzie:

Σ oznacza sumę punktów przyznanych badanej ofercie
a poszczególne kryteria posiadają wskazaną niżej wartość punktową:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3 t:42 233 50 55
90 - 022 Łódź f:42 233 50 58

REGON:100522238 www.ec1lodz.pl
NIP: 725 197 27 44 biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Oznaczenie kryterium		Wartość punktowa
A	Cena oferty	60
B	Okres gwarancji	30
C	Termin realizacji zamówienia	10

Zasady oceny kryterium A: „Cena”

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

$$A = (C_{\min} / C_{\text{ob}}) \times R$$

Gdzie: R - ranga w ocenie (tj. 60 pkt)
 $C_{\min}$ - cena najkorzystniejszej oferty (najtańszej)
 C_{ob} - cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Cena” wynosi 60,00 pkt.

Zasady oceny kryterium B: „Okres gwarancji”

Ocena kryterium „Okres gwarancji” zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Okres gwarancji	Punktacja
1.	24 miesiące	00,00
2.	36 miesięcy	15,00
3.	48 miesięcy	30,00

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Okres gwarancji” wynosi 30,00 pkt.

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Oferty Wykonawców, które będą zawierały krótszy niż minimalny okres gwarancji zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż jest to minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące, za który Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Zasady oceny kryterium C: „Termin realizacji zamówienia”

Ocena kryterium „Termin realizacji zamówienia” zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Termin realizacji zamówienia	Punktacja
1.	7 dni	10,00
2.	14 dni	5,00
3.	21 dni	0,00

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 21 dni.

Oferty Wykonawców, które będą zawierały dłuższy niż maksymalny termin realizacji zamówienia zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże żadnego terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, że jest to maksymalny termin realizacji tj. 21 dni, za który Wykonawca otrzyma 0 pkt.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
 Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
 oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
 90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
 f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
 NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
 biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
 Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury
 i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
 Europejski Fundusz
 Rozwoju Regionalnego



Maksymalna ilość punktów w kryterium „Termin realizacji zamówienia” wynosi 10,00 pkt.

XIV.4.2. KRYTERIA OCENY OFERT DLA ZAKRESU II – WYPOSAŻENIE NA CELE REALIZACJI WYSTAW

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o jedyne kryterium:

Oznaczenie kryterium	Wartość punktowa
A Cena oferty	100

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

Zasady oceny kryterium A: „Cena”

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

$$A = (C_{\min} / C_{ob}) \times R$$

Gdzie: R - ranga w ocenie (tj. 100 pkt)

$C_{\min}$ - cena najkorzystniejszej oferty (najtańszej)

C_{ob} - cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Cena” wynosi 100,00 pkt.

XIV.4.3. KRYTERIA OCENY OFERT DLA ZAKRESU III – URZĄDZENIA MAGAZYNOWE

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\Sigma = A + B + C$$

gdzie:

Σ oznacza sumę punktów przyznanych badanej ofercie
a poszczególne kryteria posiadają wskazaną niżej wartość punktową:

Oznaczenie kryterium	Wartość punktowa
A Cena oferty	60
B Okres gwarancji	30
C Termin realizacji zamówienia	10

Zasady oceny kryterium A: „Cena”

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

$$A = (C_{\min} / C_{ob}) \times R$$

Gdzie: R - ranga w ocenie (tj. 60 pkt)

$C_{\min}$ - cena najkorzystniejszej oferty (najtańszej)

C_{ob} - cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Cena” wynosi 60,00 pkt.

Zasady oceny kryterium B: „Okres gwarancji”

Ocena kryterium „Okres gwarancji” zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Okres gwarancji	Punktacja
1.	24 miesiące	00,00
2.	36 miesięcy	15,00
3.	48 miesięcy	30,00

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Okres gwarancji” wynosi 30,00 pkt.

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Oferty Wykonawców, które będą zawierały krótszy niż minimalny okres gwarancji zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż jest to minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące, za który Wykonawca otrzyma 0 punktów.

Zasady oceny kryterium C: „Termin realizacji zamówienia”

Ocena kryterium „Termin realizacji zamówienia” zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Termin realizacji zamówienia	Punktacja
1.	7 dni	10,00
2.	14 dni	0,00

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 14 dni.

Oferty Wykonawców, które będą zawierały dłuższy niż maksymalny termin realizacji zamówienia zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże żadnego terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, że jest to maksymalny termin realizacji tj. 14 dni, za który Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Termin realizacji zamówienia” wynosi 10,00 pkt.

XIV.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru w danym zakresie.

XIV.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

XV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

XV.1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- XV.2.** Umowa zostanie zawarta według Istotnych postanowień umowy, stanowiących Załącznik nr 2a, 2b, 2c do SIWZ, w terminie i na warunkach określonych w art. 94 ustawy Pzp. Postanowienia ustalone w Istotnych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacjom.
- XV.3.** Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- XV.4.** Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. W przypadku braku możliwości stawienia się w wyznaczonym dniu, upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, prosimy o złożenie pisemnej prośby (faksem lub e-mail'em) o umożliwienie jej osobistego odbioru (do podpisu) przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, bądź o przesłanie umowy za pośrednictwem poczty lub kuriera.
- XV.5.** W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy:
- 1) przedkłada umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, która powinna określać co najmniej strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - 2) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w Rozdziale XVI niniejszej SIWZ.
- XV.6.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- XVI.1.** Od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i który zostanie zaproszony do podpisania umowy, wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10% ceny oferty zawierającej podatek (dla każdej z części).
- XVI.2.** Zabezpieczenie może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia w innych formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- XVI.3.** **Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.**
- XVI.4.** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu – kwotę należy przelać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **10 1020 3352 0000 1202 0221 0631**, a dokument potwierdzający wpłatę (potwierdzenie wykonania przelewu) należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.
- XVI.5.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.



„ECI ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.eci1lodz.pl
biuro@eci1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



XVI.6. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.

XVI.7. Istotne postanowienia, jakie zaleca się, aby zawierały poręczenia lub gwarancje:

„Przedmiotem niniejszej gwarancji/poręczenia jest kwota w wysokości (słownie:), stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, do wniesienia, której zobowiązany jest (nazwa Wykonawcy), wybrany w postępowaniu o zamówienie publiczne na „.....”, prowadzonym w trybie oraz nr umowy

Niniejszym (nazwa Gwaranta) gwarantuje zapłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa wyżej, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Gwarancja obowiązuje od dnia (data zawarcia umowy) do dnia

Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę, do wysokości określonej powyżej, na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania przez Zamawiającego, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków wymienionych w umowie.”

XVI.8. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.

XVI.9. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

- 1) 70 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy,
- 2) 30 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie rękojmi za wady.

XVI.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:

- 1) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne wykonanie umowy – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) pozostała część nie później niż w 15. Dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XVIII. ZMIANA UMOWY

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określają istotne postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 2a, 2c do SIWZ.

XIX. DODATKOWE INFORMACJE



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3 t: 42 233 50 55
90 - 022 Łódź f: 42 233 50 58

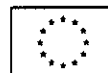
REGON: 100522238 www.ec1lodz.pl
NIP: 725 197 27 44 biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



XIX.1. Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do dokumentacji postępowania zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2016r. poz. 1128), z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, według obowiązującego u Zamawiającego cennika, udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego tylko w czasie godzin urzędowania (tj. 8:00 – 16:00).

XIX.2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.**XIX.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.****XIX.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.****XIX.5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.****XIX.6. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla zakładów pracy chronionej oraz innych Wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1-8 ustawy Pzp.****XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:

ZAKRES	NAZWA ZAKRESU	Nr Załącznika
I	WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE	1a
II	WYPOSAŻENIE NA CELE REALIZACJI WYSTAW	1b
III	URZĄDZENIA MAGAZYNOWE	1c

2. Istotne postanowienia umowy:

ZAKRES	NAZWA ZAKRESU	Nr Załącznika
I	WYPOSAŻENIE MAGAZYNOWE	2a
II	WYPOSAŻENIE NA CELE REALIZACJI WYSTAW	2b
III	URZĄDZENIA MAGAZYNOWE	2c

3. Oświadczenia i dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwa
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



	Rodzaj oświadczenia / dokumentu	Nr Załącznika
3.1	Formularz oferty	3
3.2	Formularz cenowy	4
3.3	Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)	5
3.4	Informacja o realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców	6
3.5	Oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa	7
3.6	Wypełniony w rubryce „Spełnienie wymogu” i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załączniki nr 1a-1c do SIWZ, w zakresie, w jakim Wykonawca składa ofertę (każdy zakres osobno).	1a-1c

4. Oświadczenie przekazywane Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, dot. przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

	Rodzaj oświadczenia / dokumentu	Nr Załącznika
4.1	Oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej	8



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

