

Istotne postanowienia umowy

§1 Przedmiot i zakres rzeczowy Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy obejmujący:
 - 1) Pełnobranżową koncepcję przestrzeni przeznaczonej na strefę dla dzieci oraz warsztatu technicznego wraz z ich wizualizacjami;
 - 2) Szacunkowy kosztorys dla przedmiotowej inwestycji;
 - 3) Scenariusze wystawy stałej oraz wystaw czasowych.
2. Opracowana dokumentacja, będzie określała zakres prac projektowych, prac budowlano – wykończeniowych oraz wyposażenia niezbędnych do realizacji projektu pn. „Rozwój funkcji wystawienniczo - edukacyjnych Centrum Nauki i Techniki w Łodzi wraz z zapleczem warsztatowym” w formule „zaprojektuj i wybuduj” oraz wyposaż, a także będzie stanowiła część merytoryczną opisu przedmiotu zamówienia w planowanym postępowaniu przetargowym.
3. Przedmiot umowy będzie obejmował pomieszczenia, wskazane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym wraz z informacją uzupełniającą, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu umowy stanowią załączniki nr 1 oraz nr 2 do Umowy.
5. Całość przedmiotu umowy zostanie zebrana przez Wykonawcę w spójny i kompletny dokument, sporządzony zgodnie z postanowieniami umowy.
6. W wersji pisemnej wszystkie strony dokumentacji muszą być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały (Zamawiający dopuszcza podział dokumentacji na tomy). Dokumentacja musi zawierać spis treści zawierający informacje o jej zawartości oraz załącznikach.
7. Przedmiot umowy ma być sporządzony w języku polskim.
8. Przedmiot umowy należy wykonać i dostarczyć w trzech egzemplarzach:
 - 1) Koncepcję, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, w wersji tradycyjnej oraz elektronicznej w formacie zamkniętym (.pdf lub np. .jpg, .tif) i formacie otwartym (np.: .dwg, .doc, .docx.) zarchiwizowanej na płycie CD lub DVD.
 - 2) Kosztorys szacunkowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, w wersji tradycyjnej oraz elektronicznej w formacie zamkniętym (.pdf) i formacie otwartym (np.: .xls, .xlsx.) zarchiwizowanej na płytach CD lub DVD.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3) Scenariusze wystaw, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, w wersji tradycyjnej oraz elektronicznej w formacie zamkniętym (np. .pdf, .jpg, .tif) i formacie otwartym (np.: .dwg, .doc, .docx.) zarchiwizowanej na płytach CD lub DVD.

6. Przekazanie przedmiotu umowy w formacie innym niż wskazane powyżej może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

7. Z uwagi na fakt, iż przedmiot umowy stanowić będzie część opis przedmiotu zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy prawo zamówień publicznych w dalszych postępowaniach, których celem będzie wybór wykonawcy realizującego założenia wynikające z niniejszego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest sporządzić przedmiot umowy z zachowaniem zasad wynikających z przepisów ustawy prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 29-34 ustawy prawo zamówień publicznych.

§2. Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kompletnego przedmiotu umowy w terminie 15 tygodni (105 dni) od dnia podpisania umowy, co wskazano w załączonym do oferty harmonogramie.

2. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku skorzystania przez zamawiającego z procedury testowania rozwiązań zaproponowanych w koncepcji pełnobranżowej oraz scenariuszach wystawy stałej i wystaw czasowych opisanych w §17 dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy o maksymalnie 4 tygodnie (28 dni).

§3. Wynagrodzenie i płatności

1. Za wykonanie prac, o których mowa w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

- netto: PLN (słownie:)
- VAT 23%: PLN (słownie:)
- brutto: PLN (słownie:)

w tym:

1) za koncepcję pełnobranżową:

- netto: PLN (słownie:)
- VAT 23%: PLN (słownie:)
- brutto: PLN (słownie:)

2) za szacunkowy kosztorys:

- netto: PLN (słownie:)
- VAT 23%: PLN (słownie:)

- brutto: PLN (słownie:)

3) za scenariusze wystaw:

- netto: PLN (słownie:)

- VAT 23%: PLN (słownie:)

- brutto: PLN (słownie:).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i stanowi maksymalną wartość zobowiązania Zamawiającego i nie ulegnie zwiększeniu w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz zawiera wszelkie koszty Wykonawcy, związane z wykonaniem niniejszej umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia Zamawiającemu jednej faktury w zakresie przedmiotu umowy, ujmującej realizację poszczególnych zadań wraz z ich wartościami, zgodnymi z zapisami §3 ust. 1 Umowy.

4. Wykonawca wystawi fakturę, o której mowa w ust. 3, po otrzymaniu od Zamawiającego protokołu odbioru stwierdzającego odbiór całego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

5. Faktura zostanie wystawiona na „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, NIP: 7251972744, REGON: 100522238.

6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

7. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

9. Na fakturze musi zostać umieszczony numer niniejszej umowy oraz zakres, którego dotyczy dana faktura.

§4. Sposób wykonywania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami oraz środkami technicznymi niezbędnymi do prawidłowego wykonywania wynikających z niniejszej umowy obowiązków i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie tych obowiązków. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych przez niego usług oraz w oparciu o obowiązujące regulacje i przepisy.

2. Na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie wykonywania przedmiotu umowy oraz na etapie postępowania przetargowego obejmującego wybór wykonawcy prac projektowych,

budowlanych i wyposażeniowych w ramach Projektu „Rozwój funkcji wystawienniczo-edukacyjnych „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi wraz z zapleczem warsztatowym”.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania pracy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wszelkich danych oraz dokumentacji przekazanych Zamawiającemu.

5. Wykonawca zobowiązuje się sprawować merytoryczny nadzór nad przedmiotem umowy w okresie obowiązywania gwarancji, o której mowa w § 10, który będzie obejmował:

- udzielanie na żądanie Zamawiającego wyjaśnień w zakresie powstałych wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy,
- konsultacje w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
- konsultowanie ewentualnych zmian w dokumentach, które są przedmiotem niniejszej umowy, szczególnie na etapie realizacji prac projektowych, budowlanych i wyposażeniowych w ramach Projektu „Rozwój funkcji wystawienniczo-edukacyjnych „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi wraz z zapleczem warsztatowym”.

6. Świadczenie nadzoru merytorycznego przez Wykonawcę nie wiąże się z dodatkowym wynagrodzeniem.

7. W razie wykrycia przez Zamawiającego, w terminie obowiązywania gwarancji wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się usunąć te wady zgodnie z zapisami §10 niniejszej umowy.

§5. Prawa i obowiązki Stron Umowy

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:

- 1) udziału w cyklicznych spotkaniach, co opisano w §6 ust. 5;
- 2) zapewnienia poprawności merytorycznej oraz wysokiej jakości świadczonych usług;
- 3) bezzwłocznego i pisemnego informowania Zamawiającego o zdarzeniach, mogących mieć wpływ na konieczność wprowadzenia zmian w umowie;
- 4) uwzględniania uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, w tym w szczególności zawartych w notatkach ze spotkań lub przekazanych odrębnymi wystąpieniami, w formie zgodnej z zapisami §6 ust. 8.
- 5) uwzględnienia wskazówek Zamawiającego lub osób przez niego upoważnionych. Odmowa uwzględnienia wskazówek Zamawiającego winna zostać sporządzona wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej. Brak reakcji Wykonawcy na wskazówki Zamawiającego w terminie 2 dni od dnia ich zgłoszenia będzie uznawany za ich akceptację,
- 6) bezkonfliktowej i sprawnej współpracy ze wszystkimi przedstawicielami Zamawiającego,

- 7) wykonania przedmiotu umowy w oparciu o najbardziej aktualne opracowania i dokumenty,
 - 8) przedstawienia do odbioru dokumentacji kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i odpowiadających wymaganiom zawartym w opisie przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy,
 - 9) opracowania dokumentacji, która w swojej treści nie będzie określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.),
 - 10) bezzwłocznego odpowiadania na wnioski i zapytania Zamawiającego w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy, w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia. W szczególnych przypadkach, a zwłaszcza gdy Wykonawca nie będzie dysponował informacjami lub dokumentami koniecznymi do udzielenia odpowiedzi, termin ten może być dłuższy, ale nie może przekroczyć 7 dni;
 - 11) zaprezentowania w całości dokumentacji (wyłączając ewentualny materiał porównawczy) rozwiązań autorskich, do których Wykonawca przekaże Zamawiającemu prawa autorskie. W przypadku włączenia rozwiązań wymagających zakupu licencji, Wykonawca jest zobowiązany pozyskać odpowiednie licencje oraz ewentualne zgody ich Autorów w ramach wynagrodzenia opisanego w §3 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - 12) przekazania oświadczeń członków zespołu realizującego przedmiot umowy, potwierdzające: kompletność, realność i zgodność z przepisami oraz wiedzą techniczną wszystkich rozwiązań zaproponowanych w opracowanym przedmiocie umowy wraz z przedstawioną do odbioru dokumentacją.
2. Każdorazowo Wykonawca musi otrzymać zgodę od Zamawiającego na wykorzystanie wszelkich materiałów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym szczególnie w celach marketingowych. Każdorazowo Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Zamawiającego, szczególnie w zakresie treści oraz formy udostępnianych materiałów, w terminie 7 dni od daty zwrócenia się o zgodę. W przypadku braku akceptacji treści, Wykonawca ma obowiązek wprowadzić zmiany sugerowane przez Zamawiającego lub zaniechać ich publikacji lub wykorzystania. Brak odpowiedzi przez Zamawiającego w terminie 7 dni oznacza akceptację przekazanych materiałów oraz wyrażenie zgody na ich publikację lub wykorzystanie.
3. Na każdym etapie współpracy, w terminie 5 dni od przekazania wniosku Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udostępnienia aktualnych wersji dokumentów opracowywanych w ramach niniejszej umowy.
4. Zamawiający w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:
- 1) udostępnienia w toku realizacji przedmiotu zamówienia wszelkich dokumentów, materiałów i opracowań niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, wyłącznie tych które są w jego posiadaniu.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



2) dostarczenia w dniu podpisania niniejszej Umowy, informacji i wytycznych dotyczących planowanej inwestycji, obejmujących:

- a) Dokumentację opracowaną przez firmę Deloitte Consulting S.A. dotyczącą projektu „Rozwój funkcji wystawienniczo-edukacyjnych Centrum Nauki i Techniki w Łodzi wraz z zapleczem warsztatowym”, stanowiącą koncepcyjne tło i podstawę do realizacji prac projektowych w aspekcie przestrzennym, technicznym i edukacyjnym (po podpisaniu umowy);
- b) Załącznik prezentujący sprzęt i wyposażenie planowane do zakupu w ramach Projektu;
- c) Studium wykonalności dla projektu „Rozwój funkcji wystawienniczo-edukacyjnych „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi wraz z zapleczem warsztatowym”;
- d) Inspiracje dotyczące strefy dla dzieci zebrane przez Zamawiającego na etapie wstępnych prac przygotowawczych;

3) niezwłocznego odpowiadania na wnioski i zapytania Wykonawcy w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy, w terminie do 3 dni od wystąpienia Wykonawcy. W szczególnych przypadkach, a zwłaszcza gdy Zamawiający nie będzie dysponował informacjami lub dokumentami koniecznymi do udzielenia odpowiedzi, termin ten może być dłuższy, ale nie może przekroczyć 7 dni;

4) udziału w cyklicznych spotkaniach, co opisano w §6 ust. 5.

5. Zamawiający zobowiązuje się do aktywnego współdziałania z Wykonawcą na wszystkich etapach realizacji przedmiotu umowy.

6. Informacje i dokumenty udostępnione Wykonawcy do wglądu zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji Umowy.

7. Strony dopuszczają przekazanie dokumentacji i opracowań wymienionych w § 5 ust. 4 pkt 2 w formie elektronicznej poprzez dostępne środki komunikacji i przekazu drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w § 6 ust. 1 pkt 2.

§6. Współpraca Stron Umowy

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu umowy upoważnia się:

1) ze strony Zamawiającego:

..... ,
dane kontaktowe: email: tel. ,

..... ,
dane kontaktowe: email: tel. ,

2) ze strony Wykonawcy:

..... ,
dane kontaktowe: email: tel. ,

..... ,
dane kontaktowe: email: tel.

2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany umowy. W przypadku takiej zmiany każda ze stron informuje drugą stronę na piśmie o nowej osobie upoważnionej do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu umowy.
3. Osoby wskazane w ust. 1 są osobami odpowiedzialnymi za przesłanie w formie pisemnej lub elektronicznej akceptacji wszelkich ustaleń między stronami umowy.
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, każda ze stron powiadomi o tym drugą stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.
5. W ramach realizacji zamówienia strony umowy zobowiązują się do ścisłej współpracy, w tym do udziału w spotkaniach, mających na celu dokonanie uzgodnień istotnych dla realizacji przedmiotu zamówienia. Najpóźniej w terminie 7 dni po podpisaniu umowy Strony Umowy wezmą udział w spotkaniu otwierającym współpracę. Spotkania odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, co 14 dni. Za zgodą Zamawiającego spotkania mogą odbywać się w innym miejscu. Jeśli zajdzie taka potrzeba, spotkania odbywać się będą częściej, na prośbę każdej ze Stron Umowy.
6. Strony przewidują możliwość koordynowania i uzgadniania wszelkich zagadnień oraz kwestii problemowych za pośrednictwem telekonferencji, bądź w zależności od potrzeb, za pośrednictwem rozmów telefonicznych lub korespondencji elektronicznej.
7. Na 2 dni przed każdym spotkaniem, bądź zaplanowaną telekonferencją Wykonawca prześle Zamawiającemu drogą elektroniczną plan, założenia oraz wszelkie materiały będące podstawą do rozmów w trakcie spotkania /telekonferencji.
8. Każdorazowo, po spotkaniu / telekonferencji Zamawiający opracuje notatkę, którą przekaze Wykonawcy w terminie nie późniejszym niż 3 dni. Niezgłoszenie przez Wykonawcę uwag w ciągu 2 dni od otrzymania notatki, oznacza akceptację jej treści.

§7. Zasady odbioru przedmiotu umowy

1. Przekazanie przedmiotu umowy następuje w siedzibie Zamawiającego po zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości dokumentacji do przekazania ze wskazaniem daty i godziny odbioru prac.
2. Zawiadomienie może być dokonane pocztą na adres Zamawiającego, wskazany w niniejszej Umowie lub mailowo na adresy mailowe wskazane w § 6 ust. 1 pkt. 1 niniejszej Umowy, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Strony zgodnie oświadczają, że do odbioru może zostać przedstawiona wyłącznie kompletna dokumentacja, opracowana zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy. W przypadku nie spełnienia wymienionych wyżej wymagań, Zamawiający ma prawo odmówić przystąpienia do odbioru opracowania i w takim przypadku uważa się, iż Wykonawca pozostaje w opóźnieniu.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



4. Fakt przekazania przedmiotu umowy, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi na przedstawionej kopii przedmiotu umowy.

5. Potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.

6. Strony ustalają następujące zasady zatwierdzania i odbioru przedmiotu umowy:

1) Wykonawca, nie później niż w terminie określonym w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 2, przekaze Zamawiającemu wykonany przedmiot umowy do odbioru.

2) W terminie nie dłuższym niż czternaście (14) dni od dnia doręczenia przedmiotu umowy Zamawiający przyjmie go oraz podpisze sporządzony przez Wykonawcę i uzgodniony przez strony protokół odbioru, stwierdzający odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń albo doręczy Wykonawcy w formie pisemnej listę swoich uwag.

3) W terminie nie dłuższym niż siedem (7) dni Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego i doręczy Zamawiającemu skorygowany przedmiot umowy, a Zamawiający następnie w terminie nie dłuższym niż pięć (5) dni dokona jego zatwierdzenia, o ile wszystkie jego uwagi zostaną uwzględnione lub wyjaśnione oraz sporządzi i przekaze Wykonawcy protokół odbioru, stwierdzający odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

4) W przypadku braku uwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego lub braku stosownych wyjaśnień, Zamawiający w terminie nie dłuższym niż pięć (5) dni zgłosi Wykonawcy w formie pisemnej listę uwag. Wówczas powtórzona zostanie procedura opisana w pkt 3, z tym, że Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia uwag i przekazania Zamawiającemu skorygowanego przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż trzy (3) dni.

5) Jeżeli Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w terminie wynikającym z zapisów pkt 2 lub pkt 3, albo w dodatkowym terminie zgodnie z pkt 4, przyjmuje się, że nie nastąpiło opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w ww. terminach, przyjmuje się, że nastąpiło opóźnienie.

6) Jeżeli Zamawiający nie zatwierdzi przedmiotu umowy bez zastrzeżeń lub nie zgłosi uwag, w terminach określonych odpowiednio w pkt 2, 3 lub 4 uważa się, że dokonał odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

§ 8. Podwykonawcy

1. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście.¹

¹ W zależności od tego czy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy osobiście, czy korzysta z podwykonawców, ustęp 1 traktowany jest alternatywnie.

1. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę oraz niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie, których Zamawiający wyraża zgodę, po przedstawieniu Zamawiającemu umowy z podwykonawcą (lub jej projektu) i nie zgłoszeniu przez Zamawiającego, na piśmie, sprzeciwu lub zastrzeżeń do jej postanowień:

1)

2. Wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami w zakresie wymienionym w ust. 1 pkt. 1.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie z podwykonawcami umów, których treść jest sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.

4. Umowy, o których mowa w ust. 2, muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

5. Zamawiający dopuszcza zawieranie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.

6. Powierzenie podwykonawcom części przedmiotu umowy określonych w ust. 1 pkt. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

7. Zamawiający i Wykonawca nie ponoszą solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonaną przez podwykonawcę.

8. Podwykonawców i ich pracowników Zamawiający będzie traktował jak pracowników Wykonawcy.

9. Do podwykonawców stosuje się odpowiednio wszystkie zapisy niniejszej umowy.

§9. Prawa autorskie

1. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do przedmiotu umowy (zwanego łącznie dokumentacją) i jego nośników wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez Zamawiającego w zakresie przewidzianym w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych obejmujące w szczególności następujące pola eksploatacji:

1) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji, w postaci cyfrowego zapisu opracowania, zarówno poprzez umieszczanie opracowania jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności pamięć USB, CD, DVD, czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera), jak również poprzez udostępnianie opracowania jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie opracowania na serwerze, jednostkach roboczych, w sieci Internet, Intranet, w sieci komputerowej, czy pamięci RAM);

2) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania opracowania w postaci materialnych nośników opracowania, w szczególności technika drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego;

3) prawa do rozpowszechniania opracowania, zarówno w formie materialnych nośników, jaki i w postaci cyfrowej, przez publiczne wystawienie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

4) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono przez wprowadzenie do obrotu, udzielenie licencji, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników opracowania jak i jego cyfrowej postaci.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z opracowania, w szczególności do dokonywania streszczeń, przeróbek i adaptacji opracowania bez uszczerbku dla prawa do opracowania w wersji utworu pierwotnego (prawa zależne).

3. Opracowania wykonane w ramach umowy mogą być wykorzystywane przez Zamawiającego bez żadnych ograniczeń do dalszych prac związanych z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozwój funkcji wystawienniczo - edukacyjnych Centrum Nauki i Techniki w Łodzi wraz z zapleczem warsztatowym”, a także przez osoby trzecie po wprowadzeniu ich do obrotu i przeniesieniu na te osoby praw autorskich, o których mowa w ust. 1.

4. Przejście autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych, o których mowa powyżej, na Zamawiającego następuje w ramach wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1.

5. Zamawiający ma prawo dalszej sprzedaży, udzielania licencji, najmu, użyczenia opracowań w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy i upoważnienia do wykonywania czynności z zakresu zmian, adaptacji, uzupełnień i opracowań dzieła osobie mającej uprawnienia i doświadczenie przy sporządzaniu tego typu opracowań.

6. Przeniesienie praw, o których mowa w ustępie powyżej nie jest ograniczone w jakikolwiek sposób, w szczególności nie jest ograniczone ani czasowo ani terytorialnie.

7. Wykonawca, działając w oparciu o posiadane uprawnienia gwarantuje i upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, w szczególności do:

- 1) decydowania o sposobie oznaczenia opracowania nazwiskiem ewentualnie pseudonimem autora;
- 2) decydowania o nienaruszalności treści i formy opracowania;
- 3) decydowania o pierwszym udostępnieniu opracowania publiczności;
- 4) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z opracowania.

8. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z opracowania na poszczególnych polach eksploatacji, o których mowa w ust.1.

9. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do opracowania, a w przypadku korzystania z cudzych utworów lub posiadania majątkowych praw autorskich wspólnie z innymi podmiotami Wykonawca nabył lub nabędzie te prawa na własność, jest wyłącznie uprawnionym do rozporządzania nimi oraz przeniesie prawa do ich wykorzystania na Zamawiającego.

10. Wykonawca zobowiązuje się naprawić jakąkolwiek szkodę, jaka może powstać u Zamawiającego w związku z naruszeniem praw autorskich, w tym także zwolnić Zamawiającego z roszczeń zgłaszanych przez osoby trzecie w związku z rozpowszechnianiem opracowania oraz realizacją prac na ich podstawie.

11. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy będzie całkowicie oryginalny i nie będzie naruszać praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolny od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Autora do opracowania nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową z zastrzeżeniem zapisów §5 ust. 1 pkt 11.

§10. Gwarancja i rękojnia za wady

1. Wykonawca udziela 24 - miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczony przedmiot umowy. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.

2. W okresie gwarancji i rękojmi wszelkie koszty usuwania wad, których przyczyna nie leży po stronie Zamawiającego, a przez niego wskazanych i będących zasadnymi, ponosi Wykonawca.

3. O wszelkich wadach przedmiotu umowy dostrzeżonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.

4. Wykonawca zawiadomiony na podstawie ust. 3, zobowiązany jest w okresie gwarancji, do usunięcia wad niezwłocznie, na własny koszt, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad lub usterek.

6. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz do naliczenia kar umownych.

§11. Poufność

1. Umowa podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione do realizacji Umowy, zobowiązują się do nieograniczonego w czasie, utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji poufnych, to jest uzyskanych przy realizacji Umowy, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.
4. Wykorzystanie danych i informacji określonych w ust. 2 w innych celach, niż określonych w Umowie, jak również ich publikacja w czasie wykonywania Umowy oraz okresie gwarancji i rękojmi, nie jest dopuszczalne bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Obowiązek określony w ust. 2 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępnienia informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż dane i materiały przekazywane mu w związku z realizacją niniejszej umowy mogą zawierać informacje niejawne oraz informacje stanowiące tajemnicę Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać tych informacji osobom trzecim. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się, niezależnie od obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz z innych postanowień niniejszej umowy, do zachowania poufności co do wszelkich informacji zawartych w materiałach, do których będzie mieć dostęp, w tym do:
 - 1) niekopiowania i niepowielania materiałów jakąkolwiek techniką ponad potrzeby niezbędne do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
 - 2) nieinformowania w sposób pośredni ani bezpośredni jakichkolwiek osób nieupoważnionych o fakcie posiadania materiałów i ich treści,
 - 3) nieprzekazywania i nieudostępniania materiałów w sposób pośredni lub bezpośredni osobom nieupoważnionym,
 - 4) zapewnienia pełnego bezpieczeństwa posiadanych materiałów przed dostępem osób trzecich, zwłaszcza poprzez odpowiednie ich przechowywanie zabezpieczające przed zapoznaniem się z ich treścią, skopiowaniem lub zabranie przez osoby nieupoważnione.
7. Nie będą uznawane za poufne informacje, które:
 - 1) są informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę, albo
 - 2) są już znane Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody, albo



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej, albo
- 4) zostaną przekazane Stronie otrzymującej przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
8. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić informacje poufne wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności wynikających z Umowy.
9. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
10. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 – 9 przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie wszelkie skutki prawne, w tym dochodzenie odszkodowania na zasadach ogólnych.

§12. Tryb wypowiedzenia i rozwiązania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.
2. Strony mogą rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z ważnych powodów w szczególności z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez drugą Stronę umowy. Rozwiązanie umowy w tym trybie musi poprzedzać co najmniej jednokrotne pisemne upomnienie Strony wskazujące na zaistniałe uchybienia oraz wzywające do ich zaniechania.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych prac.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za część prac wykonanych i odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, a Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanych prac na zasadach określonych w § 7 niniejszej Umowy.
5. W przypadku opóźnienia w realizacji Umowy przekraczającego 14 dni względem terminów zakładanych w ofercie stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje w terminie 2 miesięcy od dnia, w którym opóźnienie Wykonawcy przekroczyło 14 dni.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§13. Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć karę umowną w przypadku:

- 1) niedotrzymania któregoś z terminów określonych w § 2 oraz w § 7 - w wysokości 0,4 % wartości wynagrodzenia brutto właściwego dla przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad, o których mowa w §10 – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) opóźnienia w dostarczeniu oświadczenia, o zachowaniu poufności (załącznik nr 4 do umowy) – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto właściwego dla przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto właściwego dla przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1;
 - 5) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 18 ust. 4 i 5 lit a) – d) niniejszej Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zapisów § 18 ust. 2 Wykonawca zapłaci karę umowną, w wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto aktualnego na moment niedotrzymania obowiązku (w PLN) za każde takie naruszenie oddzielnie.
2. Strony zgodnie ustalają, że łączna wysokość kar umownych, o których mowa w § 13 ust. 1, nie może przekroczyć wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
 3. Określone powyżej kary umowne nie wyłączają praw Stron Umowy do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w razie wyrządzenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego szkody, której wysokość przenosić będzie kwoty kar umownych.
 4. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku opóźnień wynikłych z działania lub zaniechania Zamawiającego lub osób działających na jego zlecenie a także w przypadku opóźnień wynikłych z działania organów administracji publicznej.
 5. Zamawiający za zwłokę w zapłacie faktury zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia oraz z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniądza w kwocie zł (słownie:), co stanowi 10 % wartości umowy brutto.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całego przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego usługi za należyte wykonaną.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady wynosi 30 % wysokości zabezpieczenia.
4. Kwota, o której mowa w ust. 3, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§15. Siła wyższa

1. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego (w formie pisemnej), niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie umowy przez Wykonawcę.
2. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacjach spowodowanych siłą wyższą (zdarzenia nie można było przewidzieć, analizując i uwzględniając wszystkie okoliczności sprawy, nie można było mu zapobiec znanymi, normalnie stosowanymi sposobami) – bez odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie umowy. W takim przypadku Zamawiający zachowuje prawo do tego, co otrzymał od Wykonawcy w związku z realizacją umowy, a Wykonawcy przysługuje prawo do otrzymania wynagrodzenia należnego jedynie z tytułu wykonania części umowy.
3. Strona powołująca się na siłę wyższą, niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia i po powzięciu wiadomości o jego wpływie na jej zdolność do wykonania umowy, powiadomi pisemnie drugą stronę o powyższym zdarzeniu i wpływie na jej zdolność do realizacji umowy.
4. Ten sam tryb postępowania obowiązuje w przypadku ustania siły wyższej.

§ 16. Zmiany umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:
 - 1) W przypadku zaistnienia możliwości skrócenia terminu dostarczenia przedmiotu umowy, Wykonawca w formie pisemnej (elektronicznej lub tradycyjnej) przekaze informację o tym fakcie w terminie minimum dwóch (2) dni przed terminem przekazania przedmiotu umowy;
 - 2) W przypadku, gdy z winy Zamawiającego (w tym w szczególności wstrzymania prac) lub w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę możliwości poprawy jakości przekazanego przedmiotu umowy lub w sytuacji zaistnienia innej przyczyny zewnętrznej niezależnej od Zamawiającego oraz Wykonawcy, a skutkującej

niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy (np.: zmiany prawa), Wykonawca w formie pisemnej (elektronicznej lub tradycyjnej) zaproponuje potrzebę wydłużenia terminu realizacji umowy w terminie do siedmiu (7) dni względem planowanego terminu przekazania przedmiotu umowy, o czas niezbędny dla wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty;

- 3) W przypadku zaistnienia możliwości aktualizacji rozwiązań projektowych i scenariuszowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmianę obowiązujących przepisów, Wykonawca w formie pisemnej (elektronicznej lub tradycyjnej) zaproponuje potrzebę wydłużenia terminu realizacji umowy w terminie do siedmiu (7) dni względem planowanego terminu przekazania przedmiotu umowy, o czas niezbędny dla wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty;
 - 4) W przypadku zmiany przepisów prawa lub sposobu finansowania zamówienia przez Zamawiającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie terminu lub sposobu zapłaty wynagrodzenia, określonego w §3, w terminie nie późniejszym niż wynikający z terminu płatności określonego w fakturze wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca wyrazi zgodę na proponowane zmiany, z zastrzeżeniem zapisów §3 oraz §13 ust. 5.
 - 5) W przypadku określonym w §2 ust. 2 umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
 3. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w załączniku nr 5 osób przewidzianych do realizacji umowy, w trakcie wykonywania umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych przez Zamawiającego w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takiej sytuacji Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa powyżej, nie później niż 5 dni przed planowanym dopuszczeniem do udziału w wykonaniu Umowy danej osoby, w formie określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. wymaganej na etapie składania ofert.
 4. Jakikolwiek zawieszenie wykonywania umowy wynikające z braku odpowiedniej osoby będzie traktowane, jako wynikłe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
 5. Skierowanie, bez uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, do wykonania umowy innych osób niż wskazane w ww. wykazie, może stanowić podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§17. Testowanie rozwiązań



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1. Zamawiający planuje przeprowadzenie testowania rozwiązań zaproponowanych w koncepcji pełnobranżowej oraz w scenariuszach wystawy stałej i wystaw czasowych.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planie przeprowadzenia testowania najpóźniej na tydzień przed jego rozpoczęciem, ale nie później niż na 4 tygodnie przed zakończeniem realizacji niniejszej umowy.
3. Po zgłoszeniu przez Zamawiającego zamiaru realizacji testowania, Wykonawca w terminie 3 dni od powzięcia informacji na temat wspomnianego zamiaru ma obowiązek przekazania Zamawiającemu zaktualizowanego harmonogramu prac uwzględniającego okres niezbędny do przygotowania i przeprowadzenia testów zaproponowanych rozwiązań w koncepcji pełnobranżowej oraz scenariuszach wystawy stałej i wystaw czasowych. Zamawiający dokona jego akceptacji w terminie 3 dni.
4. Testowanie realizowane będzie dwukrotnie (w dwóch turach, odnoszących się do koncepcji pełnobranżowej oraz scenariuszy, po dwa tygodnie każda tura).
5. Testowanie odnosić się będzie do rozmieszczenia planowanych elementów i ich przeznaczenia w przestrzeni, a także doświadczeń użytkowników w czasie korzystania z wystawy stałej oraz wystaw czasowych.
6. Testowanie zostanie przeprowadzone przez zewnętrznego podmiot, wyłoniony przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić wskazówki Zamawiającego lub osób przez niego upoważnionych, powstałe po testowaniu w terminie 7 dni od ich przekazania. Odmowa uwzględnienia wskazówek Zamawiającego winna zostać sporządzona wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej w terminie 3 dni od ich otrzymania. Brak reakcji Wykonawcy na wskazówki Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia będzie uznawany za ich akceptację.
8. Wskazówki, opisane w ust. 7 dotyczyć będą jedynie zakresu przedmiotu umowy, w tym koncepcji pełnobranżowej oraz scenariuszy wystaw.

§18.

Zatrudnienie

1. Wykonawca lub Podwykonawca lub dalsi Podwykonawcy zobowiązują się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będą zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby, wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w ust. 2, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przy realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących następujące czynności:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- a) kierownanie pracami zespołu, kontakt z Zamawiającym, uczestniczenie w spotkaniach roboczych realizowanych minimum raz na 14 dni (Kierownik Projektu),
 - b) koordynacja i realizacja procesu projektowania oraz opracowanie koncepcji w zakresie architektury (Główny projektant).
3. Powyższy wymóg nie dotyczy sytuacji samozatrudnienia jak również wspólników spółki osobowej, której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności, o których mowa w ust. 2.
 4. W terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o spełnieniu obowiązku wskazanego w ust. 1 wraz z wykazem pracowników realizujących czynności, o których mowa w ust. 2 (załącznik nr 7 do umowy) a następnie aktualizować taki wykaz raz na kwartał od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
 5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:
 - a. oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. Dz. U z 2016 poz. 922), w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o której mowa w lit. b).
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§19.

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i o prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 poz.880, z późniejszymi zmianami) oraz Ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2017, poz. 1332, z późniejszymi zmianami).
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie a w razie braku porozumienia, spory będą rozstrzygały sądy właściwe dla miasta Łodzi.
3. Wszelkie oświadczenia Stron, dotyczące Umowy winny być przedstawiane na piśmie za potwierdzeniem doręczenia lub przesłane pocztą mailową na adres Stron, a w ślad za nim listem poleconym.
4. Zamawiający oświadcza, że właściwym adresem do korespondencji jest adres:
.....
5. Wykonawca oświadcza, że właściwym adresem do korespondencji jest adres:
.....
6. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, wszelką korespondencję wysłaną pod podany adres uważa się za skutecznie doręczoną na najbliższy dzień roboczy następujący po dniu nadania.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



7. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

9. Integralną częścią umowy są załączniki:

Załącznik 1.	Opis Przedmiotu Umowy wraz z załącznikami
Załącznik 2.	Oferta Wykonawcy z postępowania przetargowego wraz z załącznikami: opracowaniem moodboard – tablicą inspiracji oraz opisem metodyki realizacji prac w ramach umowy wraz z harmonogramem prac
Załącznik 3.	Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z informacją uzupełniającą
Załącznik 4.	Oświadczenie o zachowaniu poufności – wzór
Załącznik 5.	Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego – z oferty
Załącznik 6.	Wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia, z wyłączeniem osób wskazanych w Załączniku nr 5 - wzór
Załącznik 7.	Wykaz osób zatrudnionych na umowie o pracę - wzór

Zamawiający:

Wykonawca:

(data i podpis Zamawiającego)

(data i podpis Wykonawcy)



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI - WZÓR

I.	Dane osoby składającej oświadczenie	
1.	Nazwisko	
2.	Imię	
3.	Funkcja w zespole	
4.	PESEL	
5.	Numer dowodu osobistego	
6.	Adres zamieszkania	
II.	Dane Podmiotu	
1.	Nazwa Podmiotu	
2.	Adres Podmiotu	
III.	Treść oświadczenia	
	Ja niżej podpisany (a) oświadczam, że: - Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 922 z późn. zm.). Administratorem danych osobowych jest „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź (w dalszej części EC1). Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy Osobie wypełniającej wniosek przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. - W czasie wykonywania zadań na rzecz EC1, a także po ich zakończeniu zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas wykonywania zadań na rzecz EC1. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Dyrektora EC1 lub osoby przez niego upoważnionej.	
IV.	Data i podpis osoby składającej oświadczenie	



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



	Data:	Data:
--	----------------	----------------

Załącznik nr 6 do Umowy

**WYKAZ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA, Z WYŁĄCZENIEM OSÓB
WSKAZANYCH W ZAŁĄCZNIKU NR 5 – WZÓR**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko / rola w realizacji zamówienia	Zakres wykonywanych czynności
1			
2			



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH W FORMIE UMOWY O PRACĘ - WZÓR

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko / rola w realizacji zamówienia	Zakres wykonywanych czynności
1			
2			



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

