

EC1/1359/2017

**Zaproszenie do złożenia oferty o udzielenie zamówienia publicznego dla usług
o wartości do 30 000 euro**

Usługa polegająca na konserwacji tarasów drewnianych i parkietów w budynkach
EC1 Wschód i Zachód

Postępowanie nr 490/DOT/BSU/2017

I. WPROWADZENIE

1. Do zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku, ze zm.
2. **Zamawiającym** jest: „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi z siedzibą przy ul. Targowej 1/3 w Łodzi, 90-022 Łódź, NIP 725-197-27-44, REGON 100522238 wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi pod nr RIK/2/2008.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na konserwacji i naprawie powierzchni tarasów, parkietów i schodów drewnianych w budynkach EC1 Wschód i Zachód.
2. W ramach przedmiotu zamówienia do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
 - 1) konserwacja parkietów z drewna egzotycznego w Hali Maszyn w budynku S2 EC1 Wschód (ilość 285 m²);
 - 2) konserwacja tarasu z desek ryflowanych z drewna egzotycznego na dachu budynku N EC1 Wschód (ilość 60 m²);
 - 3) konserwacja tarasu z desek ryflowanych z drewna dębowego w budynku Chłodni EC1 Zachód. Poziom + 7,50 (ilość 256 m²);
 - 4) konserwacja tarasów z desek ryflowanych z drewna egzotycznego w budynku Chłodni EC1 Zachód. Poziomy: + 1,50 (ilość 124 m²), + 24 (ilość 148 m²), + 39 (ilość 145 m²). Razem powierzchnie trzech poziomów wymienionych w punkcie 4) – 417 m²;
 - 5) wykonanie drobnych napraw elementów wymienionych w punktach od 1) do 5). Dotyczy to drobnych napraw powierzchni, wymianę uszkodzeń połączeń i zaprawki uszkodzeń powierzchni i narożników;



- 6) wykonanie drobnych napraw powierzchni i narożników stopni schodów drewnianych w Hali Maszyn.
3. Szczegółowy zakres prac wraz wymaganiami Zamawiającego znajduje się w załączniku 1 do niniejszego Zaprośnienia stanowiący specyfikację i technologię prac.
4. Zamawiający zawrze umowę na w oparciu o istotne postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 6 do niniejszego Zaprośnienia.

III. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Powierzchnie objęte przedmiotem zamówienia znajdują się na nieruchomościach położonych przy ulicy Targowej 1/3 w Łodzi, tj. na tarasie zielonym budynku N (EC1 Wschód), w pomieszczeniu Hali Maszyn w budynku S2 (EC1 Wschód) oraz w budynku Chłodni na poziomach +1,5, +7,5, +24, +39 (EC1 Zachód).
2. Zakres powierzchni będących przedmiotem konserwacji i naprawy został ujęty na fotografiach, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośnienia.

IV. OKRES I CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.
3. Realizacja zamówienia odbędzie się w terminie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy, w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca w harmonogramie prac, który spisie i uzgodni z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac, uwzględni terminy wyłączenia pomieszczeń EC1 oraz terminy wynikające z załącznika nr 1.

V. TERMIN I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę zawierającą wypełniony formularz ilościowo-cenowy (**Załącznik 5**) oraz wypełniony i podpisany formularz oferty (**Załącznik 4**) należy przesłać na adres mailowy Zamawiającego: m.sitarek@ec1lodz.pl lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 07.08.2017 r. do godziny 09:00.
2. Formularz ilościowo-cenowy (**Załącznik 5**) oraz formularz oferty (**Załącznik 4**) należy przesłać w pliku nieedytowalnym (pdf, tiff).
3. W tytule wiadomości należy podać dopisek: „Oferta w postępowaniu: tarasy2017”.
4. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Cena przedmiotu oferty nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
6. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
7. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać kompletnie wypełniony formularz ilościowo-cenowy (**Załącznik 5**) tj. kolumnę cen jednostkowych, kolumnę stawki VAT, kolumny wartości netto/brutto oraz kompletnie wypełniony formularz ofertowy (**Załącznik 4**), w tym z wypełnioną kolumną wartości brutto.
8. Oferta cenowa powinna wyróżnić kwotę brutto oddzielnie za każdy element wymieniony w przedmiocie zamówienia.
9. Oferta cenowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym: koszty robocizny, koszty dojazdu, koszty zakupu materiałów, koszty zabezpieczeń

istniejących elementów budynków przed zabrudzeniem lub zniszczeniem podczas wykonywania prac, etc.

10. W cenie Wykonawca uwzględni wszelkie koszty związane z utylizacją wszelkich odpadów powstałych w toku prac konserwacyjnych i naprawczych. Zamawiający nie dopuszcza składowania tego typu odpadów do swoich kontenerów i pojemników na śmieci.
11. W przypadku wyboru i przyjęcia oferty Wykonawcy, zaoferowane stawki cenowe są wiążące bez względu na okoliczności i niezmiennie przez cały okres umowy.
12. Cena w ofercie powinna być wyrażona liczbowo i słownie w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający ma prawo wezwać do uzupełnienia oferty lub przedstawienia wyjaśnień.
15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - oferta została złożona po wyznaczonym terminie;
 - do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów i formularzy;
 - oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny.
16. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
17. Złożona oferta do niniejszego zapytania nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez "EC1 Łódź – Miasto Kultury" w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Nadesłane oferty będą oceniane według kryterium: Cena – 100% (C)
3. Podstawą oceny będzie cena ryczałtowa brutto, wpisana liczbowo i słownie w formularzu oferty (**Załącznik 4**). Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Liczba punktów przyznanych poszczególnym Wykonawcom będzie obliczana według wzoru:

Gdzie:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times Z_p$$

C_n – cena oferty najniższej

C_b – cena oferty badanej

Z_p – znaczenie procentowe kryterium, 100%

4. Obliczenia zostaną zaokrąglone maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.

VII. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który w toku oceny ofert zdobędzie najwięcej punktów.
2. Wynik postępowania wraz z informacją o uzyskanej punktacji, zostanie przekazany niezwłocznie Wykonawcom po jego zakończeniu, za pośrednictwem maila i na stronie internetowej Zamawiającego, w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. W przypadku gdy wybrany Wykonawca, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę wśród pozostałych złożonych ofert.



4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcom niewybranym w postępowaniu, nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tytułu przygotowania i złożenia oferty.
5. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta do wysokości środków jakimi dysponuje Zamawiający na realizację zamówienia.
6. Zamawiający może nie wybrać oferty najkorzystniejszej i unieważnić postępowanie bez wskazania przyczyny.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego protokół odbioru.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie płatności do 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 1.
3. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.

IX. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem informacji udzielają:

- Mariusz Sitarek, m.sitarek@ec1lodz.pl, Tel. 42 233-50-52

X. ZAŁĄCZNIKI

- Specyfikacja i technologia prac – załącznik nr 1
- Załącznik graficzny - Dokumentacja fotograficzna – załącznik nr 2
- Wymagania dotyczące BHP – załącznik nr 3
- Formularz oferty – załącznik nr 4
- Formularz ilościowo-cenowy – załącznik nr 5
- Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 6

2 upoważnienie mia

Dyrektor

Marek Jagodziński
Kierownik Działu
Administracji i Zakupów
01/08/2017

