

Istotne postanowienia umowy

§1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest:

- 1) sprzedaż i dostarczenie fabrycznie nowych, kompletnych, wolnych od wad mebli o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanych w załączniku 1 do niniejszej umowy (zgodnie ze złożoną ofertą);
- 2) montaż i ustawienie mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

§2

Termin i warunki realizacji umowy

1. Przedmiot dostawy zostanie zrealizowany w terminie
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bezusterkowego protokołu końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 6 przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy wskazanych w §2 ust. 9, z zastrzeżeniem §3 ust. 2 zdanie drugie. Wykonawca powinien tak rozplanować prace, aby uwzględnić w terminie wykonania umowy czas konieczny do dokonania odbioru przez Zamawiającego oraz czas konieczny do uwzględnienia przez wykonawcę ewentualnych uwag zamawiającego.
3. Wykonawca może dostarczyć meble lub wyposażenie za pomocą jednej lub kilku dostaw.
4. Termin/terminy i godziny dostawy Wykonawca uzgodni w porozumieniu z Zamawiającym, przy czym uzgodnienie terminu/terminów dostaw nie może nastąpić w terminie krótszym niż na co najmniej 2 dni robocze przed dniem rozpoczęcia dostawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) opisem przedmiotu zamówienia
 - b) Ofertą
 - c) wskazówkami Zamawiającego
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia mebli do siedziby Zamawiającego,
 - b) zabezpieczenia przed uszkodzeniem mebli w czasie transportu i rozładunku,
 - c) rozładunku mebli,
 - d) wniesienia, montażu i ustawienia mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego,
 - e) dostarczenia instrukcji użytkowania i konserwacji mebli,
 - f) udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot umowy,
 - g) wykonywania przeglądów serwisowych w terminach przewidzianych gwarancją,
 - h) przestrzegania zasad BHP podczas wszelkich prac tj. np. dostawy, montażu mebli, składowania materiałów, instalacja urządzeń;
 - i) utrzymania porządku na terenie budynku w czasie realizacji zamówienia,



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



- j) usunięcia i utylizacji opakowań i innych odpadów powstałych w związku z realizacją dostawy, przy czym nie dopuszcza się składowania odpadów w pojemnikach Zamawiającego;
 - k) organizacji bezpiecznego wykonania prac oraz sprawowanie nadzoru nad pracami, zatrudnionymi pracownikami
 - l) używanie do prac jedynie sprawnych i bezpiecznych maszyn i urządzeń oraz sprzętu budowlanego i zabezpieczającego posiadającego aktualne świadectwa dopuszczające do pracy.
 - m) prowadzenia prac w sposób niepowodujący uszkodzeń w istniejących elementach budynków oraz zabezpieczenia miejsc wykonywania prac i dróg komunikacyjnych przed powstaniem uszkodzeń. W przypadku stwierdzenia iż w trakcie realizacji inwestycji nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uszkodzenie wykonanych już robót, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.
7. Dostawa ustawienie i montaż mebli będzie się odbywać w obecności upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, a także do przestrzegania obowiązującego prawa i do dbałości o interes Zamawiającego.
9. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
Ze strony Zamawiającego
- e-mail Tel.
Ze strony Wykonawcy
- e-mail Tel.
10. Osoba pełniąca nadzór nad realizacją umowy w imieniu Zamawiającego ma prawo skontrolować przedmiot umowy podczas wykonywania dostawy pod względem zgodności mebli z ofertą Wykonawcy.

§3

Procedura odbioru

1. Każde przekazanie całości lub części przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przekazania podpisanym przez obie strony. Podpisany przez Zamawiającego protokół przekazania nie stanowi potwierdzenia tego, że Zamawiający akceptuje jakość i kompletność dostawy.
2. Zamawiający będzie każdorazowo dokonywał oceny otrzymanego przedmiotu umowy w terminie 2 dni od przekazania, przy czym termin ten będzie miał charakter instrukcyjny i jego upływ nie wyklucza późniejszego zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i pytań do przekazanego przedmiotu umowy. W przypadku zgłoszenia uwag do przekazanego przedmiotu umowy po upływie 2 dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



niniejszego ustępu, okres od upływu tego terminu do dnia zgłoszenia uwag nie wlicza się to czasu realizacji zamówienia określonego w §2 ust. 1.

3. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z ofertą, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na usunięcie niezgodności. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie niezgodności w wyznaczonym terminie Zamawiający wykona uprawnienia z §6 ust. 2 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów mających na celu potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w SIWZ, w szczególności specyfikacje techniczne mebli, oraz atesty. Wykonawca żądane dokumenty winien przedłożyć w terminie 4 dni od złożenia żądania przez Zamawiającego, pod rygorem zastosowania kary umownej o której mowa w §6 ust. 1 umowy.
5. Odbiór całego przedmiotu umowy nastąpi \ po zgłoszeniu Wykonawcy o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy na podstawie protokołów przekazania o których mowa w §3 ust. 1 - jeżeli dostawy przedmiotu umowy były wykonywane w częściach.
6. Po wykonaniu wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy strony podpiszą protokół odbioru końcowego.

§4

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi złotych netto zł (słownie:złotych) plus % podatek VAT, w kwociezł (słownie: złotych), co daje kwotę bruttozł (słownie: złotych). Wskazana cena została obliczona w oparciu o ceny jednostkowe przewidziane w formularzu oferty.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w §1 obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie uregulowane na podstawie jednej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, będzie podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu stron, protokół końcowy. Za zrealizowane dostawy Zamawiający zapłaci przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z formularzem cenowym zawartym w ofercie.
6. Faktura zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§5

Warunki Gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.
4. Wykonawca może powierzyć wykonywanie obowiązków wynikających z gwarancji innemu podmiotowi, dysponującemu certyfikatami i autoryzacją do przeprowadzania przeglądów i napraw mebli. Nie zwalnia to Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej gwarancji.
5. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) Żądania usunięcia wady przedmiotu umowy a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad
 - b) Wskazania sposobu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) Żądania od Wykonawcy odszkodowania obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad.
6. Ilekroć w umowie będzie mowa o usunięciu wady należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad.
7. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co najmniej co 12 miesięcy w okresie obowiązywania gwarancji, a w przypadku szczególnych wymagań (np. producenta), zawartych w instrukcji użytkowania – zgodnie z tą instrukcją
8. Termin dokonania przeglądu strony ustalą wspólnie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
9. Zamawiający ma prawo do obecności przy wykonywaniu czynności przeglądu.
10. W przypadku niestawienia się Wykonawcy lub podmiotu uprawnionego do dokonania przeglądu w ustalonym terminie nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności gwarancji.
11. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzony zostanie szczegółowy protokół w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.
12. W przypadku ujawnienia wad Zamawiający zawiadomi o niej Wykonawcę wzywając go do usunięcia ujawnionej wady. w wyznaczonym terminie
13. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wady w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Termin usunięcia wad nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia przystąpienia do usunięcia wad.
14. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Strony protokołu usunięcia wad.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§6

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie któregoś z terminów określonych w niniejszej umowie lub wyznaczonego przez Zamawiającego na podstawie postanowień niniejszej umowy, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, przy czym kary te mogą być naliczane odrębnie i niezależnie dla każdego z uchybionych terminów.
2. Jeżeli w trakcie odbioru, o którym mowa w § 3, zostanie wykazane iż dostarczony przedmiot umowy nie jest zgodny ze złożoną ofertą, Zamawiający może wyznaczyć termin dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z ofertą, a w przypadku jego uchybienia może przedmiot umowy nie przyjąć w całości lub części, która jest nie zgodna z ofertą i odstąpić od umowy w całości lub w części nie zgodnej z ofertą oraz naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia w całości lub w wysokości 10 % wartości brutto części nie zgodnej z ofertą w przypadku odstąpienia od części.
3. Ponadto Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Kara ta nie łączy się z karą określoną w §6 ust. 2.
4. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonej w § 4 ust. 1 za każdy tydzień opóźnienia z tytułu nie przystąpienia do wykonania przeglądów gwarancyjnych.
5. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 100 zł za uchybienie obowiązkowi określonym w §2 ust. 6 lit. e), h), i) - l), przy czym kara ta będzie naliczana osobno za każde uchybienie.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia i z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w ustawowej wysokości.

§ 7

Zmiany umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że umowa przewiduje możliwość dokonania takiej zmiany.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze
Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3. Strony zastrzegają prawo zmiany treści umowy dotyczących:
 - 1) zmiany podwykonawcy w sytuacji i na warunkach określonych w art. 36b ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych;
 - 2) zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej dla realizacji umowy;
 - 3) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy np. zmiany prawa.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 pkt 3) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu umowy w sposób należyty.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - 3) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.

§8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązania w wysokości 10% wartości oferty brutto w formie
2. Wartość zabezpieczenia wynosi
3. Zamawiający zwraca Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
4. Zamawiający zostawia 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
5. Kwotę o której mowa w ust. 4 Zamawiający zwraca Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§9

Warunki końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Unia Europejska
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralne części umowy.
4. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Kserokopia Oferty Wykonawcy (formularz ofertowy)



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



**Fundusze
Europejskie**
Infrastruktura i Środowisko

**Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

