

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - dalej zwana „SIWZ”

Nazwa nadana zamówieniu:

„Zaprojektowanie i przebudowa, aranżacja wraz z wyposażeniem wskazanych pomieszczeń w budynku S2 i N wchodzących w skład EC1 Wschód” realizowaną w formule zaprojektuj i wybuduj – Zadanie nr 1, Zadanie nr 2 i Zadanie nr 3”

Znak sprawy: 319/DINW/PN/2017

Termin składania ofert: do dnia 5 czerwca 2017 r. do godz. 12:00

Termin otwarcia ofert: 5 czerwca 2017r. godz. 12:10

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (dalej zwane „postępowaniem”) prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.), dalej zwanej „ustawa Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

ZATWIERDZAM:


Błażej Modet
Dyrektor

Łódź, 18 maja 2017 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź

NIP: 7251972744

tel.: +48 42 233 50 55; fax: +48 42 233 50 58; adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl

Strona internetowa: www.ec1lodz.pl

Godziny urzędowania: 8:00-16:00

II. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych:

Krzysztof Drożdżowski – tel. 539 997 694; adres e-mail: k.drozdowski@ec1lodz.pl

Adam Sikorski – tel. 539 997 700; adres e-mail: a.sikorski@ec1lodz.pl

w sprawach formalnych:

Joanna Zieleśkiewicz – tel. 668 480 723, (42) 233 50 53; adres e-mail: zamowienia@ec1lodz.pl

Justyna Czarnecka-Szpak – tel. (42) 233 50 53; adres e-mail: zamowienia@ec1lodz.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy Pzp, o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

IV.1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, przebudowa wraz z aranżacją i wyposażeniem wskazanych pomieszczeń w budynku S2 i N wchodzących w skład kompleksu EC1 Wschód położonych w Łodzi przy ul. Targowej 1/3 objętych Zadaniem nr 1, Zdaniem nr 2 i Zadaniem nr 3.

Wykonawca, na zlecenie Zamawiającego, opracuje dokumentację projektową i odbiorową dla każdego zadania w formie i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania planowanych robót budowlanych i wykończeniowych. Wykonawca określi dla poszczególnych zadań niezbędny zakres i formę dokumentacji projektowej i w oparciu o określony przez Zamawiającego standard dokumentacji projektowej, opracuje dokumentację techniczną i uzyska niezbędne uzgodnienia, opinie i decyzje. Zamawiający po podpisaniu umowy, przekaze Wykonawcy posiadaną dokumentację wykonawczą i powykonawczą w zakresie niezbędnych do opracowania wymaganej dokumentacji projektowej oraz zrealizowania robót budowlanych.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego zaproponowanych rozwiązań projektowych, technologicznych i materiałowych. Wykonawca będzie mógł złożyć wnioski do odpowiedniego Konserwatora Zabytków (dalej "KZ") lub Urzędu Miasta Łodzi (dalej "UMŁ") po uzyskaniu pisemnej akceptacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego. Wykonawca będzie mógł przystąpić do realizacji zakresu zadania, po

uprzedniej akceptacji przyjętych rozwiązań przez Zamawiającego i odbiorze dokumentacji projektowej.

Realizacja zamierzenia budowlanego polegającego na wykonaniu prac budowlanych, montażowych i wykończeniowych na podstawie uprzednio opracowanej i zaakceptowanej dokumentacji projektowej i uzyskaniu niezbędnych decyzji/pozwoleń, mającego na celu realizację zamierzenia budowlanego obejmującego przebudowę, aranżację i wskazanych pomieszczeń w budynku S2 i N wchodzących w skład kompleksu EC1 Wschód, w ramach projektu pn. „Rozwój funkcji i usług oferowanych przez „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi”, będzie obejmować roboty budowlano – instalacyjno - montażowe związane z wykonaniem elementów opisanych w poniższych punktach.

IV.2. Przedmiotem Zadania nr 1 :

Wykonawca uzyska na rzecz Zamawiającego pozwolenie na podejmowanie innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków od odpowiedniego Konserwatora Zabytków.

Zakres wymaganej dokumentacji projektowej:

a) projekt wykonawczy pełnobrażowy w zakresie:

1. program podejmowanych działań w przy zabytku wpisanym do rejestru,
2. opis przyjętych rozwiązań technologicznych i materiałowych,
3. rysunki warsztatowe,
4. karty materiałowe / certyfikaty jakości / atesty itp.
5. uzgodnienie rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych i rzeczoznawcy ds. sanitarno-higienicznego

b) dokumentacja powykonawcza i odbiorowa:

1. inwentaryzacja powykonawcza wraz z naniesieniem zmian w aktualnej dokumentacji powykonawczej,
2. protokoły pomiarowe

Realizacja zamierzenia budowlanego polegającego na wykonaniu prac budowlanych, montażowych i wykończeniowych, mającego na celu realizację zamierzenia budowlanego obejmującego przebudowę, aranżację i wskazanych pomieszczeń w budynku S2 i N wchodzących w skład kompleksu EC1 Wschód, w ramach projektu pn. „Rozwój funkcji i usług oferowanych przez „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi”, będzie obejmować roboty budowlano – instalacyjno - montażowe związane z wykonaniem następujących elementów:

Wydzielenie sal konferencyjnych obejmujące prace budowlano - montażowo – wykończeniowe w zakresie:

Wydzielenie sal konferencyjnych obejmujące prace budowlano - montażowo – wykończeniowe w zakresie:

- a) montażu szklanych ścian w korytarzach przy salach konferencyjnych; UWAGA: Zamawiający wymaga aby ściany zostały zamontowane z odchyleniem 3° (st) do krawędzi stropu w kierunku wnętrza Hali Maszyn,
- b) montażu sufitu nad salą konferencyjną od strony Hali Maszyn,
- c) montażu ściany pełnej z płyt gk rozdzielającej przestrzeń nad salami konferencyjnymi od Hali Maszyn,
- d) dostawy i montażu kotar z tkaniny zaciemniającej i wygłuszające, plisowanej typu plusz i karniszy w przestrzeni korytarzy przy salach konferencyjnych,

- e) dostawy i montażu w salach konferencyjnych kotar z tkaniny zaciemniającej typu balckout i karniszy sterowanych elektrycznie,
- f) dostawy i montażu rolet (dot. drzwi wejściowe do sal konferencyjnych),
- g) dostawa i montaż elementów wygłuszających – panele akustyczne o szerokości 0,6m i wysokości min. 2,7m - lokalizacja paneli jest wskazana na załączniku graficzny rys. 04
- h) wykonania modyfikacji w systemie sygnalizacji pożarowej i BMS
- i) Demontaż istniejącej wykładziny na całej wskazanej powierzchni wraz z cokołami,
- j) demontaż istniejących balustrad bez uszkodzenia jej elementów; Zamawiający wymaga aby balustrada była ponownie zamontowana po realizacji zadania 1.
- k) naprawa i przygotowanie podłoża (dot. ścian i podłogi) pod montaż instalacji odprowadzania ładunków i nowej wykładziny, m.in wykonanie wylewki samopoziomującej (ewentualnej).
- l) Montaż antystatycznej wykładziny w salach konferencyjnych i przylegającej komunikacji wraz z wykonaniem cokołów. UWAGA: poziom posadzki musi pozostać bez zmian, nowo ułożona wykładzina nie może powodować ocierania ani blokowania się dolnej krawędzi skrzydeł drzwi, w przypadku wystąpienia problemów ze swobodnym otwieraniem drzwi, Wykonawca zleci autoryzowanemu serwisowi regulację drzwi i ościeżnicy.
- m) Montaż instalacji odprowadzenia ładunków elektrycznych do połączenia wyrównawczego w najbliższej rozdzielni płaskowników miedzianych

W celu odprowadzenia ładunku elektrostatycznego zamawiający przewiduje w salach konferencyjnych i przestrzeniach przyległych wokół demontaż istniejącej wykładziny, zaprojektowanie, wykonanie, podłączenie i wykonanie pomiaru siatki ekwipotencjalnej oraz montaż wykładziny rozpraszającej i odprowadzającej ładunek elektrostatyczny w formie płytek dywanowych o wymiarach 50 cm x 50 cm. Siatkę ekwipotencjalną należy wykonać z taśmy miedzianej ułożonej na podłożu w przestrzeni objętej niniejszym zadaniem, w taki sposób aby po położeniu wykładziny nie wyczuwalna była różnica pomiędzy taśmą a podłogą. W celu odprowadzenia ładunku do uziemienia budynku, należy ułożyć miedziane okablowanie uziemiające podłączone do rozdzielnicy budynkowej RGnN S2, jeśli zastosowana technologia będzie tego wymagała, należy zamontować połączenia w rewizjach w ścianie G-K.

UWAGA: Przy realizacji zamówienia należy uwzględnić harmonogram wydarzeń/eventów organizowanych w kompleksie EC1 Wschód dotyczących sal konferencyjnych. Zamawiający zaleca aby roboty budowlano-montażowe były wykonane w okresie 24.07 – 30.08.2017r. Zamawiający informuje, że w przestrzeni sal konferencyjnych objętych Zadaniem nr 1 w okresie 31.08-08.09.2017r., 19.09., 22.09.2017r. oraz 26-29.10.2017r., organizowane są w tej przestrzeni wydarzenia/eventy, w których będzie wykorzystywana w pełni infrastruktura IT i audio/video sal konferencyjnych, dlatego wymaga się takiej koordynacji robót, aby umożliwić odbycie zaplanowanych wydarzeń/eventów bez uszczerbku na funkcjonalności sal konferencyjnych.

IV.3. Przedmiotem Zadania nr 2 jest :

Zamawiający wymaga opracowania dokumentacji projektowej i odbiorowej w zakresie:

a) projekt wykonawczy pełnobrażowy w zakresie:

1. opis przyjętych rozwiązań technologicznych i materiałowych
2. opinii technicznej istniejącej stalowej konstrukcji nośnej wspierającej strop antresoli sal konferencyjnych pod kątem dopuszczalnych obciążeń i montażu elementów nośnych na potrzeby aranżacji wystawy czasowej - komponent polski wystawy pn. „Leonardo da Vinci – Energia Umysłu”
3. rysunki warsztatowe, w tym rysunki warsztatowe mocowania lin do istniejącej konstrukcji (projekt podkonstrukcji wraz z obliczeniami osoby posiadającej uprawnienia konstrukcyjne)
4. przebudowy wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
5. karty materiałowe, certyfikaty jakości, atesty itp.
6. uzgodnienie rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych i rzeczoznawcy ds. sanitarno-higienicznego (o ile będzie wymagane przepisami prawa)

b) dokumentacja powykonawcza i odbiorowa:

1. inwentaryzacja powykonawcza wraz z naniesieniem zmian w aktualnej dokumentacji powykonawczej,
2. protokoły pomiarowe
3. protokół potwierdzający prawidłowość montażu
4. instrukcja wykonywania przeglądów (czasookresy i czynności techniczne)

Wykończenie i wyposażenie pomieszczeń w strefie zaplecza Hali Maszyn na poziomie 0 i -1 w budynku S2; wszystkie pomieszczenia będą pełniły funkcję zaplecza dla organizowanych w przestrzeni Hali Maszyn wystaw, wydarzeń i spotkań

Zakres prac remontowo - wykończeniowych i instalacyjnych:

Poziom 0

- a) Wykończenie pomieszczeń zgodne z posiadanym przez Zamawiającego projektem wykonawczym oraz wytycznymi Zamawiającego,
- b) zamiana prysznica na umywalkę w pomieszczeniu toalety
- c) Instalacja wentylacji bez zmian, uzupełnić brakujące anemostaty, kratki nawiewne i wywiewne.
- d) Instalacja ogrzewania – zamontować grzejniki wraz z zaworami i głowicami termostatycznymi (zgodnie z dokumentacją wykonawczą)
- e) biały montaż zgodny z opisem w dokumentacji wykonawczej
- f) przystosowanie instalacji elektrycznych i niskoprądowych pod wykonywaną aranżację przestrzeni

Poziom – 1

a) Wykończenie pomieszczeń wg. wymagań Zamawiającego:

1. posadzkę należy wyrównać i ułożyć płytki gresowe maksymalnie zbliżone kształtem i kolorem do istniejących na schodach wewnętrznych zaplecza,
2. wykonać zaślepienie otworu drzwiowego w wymaganej klasie odporności ogniowej,
3. ściany: wykonać miejscowe naprawy i pomalować farbami zmywalnymi,
4. zamontować drzwi wewnętrzne do pomieszczeń,

- b) Wentylacja – uzupełnić końcowe odcinki wentylacji w pomieszczeniach i założyć kratki nawiewne i wywiewne, wykonać obliczenia i sporządzić bilans ilości powietrza nawiewanego i wywiewanego dla przewidywanej nowej funkcji pomieszczeń

- c) W pomieszczeniu -1.S2.26 – założyć klimatyzację na potrzeby IT – moc chłodnicza urządzeń do określenia w ustaleniu z działem IT Zamawiającego. Istniejące rurociągi freonowe po sprawdzeniu szczelności w maksymalnym stopniu do wykorzystania. W przypadku konieczności relokacji jednostek zewnętrznych, decyzję o ich zmianie lokalizacji należy poprzedzić obliczeniami i doborem dla nowej lokalizacji. Należy bezwzględnie przestrzegać wszelkich standardów i wymogów producenta urządzeń.
- d) W pomieszczeniu - 1.S2.27 – zlikwidować wyciąg WD 5.2 i linię nawiewną N5 od strony wschodniej (zakres do ustalenia z Zamawiającym).
- e) Instalacja ogrzewania – zamontować grzejniki wraz z zaworami i głowicami termostatycznymi (zgodnie z dokumentacją wykonawczą).
- f) Nie przewidziane do wykorzystania podejścia kanalizacyjne należy zakorkować i ukryć w warstwach przewidywanej wylewki (posadzki)
- g) Dla instalacji wodociągowej, tam gdzie konieczne, należy zaprojektować instalację od istniejących zaworów odcinających. Dopuszcza się instalację z rur PP lub równoważnych. Niewyposażone punkty sanitarne, wyposażyć w biały montaż o standardzie zgodnym z istniejącym na obiekcie EC1 Wschód
- h) Przystosowanie instalacji elektrycznych i niskoprądowych pod wykonywaną aranżację przestrzeni

Wykończenie i wyposażenie zespołu sanitarnego na poziomie -1 w budynku S2. Zakres prac remontowo - wykończeniowych i instalacyjnych:

- a) Wykończenie pomieszczeń zgodne z posiadanym przez Zamawiającego projektem wykonawczym oraz wytycznymi Zamawiającego.

Wykonanie na potrzeby aranżacji wystawy czasowej - komponentu polskiego wystawy "Leonardo da Vinci - energia umysłu" projektu oraz dostawy i montażu systemu podkonstrukcji i lin stalowych dla celów montażu scenografii wystawy; Hala maszyn, budynek S2 przestrzeń pod salami konferencyjnymi.

Do dokumentacji dołączono schematy będące sugestią dotyczącą wykonania przedmiotu zadania, w związku z projektem scenograficznym wystawy.

Zakres prac:

- a) zaprojektowanie i wykonanie podkonstrukcji w osi sal konferencyjnych, w celu umożliwienia mocowania lin stalowych w miejscach ich krzyżowania, poniżej istniejących elementów wentylacyjnych. Podkonstrukcja mocowana w sposób nietrwały do konstrukcji nośnej sal konferencyjnych, zgodnie z załączonym schematem układu lin.
- b) Zaprojektowanie i wykonanie demontowanych mocowań lin do słupów podkonstrukcji sal konferencyjnych, zgodnie z załączonym schematem układu lin. Mocowania montowane do słupów, muszą być wykonane w sposób zapewniający brak uszkodzeń mechanicznych powłoki przeciwpożarowej w postaci farby ochronnej, którą pokryte są elementy konstrukcyjne. W przypadku uszkodzenia istniejących powłok, należy je odtworzyć.
- c) dostawa i montaż lin stalowych stanowiących element wystawy. Liny o minimalnej grubości 8 mm
- d) wykonanie ekspertyzy konstrukcyjnej związanej z wprowadzeniem dodatkowych obciążeń konstrukcji istniejącej wraz z zapewnieniem wymaganych certyfikatów dotyczących bezpieczeństwa zaprojektowanej i wykonanej elementów konstrukcyjnych.

UWAGA: Przy realizacji zamówienia należy uwzględnić harmonogram wydarzeń/eventów organizowanych w kompleksie EC1 Wschód dotyczących przestrzeni Hali Maszyn. Zamawiający zaleca aby roboty budowlano-montażowe były wykonane w okresie 24.07 – 30.08.2017r. Zamawiający informuje, że w przestrzeni Hali Maszyn objętej Zadaniem nr 2 w okresie 31.08-08.09.2017r., 19.09-22.09.2017r., 28.09-29.09.2017r., 05.10-08.10.2017r., 26-29.10.2017r. organizowane są w tej przestrzeni wydarzenia/eventy w których będzie wykorzystywana przestrzeń Hali Maszyn wraz z infrastrukturą, dlatego wymaga się takiej koordynacji robót, aby umożliwić odbycie zaplanowanych wydarzeń/eventów bez uszczerbku na funkcjonalności Hali Maszyn

IV.4. Przedmiotem Zadania nr 3 jest:

Wykonawca uzyska na rzecz Zamawiającego pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków od odpowiedniego Konserwatora Zabytków oraz pozwolenie na budowę wraz z uzgodnieniem rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych i rzeczoznawcy ds. sanitarno-higienicznych.

Zamawiający wymaga opracowania dokumentacji projektowej i odbiorowej w zakresie:

- a) projekt budowlany i wykonawczy pełnobrażowy w zakresie:
 1. projekt budowlany pełnobrażowy w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zadania oraz do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek wraz z uzgodnieniem rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych,
 2. opis przyjętych rozwiązań technologicznych i materiałowych,
 3. rysunki warsztatowe, w tym rysunek warsztatowy projektowanej ściany szklanej z drzwiami dwuskrzydłowymi,
 4. karty materiałowe, certyfikaty jakości, atesty itp.
 5. uzgodnienie rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych i rzeczoznawcy ds. sanitarno-higienicznego
- b) dokumentacja powykonawcza i odbiorowa:
 1. inwentaryzacja powykonawcza wraz z naniesieniem zmian w aktualnej dokumentacji powykonawczej,
 2. oryginał dziennika budowy (jeżeli został wydany) wraz z oświadczeniami Wykonawcy (Kierownika budowy):
 - a) o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.
 3. aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
 4. protokoły pomiarowe

Powiększenie istniejącej szatni wieszakowej o pomieszczenie zaplecza sali komputerowej na kondygnacji -1 w budynku N. Zakres prac:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej pełnobrażowej przebudowy pomieszczenia wraz z uzgodnieniem rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych i rzeczoznawcy ds. sanitarno - higienicznych (o ile będzie wymagane przepisami prawa)

- b) uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru
- c) uzyskanie pozwolenia na budowę
- d) wyburzenie wewnętrznej ściany działowej,
- e) montaż posadzki w pomieszczeniu obecnego zaplecza sali komputerowej zgodny z istniejącą posadzką w obecnej przestrzeni szatni,
- f) uzupełnienie posadzki w śladzie ściany,
- g) naprawa ścian, tynkowanie, uzupełnienie ubytków, malowanie pomieszczenia
- h) montaż drzwi wewnętrznych w istniejącym otworze drzwiowym, skrzydło drzwiowe otwierane w stronę pomieszczenia -1.N.3 z gałkami obustronnymi. Ościeże i skrzydło przystosowane do montażu elementów kontroli dostępu (elektrozaczep, czujniki kontraktonowe)
- i) montaż rolety pożarowej w klasie odporności ogniowej zgodnie z wymaganiami zamykającej szatnie i strefę pożarową SP25,
- j) wykonanie zasilania do rolety pożarowej z pomieszczenia rozdzielni RGnN z rozdzielnicą RGH, dostawa montaż zabezpieczenie, ułożenie obwodu zasilającego
- k) montaż kontroli dostępu z kontrolą jednostronną, przyciskiem wyjścia i awaryjnym przyciskiem otwierania blokadą magnetyczną przy nowo montowanych drzwiach - przejście służbowe. Włączenie do istniejącego systemu, rekonfiguracja systemu, aktualizacja wizualizacji w BMS oraz SSP.
- l) rozbudowa rozdzielnic o zabezpieczenie różnicowe i nadprądowe oraz ułożenie przewodu do zasilania urządzenia szatni automatycznej
- m) montaż kamer stałopozycyjnych PoE i włączenie ich do istniejącego urządzenia rejestrującego znajdującego się w pomieszczeniu monitoringu na poziomie 0.S1
- n) dostosowanie wentylacji zgodnie z opracowanym projektem
- o) modyfikacja w instalacji oświetlenia ogólnego polegająca na zmianie miejsca załączania oświetlenia przy wejściu do szatni
- p) modyfikacja w instalacji oświetlenia ogólnego polegająca na wywołaniu drugiego miejsca załączania oświetlenia przy nowym wejściu do pomieszczenia.
- q) modyfikacja w instalacji oświetlenia ewakuacyjnego zgodnie z opinią rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych
- r) modyfikacja w systemie SSP w związku ze zmianą stref pożarowych SP24 i SP25 (czujki dymu, DSO), włączenie w system rolety pożarowej, aktualizacji wizualizacji w BMS

Wyodrębnienie przestrzeni towarzyszącej – „pokój urodzinowy” na poziomie -2 w budynku N, zakres prac:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej pełnobrańowej przebudowy pomieszczenia wraz z uzgodnieniem rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych i rzeczoznawcy ds. sanitarno - higienicznego (o ile będzie wymagane przepisami prawa)
- b) uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru
- c) uzyskanie pozwolenia na budowę
- d) wyburzenie działowych ścian wewnętrznych,
- e) uzupełnienie posadzki w śladzie ścian,
- f) naprawy ścian, malowanie pomieszczenia,

- g) montaż ścian wydzielenia pożarowego w konstrukcji lekkiej szkieletowej lub innej technologii w strefie osi 13
- h) montaż ściany szklanej w klasie odporności ogniowej zgodnie z wymaganiami (EI30)
- i) montaż w ścianie szklanej dwuskrzydłowych drzwi (bez wymagań ppoż.) o wysokości maksymalnie wykorzystującej dostępną przestrzeń
- j) dostosowanie wentylacji zgodnie z opracowanym projektem
- k) modyfikacja w instalacji oświetlenia ogólnego
- l) modyfikacja w instalacji oświetlenia ewakuacyjnego i systemie SSP zgodnie z opinią rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych,
- m) montaż wentylacji pod nową aranżacją zgodnie z opinią rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych,
- n) wykonanie instalacji C.O. w oparciu o istniejące podłączenia.

Wykonanie połączenia pomiędzy budynkiem N i S2 na poziomie -1 pomiędzy przestrzenią magazynową (budynek N, poziom -1) a strefą transportową w Budynku S2 na poziomie -1 oraz podział przestrzeni magazynowej (pom. -1.N.31), na trzy samodzielne pomieszczenia magazynowo – techniczne (warsztat techniczny stolarnia, magazyn podręczny wystaw, warsztat techniczny podręczny); zakres prac:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej pełnobrańowej przebicia otworów drzwiowych i przebudowy pomieszczenia wraz z uzgodnieniem rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych oraz uzgodnieniem rzeczoznawcy sanitarno - higienicznym
- b) uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru
- c) uzyskanie pozwolenia na budowę
- d) wykonanie prac budowlano - instalacyjno – wykończeniowych w zakresie określonym dokumentacją projektową
- e) dostawa, montaż, uruchomienie kontroli dostępu w drzwiach między bud. N i S2 (w ścianie budynku S2) włączonego do istniejącego BMS, oraz wykonanie aktualizacji wizualizacji drzwi w systemie BMS - IFTER

UWAGA: W okresie wykonywania prac Wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu wyeliminowanie nadmiernego hałasu, kurzu, wibracji oraz uciążliwości dla otoczenia. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do takiego prowadzenia robót, aby nie zostały zakłócone warunki działalności w sąsiadujących pomieszczeniach oraz w funkcjonującym Planetarium oraz prowadzić roboty w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, z tym zastrzeżeniem, że musi być zapewnione funkcjonowanie Planetarium w dniach od wtorku do niedzieli. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w taki sposób, aby nie zakłócić pracy działalności jakichkolwiek instalacji budynku, w tym elektrycznej, przeciwpożarowej, wentylacyjnej. Wszelkie prace związane z tymi instalacjami wymagają pisemnej zgody wyrażonej przez Zamawiającego. Przy realizacji zamówienia należy uwzględnić harmonogram wydarzeń/eventów organizowanych w kompleksie EC1 Wschód dotyczących przestrzeni Hali Maszyn. Zamawiający informuje, że w przestrzeni Hali Maszyn objętej Zadaniem nr 3 w okresie 31.08-08.09.2017r., 19.09-22.09.2017r., 28.09-29.09.2017r., 05.10-08.10.2017r., 26-29.10.2017r. organizowane są wydarzenia/eventy w których będzie wykorzystywana przestrzeń Hali Maszyn wraz z infrastrukturą, dlatego wymaga się takiej koordynacji robót, aby umożliwić odbycie zaplanowanych wydarzeń/eventów bez uszczerbku na funkcjonalności Hali Maszyn.

Szczegółowy opis zawarty jest w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, który obejmuje swym zakresem Zadania nr 1, nr 2 i nr 3.

IV.6 Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45000000-7 - Roboty budowlane
- 45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45111000-8 - Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu
- 45111300-1 - Roboty rozbiórkowe
- 45113000-2 - Roboty na placu budowy
- 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45220000-5 - Roboty inżynieryjne i budowlane
- 45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych
- 45262700-8 - Przebudowa budynków
- 45262800-9 - Rozbudowa budynków
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
- 45320000-6 - Roboty izolacyjne
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45340000-2 - Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego
- 45350000-5 - Instalacje mechaniczne
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45410000-4 - Tynkowanie
- 45420000-7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
- 45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian
- 45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie
- 45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
- 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne
- 71300000-1 - Usługi inżynieryjne
- 71500000-3 - Usługi związane z budownictwem
- 71600000-4 - Usługi w zakresie testowania technicznego, analizy i konsultacji technicznej
- 71700000-5 - Usługi nadzoru i kontroli
- 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
- 71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 71222000-0 - Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
- 71223000-7 - Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych
- 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 71321000-4 - Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

71326000-9 - Dodatkowe usługi budowlane
71327000-6 - Usługi projektowania konstrukcji nośnych
71328000-3 - Usługi kontroli projektu konstrukcji nośnych

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

V.1. Zamawiający, mając na uwadze treść art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, obejmujące w zakresie:

Zadanie nr 1:

1. bezpośrednio, fizyczne, wykonanie w zakresie robót wykończeniowych, w tym robót związanych montażem wykładziny, okładzin ściennych oraz malowanie ścian, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (jeśli będzie realizował daną część zamówienia) na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666).

Zadanie nr 2:

bezpośrednie, fizyczne, wykonanie :

- a) robót sanitarnych (robót wod-kan)
- b) w zakresie robót wykończeniowych (m.in. ułożenie glazury, terakoty, malowanie)

były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (jeśli będzie realizował daną część zamówienia) na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666).

Zadanie nr 3:

bezpośrednie, fizyczne, wykonanie robót ogólnobudowlanych w szczególności w zakresie prac malarskich, wykończeniowych były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (jeśli będzie realizował daną część zamówienia) na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666).

Zasady dokumentowania zatrudnienia przez Wykonawcę osób na umowę o pracę oraz kontroli wykonania przedmiotowego obowiązku i sankcji z tytułu ich nieprzestrzegania, zostały określone w § 1 ust. 6 Umowy dla danego Zadania.

V.2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, a w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz.U. z 2016r. poz. 290 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.). Wykonawca robót musi zapewnić wykonanie robót zgodnie z prawem polskim, w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.

V.3. Sporządzona dokumentacja projektowa, niezależnie od wymogów wynikających z odrębnych przepisów prawa, musi odpowiadać zasadom ustawy Pzp. Wykonawca, przy wykonaniu dokumentacji projektowej, zobowiązany jest przestrzegać przepisów ustawy Pzp, w zakresie określonym w art. 29 i następnym. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej nie będzie można w żaden sposób zastosować opisu za pomocą określenia parametrów i zostanie wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków, Wykonawca zobowiązany jest do doprecyzowania zakresu dopuszczalnej równoważności poprzez wskazanie najważniejszych parametrów i dopuszczalnego zakresu zmiany ich wartości.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić ofertę z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z treścią art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.

V.4. Odbiór robót budowlanych nastąpi zgodnie z przepisami prawa budowlanego, aktualnie obowiązującymi polskimi normami, a także wytycznymi zawartymi w dokumentach atestacyjnych wbudowywanych materiałów i urządzeń.

V.5. Zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, Wykonawca, tak na etapie sporządzania oferty, jak i podczas realizacji przedmiotowego zamówienia, powinien przestrzegać podstawowej zasady, że w ramach wykonawstwa budowlanego można wykorzystywać tylko te materiały budowlane dostępne na rynku, które są dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie. Zamawiający nie oczekuje od Wykonawcy przedłożenia stosownych certyfikatów, bądź innych dokumentów tej wagi w ofercie, niemniej na etapie realizacji przedmiotowego zamówienia, będzie wymagał takich dokumentów, przed zastosowaniem tych materiałów i urządzeń.

V.6. Wykonawca zadba o wykonywanie robót odcinkami tak aby możliwe było w zakresie:

Zadania nr 1

przeprowadzenie w okresie 31.08.- 08.09.2017r. oraz w dniu 19.09.2017r., w dniu 22.09.2017r. i w okresie 26-29.10.2017r., w salach konferencyjnych, których dotyczą prace budowlane wydarzenia/eventy w pełni wykorzystujących zamontowaną w tych salach infrastrukturę IT i audio.

Zadania nr 2

przeprowadzenie w okresie 31.08.- 08.09.2017r. oraz w dniu 19.09.2017r., w dniu 22.09.2017r. i w okresie 26-29.10.2017r., w Hali Maszyn, których dotyczą prace budowlane wydarzenia/eventy w pełni wykorzystujących zamontowaną infrastrukturę.

Zadania nr 3

Prawidłowe funkcjonowanie Planetarium w dniach wtorek – niedziela. W okresie wykonywania prac Wykonawca będzie podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu wyeliminowanie nadmiernego hałasu, kurzu, wibracji oraz uciążliwości dla otoczenia. Wykonawca zobowiązany jest do takiego prowadzenia robót, aby nie zostały zakłócone warunki działalności w sąsiadujących pomieszczeniach oraz w funkcjonującym Planetarium oraz prowadzić roboty w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, z tym zastrzeżeniem, że musi być zapewnione funkcjonowanie Planetarium w dniach od wtorku do niedzieli. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w taki sposób, aby nie zakłócić pracy działalności jakichkolwiek instalacji budynku, w tym elektrycznej, przeciwpożarowej, wentylacyjnej. Wszelkie prace związane z tymi instalacjami wymagają pisemnej zgody wyrażonej przez Zamawiającego.

Wykonawca w szczególności zobowiązany jest tak przeprowadzać i organizować roboty budowlane aby nie zakłócić pracy funkcjonujących pomieszczeń, w tym Planetarium.

V.7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych zgodnie z § 3 ust. 20-25 wzoru Umowy.

V.8. Wykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, będzie Umową zobowiązany posiadać ubezpieczenie:

Zadanie nr 1

- a) od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców);
- b) od ryzyka śmierci lub trwałego uszczerbku na zdrowiu w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy i osób upoważnionych do przebywania na Placu Budowy.

Zadanie nr 2

- a) od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców);
- b) od ryzyka śmierci lub trwałego uszczerbku na zdrowiu w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy i osób upoważnionych do przebywania na Placu Budowy.

Zadanie nr 3

- a) od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców);
- b) od ryzyka śmierci lub trwałego uszczerbku na zdrowiu w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy i osób upoważnionych do przebywania na Placu Budowy.

Szczegółowe postanowienia w tym zakresie dla każdego z Zadań zostały ustalone w § 17 Umowy dla danego Zadania.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

VI.1. Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ponadto jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy

spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

VI.2. Zamówienie jest podzielone na części. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części lub na wszystkie części.

VI.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

VI.5. Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które muszą być wykonane osobiście przez Wykonawcę.

VI.6. Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do dokumentacji postępowania, zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r. poz. 1128), z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

VI.7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

VI.8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VI.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VI.10. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

VI.11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla zakładów pracy chronionej oraz innych Wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, w szczególności o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1-8 ustawy Pzp.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

VII.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia:

Zadanie nr 1

1. Termin Zakończenia Realizacji Inwestycji wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (*o ile jest wymagane*) lub zgłoszeniem zakończenia robót (*o ile jest wymagane*) na dzień **10.11.2017 r.**, z zastrzeżeniem poniższych terminów:

2. Opracowanie Dokumentacji Projektowej, dla wszystkich branż zgodnie z podziałem na podzadania wraz programem podejmowanych działań w budynku wpisanym do Rejestru zabytków, a także wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami w terminie nie później niż na 2 tygodnie przed datą rozpoczęcia robót ujętych w zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

3. Wykonanie robót budowlanych i opracowanie Dokumentacji Powykonawczej do 10.11.2017r., z tym zastrzeżeniem, że w okresie 31.08.- 08.09.2017r. oraz w dniu 19.09.2017r. oraz 22.09.2017r. nie będzie możliwe prowadzenie robót w salach konferencyjnych z uwagi na odbywające się w nich wydarzenia/eventy w pełni wykorzystujących zamontowaną tam infrastrukturę IT i audio.

Zadanie nr 2



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

1. Termin Zakończenia Realizacji Inwestycji wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (*o ile jest wymagane*) lub zgłoszeniem zakończenia robót (*o ile jest wymagane*) na dzień **10.11.2017 r.**, z zastrzeżeniem poniższych terminów:

2. Opracowanie Dokumentacji Projektowej dla wszystkich branż zgodnie z podziałem na podzadania wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami w terminie nie później niż na 2 tygodnie przed datą rozpoczęcia robót ujętych w zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

3. Wykonanie robót budowlanych i opracowanie Dokumentacji Powykonawczej do:

a. Podzadanie 2.1. i Podzadanie 2.2. opisanych w PFU w terminie do **10.11.2017r.**

b. Podzadanie 2.3 opisanego w PFU w terminie **do 11.10.2017r.**

Dopuszcza się możliwość zmiany terminów o których mowa w ust. 1 - 3 na zasadach określonych w § 20 ust. 1 wzoru umowy.

Zadanie nr 3

Termin Zakończenia Realizacji Inwestycji wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (*o ile jest wymagane*) lub zgłoszeniem zakończenia robót (*o ile jest wymagane*) na dzień **10.11.2017r.**, z zastrzeżeniem terminów wskazanych w ust. 2 i ust.3.

1. Opracowanie Dokumentacji Projektowej, dla wszystkich branż zgodnie z podziałem na podzadania wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami (w tym uzyskaniem decyzji od konserwatora), w terminie nie później niż na 2 tygodnie przed datą rozpoczęcia robót ujętych w zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

a. Wykonanie robót budowlanych i opracowanie Dokumentacji Powykonawczej do:

a) Podzadanie 3.1 i 3.2 opisanych w PFU w terminie do **29.09.2017r.**

b) Podzadanie 3.3 opisanego w PFU w terminie do **10.11.2017r.**

Dopuszcza się możliwość zmiany terminów o których mowa w ust. 1 - 3 na zasadach określonych w §20 ust. 1 wzoru umowy.

VII.2. Realizacja przedmiotu zamówienia, winna również nastąpić przy zachowaniu terminów przejściowych określonych we wzorach Umowy dla każdego z Zadań.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

VIII.1. O udzielenie zamówienia w zakresie Zadania nr 1, Zadania nr 2 i Zadania nr 3 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

2) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu:

Zadanie nr 1:



EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY™ W ŁÓDZI
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 233 50 55
f: 42 233 50 58

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

a) w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis warunku:

A. Doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać, że

1) w okresie **ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną robotę budowlaną**, polegającą na budowie, remoncie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej* (również w systemie zaprojektuj i wybuduj) o powierzchni 500 m², o wartości co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto).

* Przez **budynek użyteczności publicznej** - należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 lipca 2015 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 1422).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden z Wykonawców wykazał się spełnieniem tego warunku w całości.

Inwestycja referencyjna powinna obejmować wartość, zakres wskazany powyżej i być zrealizowana w ramach jednego przedsięwzięcia (jednej Inwestycji).

B. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

Zadanie nr 2:

a) w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis warunku:

C. Doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać, że

- 1) w okresie **ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną robotę budowlaną**, polegającą na budowie, remoncie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej* (również w systemie zaprojektuj i wybuduj) o powierzchni 100 m², o wartości co najmniej 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto.

* Przez **budynek użyteczności publicznej** - należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 lipca 2015 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 1422).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden z Wykonawców wykazał się spełnieniem tego warunku w całości.

Inwestycja referencyjna powinna obejmować wartość, zakres wskazany powyżej i być zrealizowana w ramach jednego przedsięwzięcia (jednej Inwestycji).

D. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

Zadanie nr 3:

a) w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis warunku:

E. Doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać, że

1) w okresie **ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną robotę budowlaną**, polegającą na budowie, remoncie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej* (również w systemie zaprojektuj i wybuduj) o powierzchni 200 m², o wartości co najmniej 150 000,00 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto.

* Przez **budynek użyteczności publicznej** - należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 lipca 2015 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 1422).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga, aby co najmniej jeden z Wykonawców wykazał się spełnieniem tego warunku w całości.

Każda z inwestycji referencyjnych powinna obejmować wartość, zakres wskazany powyżej i być zrealizowana w ramach jednego przedsięwzięcia (jednej Inwestycji).

F. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje:

1) **1 osobą**, która musi posiadać:

a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważne

Wykonawca ma obowiązek zapewnić realizację Zamówienia przez wskazaną w ofercie osobę (w Wykazie osób). W przypadku zaistnienia, w toku realizacji Zamówienia, okoliczności wymuszających konieczność zmiany tej osoby wskazanej w Wykazie, Wykonawca ma obowiązek zapewnić na osobę posiadającą co najmniej takie same kompetencje i wykształcenie jak osoba wskazana na to stanowisko w ofercie. Zmiana osoby wskazanej w ofercie dokonywana jest na zasadach określonych w Umowie.

Wymieniony powyżej wymóg dotyczący osoby należy traktować jako minimalne wymaganie Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie doświadczonego personelu, posiadającego odpowiednie uprawnienia w liczbie zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

A. Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn zm.) oraz Rozporządzeniem

Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278). Dopuszcza się ważne, odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

- B. Zamawiający dopuszcza posiadanie przez osoby wskazane powyżej uprawnień równoważnych względem wymaganych, uznanych przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. Z 2016 r., poz. 65). lub kwalifikacji zawodowych równoważnych względem wymaganych, ważnych w innym niż Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.
- C. Przez doświadczenie zawodowe w przypadku wskazanych powyżej osób mających pełnić właściwe funkcje, należy rozumieć okres od daty uzyskania uprawnień budowlanych wskazanych wprost przez Zamawiającego lub odpowiadających im uprawnień budowlanych do daty upływu terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

UWAGA:

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

VIII.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

VIII.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.2) b) oraz c) SIWZ.

VIII.4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądał, oprócz oryginału pisemnego zobowiązania, dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Przy czym Zamawiający wskazuje, że **zobowiązanie podmiotu trzeciego winno zostać przedstawione w oryginale wraz z ofertą**, natomiast dokumenty wskazane w pkt. 1-4) Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

VIII.5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy wraz z ofertą składają oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 i oraz załącznik nr 5 do SIWZ**. Informacje zawarte w ww. oświadczeniach, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VIII.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu składanym na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

VIII.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym **każdy z Wykonawców** wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VIII.8. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy pomocy podwykonawców, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

VIII.9. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w kryteriach oceny ofert, opisanych w rozdziale XVI SIWZ, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII.10. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

VIII.11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.

VIII.12. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dalej zwane „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” (Dz.U. 2016r., poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

VIII.13. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 12, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

VIII.14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

VIII.15. Ocena spełnienia warunków / wymagań postawionych Wykonawcom zostanie dokonana wg formuły „spełnia / nie spełnia”. Niespełnienie, chociażby jednego warunku / wymagania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy / odrzuceniem jego oferty.

VIII.16. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII.17. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA POSTAWIONYCH WARUNKÓW / WYMAGAŃ

IX.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia Wykonawcy wraz z ofertą składają następujące dokumenty:

Lp.	Rodzaj dokumentu
1.	Formularz oferty – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) (wg zał. Nr 3 do SIWZ).
2.	Oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą lub przez notariusza, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy. Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. 2015 poz. 783 ze zm.), nie jest wymagane uiszczenie opłaty.
3.	Informację, czy Wykonawca zrealizuje zamówienie sam, czy przy pomocy podwykonawcy, ze wskazaniem części zamówienia, które będzie realizował podwykonawca oraz podaniem firmy podwykonawcy (wg zał. Nr 6 do SIWZ).
4.	Oświadczenie Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 4 i nr 5 do SIWZ.

IX.2. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w celu oceny spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, zobowiązany będzie do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, następujących dokumentów lub oświadczeń:

L.p.	Rodzaj dokumentu
<i>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Zamawiający żąda w wyznaczonym przez siebie terminie następujących dokumentów:</i>	
1.	Zamawiający nie żąda dokumentów w tym zakresie
<i>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda w wyznaczonym przez siebie terminie następujących dokumentów lub oświadczeń:</i>	
2.	Zamawiający nie żąda dokumentów w tym zakresie
<i>W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda w wyznaczonym przez siebie terminie następujących dokumentów lub oświadczeń:</i>	
3.	Zadanie nr 1 Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wskazującego iż Wykonawca w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie, remoncie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej* (również w systemie zaprojektuj i wybuduj) o powierzchni 500 m², o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto (wg zał. nr 9 do SIWZ) wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty Zadanie nr 2: Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wskazującego iż Wykonawca w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie, remoncie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej* (również w systemie zaprojektuj i wybuduj) o powierzchni 100 m², o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto, (wg zał. nr 9 do SIWZ) wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty

	Zadanie nr 3: Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wskazującego iż Wykonawca w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie, remoncie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej* (również w systemie zaprojektuj i wybuduj) o powierzchni 1500 m², o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto, (wg zał. nr 9 do SIWZ) wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty
4.	Zadanie nr 3 - Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg zał. nr 10 do SIWZ).
<i>W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda, w wyznaczonym przez siebie terminie, następujących dokumentów lub oświadczeń:</i>	
5.	Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6.	oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
7.	oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
8.	Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
9.	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu albo braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca składa wraz z oświadczeniem dokumenty bądź

informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu (wg zał. nr 8 do SIWZ).
--

IX.3. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, to kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

IX.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawcy, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp / przekazują (**bez wezwania**) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp albo braku przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IX.5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

IX.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wymagane rozporządzeniem w sprawie dokumentów, tj.:

- 1) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w rozdziale IX.2 SIWZ pkt 5 tabeli, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX.2 SIWZ pkt 8 tabeli (zaświadczenie z KRS/CEiDG), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż na sześć miesięcy przed terminem składania ofert).

IX.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt IX.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

IX.8. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom, wymagane jest wskazanie przez Wykonawcę zakresu prac przewidzianych do

powierzenia im (część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy) oraz podanie firm podwykonawców na oddzielnym druku załączonym do oferty (wg zał. nr 6 do SIWZ).

IX.9. W przypadku robót budowlanych, które będą wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Wykonawca, o ile są już na tym etapie znane, podaje nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane objęte przedmiotowym zamówieniem. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.

IX.10. Wykonawca może zmienić lub zrezygnować z Podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX.11. Jeżeli Wykonawca powierzy Podwykonawcy wykonanie części zamówienia na roboty budowlane następujące w trakcie jego realizacji, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia, na żądanie Zamawiającego, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, bądź oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

IX.12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

IX.13. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX.14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.

1) W takim przypadku zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu (w tym wniesienia wadium w imieniu wszystkich członków konsorcjum) lub do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Zamawiający będzie prowadzić korespondencję i rozliczenia finansowe wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

2) W przypadku wyboru, przez Zamawiającego, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia zawartej między nimi umowy.

3) Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych, w zakresie nie uregulowanym przez umowę pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, regulują przepisy prawa cywilnego.

4) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. Każdy dokument powinien potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy

z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 5) Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać samodzielnie.
- 6) Warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, w zakresie opisanym przez Zamawiającego, powinien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
- 7) Oferta składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być **podpisana i oznaczona** w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie te podmioty.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

X.1. Wymagania podstawowe

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w formie zapewniającej czytelność jej treści. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- 6) Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, do zaciągania w jego imieniu zobowiązań oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru), to do oferty należy bezwzględnie dołączyć pełnomocnictwo wystawione na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą lub przez notariusza.
- 7) Wzór Formularza oferty stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 8) Zamawiający zaleca przygotowanie oferty na Wzorach dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów zmian ich treści w zakresie przygotowanym przez Zamawiającego opisów przedmiotu zamówienia.
- 10) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, za wyjątkiem gwarancji wadialnej.
- 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12) Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile Wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą

być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest zastrzec, że określona część ofert stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć tę część klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Dokumenty oznaczone w ten sposób powinny być odrębną częścią, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Zastrzegając część oferty jako tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że stanowi ona nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania, mające na celu zachowanie ich poufności.

- 13) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 14) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
- 15) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 16) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, według wzoru zawartego w zał. Nr 6 do SIWZ.

X.2. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu Oferty (zał. nr 3 do SIWZ) w rozbiciu na cenę za zamówienie podstawowe, cenę za zamówienie w prawie opcji nr 1 oraz cenę za zamówienie w prawie opcji nr 2, przy czym cena za każde zamówienie będzie ceną ryczałtową.
- 2) Dodatkowo na Formularzu Oferty Wykonawca podaje osobno cenę za opracowanie dokumentacji projektowej i odbiorowej przy czym cena w ofercie, obejmująca opracowanie dokumentacji projektowej i odbiorowej łącznie z pełnieniem nadzoru autorskiego, nie może stanowić więcej niż 3,5% całej wartości zamówienia. Osobno również wykonawca wskazuje cenę za pełnienie nadzoru autorskiego, która nie może stanowić więcej niż 10% podanej przez Wykonawcę ceny za dokumentację projektową i odbiorową (tj. 0,35% wartości całego zamówienia). W przypadku gdyby wartości te przekraczały te które, wyraźnie wskazuje Zamawiający, w niniejszym punkcie SIWZ, oferta zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 3) Cena będzie zawierała wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne upusty i rabaty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 - należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 - należy zaokrąglić w górę).
- 4) Podstawą do porównania ofert, będzie wartość brutto oferty.

- 5) Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.
- 6) Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r., poz. 915 z późn.zm.).
- 7) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 8) Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- Wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp zawiera Formularz oferty (wg zał. nr 3 do SIWZ).
- 9) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).
- 10) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 2008 ze zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 11) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 10, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 10.
- 13) Zgodnie z art. 90 ust. 2 ustawy Pzp, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 14) Zamawiający nie udziela zaliczek na podstawie art. 151a ustawy Pzp.

X.3. Forma oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub odręcznie (czytelnie, wyłącznie długopisem lub piórem z niebieskim lub czarnym tuszem / atramentem).
- 3) **Poprawki** muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
- 5) Dokumenty, przygotowane samodzielnie przez Wykonawcę, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 6) **Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną nierozłączną całość inną techniką.**
- 7) **Wszystkie zapisane strony oferty muszą być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem (parafką) osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).**
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, wchodzących w skład oferty, musi być potwierdzona przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).

X.4. Zmiany treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści niezwłocznie na swojej stronie internetowej. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

X.5. Sposób udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ

- 1) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści i postanowień niniejszej SIWZ, na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień powiadamiając wszystkich Wykonawców, którym udostępniono niniejszą SIWZ, o treści zapytania bez ujawnienia jego źródła.
- 3) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczone jest tylko przed jego upływem.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- XI.1.** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. z 2016, poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz.U. z 2016, poz. 1030 ze zm.), oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- XI.2.** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się znakiem sprawy określonym w SIWZ – 122/DINW/PN/2017.
- XI.3.** Informacje w formie faksu lub e-mail powinny być niezwłocznie potwierdzone listownie.
- XI.4.** Zamawiający zwraca się z prośbą, aby zapytania przesyłane faksem zostały również przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, w wersji edytowalnej.
- XI.5.** Wyjaśnienia i zmiany do SIWZ oraz informacje o odwołaniach dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający będzie umieszczał na własnej stronie internetowej – www.bip.ec1lodz.pl.
- XI.6.** Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie adresu korespondencyjnego. Jeżeli Wykonawca zmienia adres korespondencyjny, nie informując o tym Zamawiającego, pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone.
- XI.7.** W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- XI.8.** W przypadku przesyłania korespondencji za pośrednictwem poczty kurierskiej, opakowanie firmowe kuriera powinno być oznakowane w sposób szczególny, zwracający uwagę, że koperta zawiera dokumenty dotyczące przetargu. Opakowania nieoznakowane będą otwierane na ryzyko Wykonawcy.

XII.INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

XII.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:

Zadanie nr 1 – 15.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Zadanie nr 2 – 9.000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych).

Zadanie nr 3 - 9.000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych).

Łączna wartość wadium dla wszystkich części zamówienia wynosi 33 000,00 złotych.

XII.2. Wadium może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

XII.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

1) Wadium wniesione w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert:

PKO BP S.A Oddział w Łodzi

Numer rachunku: **02 1020 3352 0000 1602 0221 0482**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego. Zamawiający zaleca, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.

2) Wadium wniesione w innej niż pieniądź dopuszczonej formie, należy złożyć w oryginale wraz z ofertą w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty (w odrębnej kopercie), a jego kopia w ofercie.

XII.4. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób:

WADIUM postępowanie nr 319/DINW/PN/2-17, Zadanie nr

XII.5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, być bezwarunkowa i nieodwołalna oraz zaleca się, aby zawierała ona następujące elementy:

- 1) oznaczenie dającego zlecenie, beneficjenta gwarancji – tj. Zamawiającego, gwaranta - banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją, w tym w szczególności określenie podmiotu składającego ofertę (Wykonawcy) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazanie wszystkich tych podmiotów (Wykonawców),
- 3) kwotę gwarancji,
- 4) termin ważności gwarancji (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
- 5) nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, które zawierać będzie oświadczenie, że:
 - a) Wykonawca (którykolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej lub
 - b) Wykonawca (którykolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie

zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp lub

c) Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp lub

d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), którego oferta została wybrana, zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp,

6) Postanowienia pkt 5 powyżej stosuje się odpowiednio do poręczeń określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 5 ustawy Pzp,

7) Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.

XII.6. Beneficjentem złożonych poręczeń lub gwarancji musi być „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi.

XII.7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

XII.8. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

XIII.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

XIII.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt XIII.2., nie powoduje utraty wadium.

XIII.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

XIV.1. Miejsce i termin składania ofert:

1) miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego: „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, Sekretariat

2) termin składania ofert: do dnia 5 czerwca 2017 r. do godziny 12:00

XIV.2. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów w kolejności określonej w rozdziale IX.1. (tabela) należy złożyć w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, Sekretariat

„Zaprojektowanie i przebudowę, aranżację wraz z wyposażeniem wskazanych pomieszczeń w budynku S2 i N wchodzących w skład EC1 Wschód” realizowaną w formule zaprojektuj i wybuduj – Zadanie nr”

Znak sprawy: 319/DINW/PN/2017

XIV.3. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę, adres oraz nr telefonu i faksu Wykonawcy.

XIV.4. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1) miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego: **„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź, Sala konferencyjna.**

2) termin otwarcia ofert: **dnia 5 czerwca 2017 r. o godzinie 12:10.**

XIV.5. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzone numerem, według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.

XIV.6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

XIV.7. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

XIV.8. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE OFERTY

XV.1. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę (zgodnie z art. 84 ustawy Pzp).

XV.2. Oświadczenie o zmianie, poprawie lub modyfikacji złożonej oferty musi być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty (określonych w rozdziale XIV SIWZ). Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą oświadczenie o zmianie oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **„ZMIANA”**. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem **„zmiana nr”**.

XV.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert koperty (paczki) oznakowane dopiskiem **„ZMIANA”** zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty zmiany zostaną dołączone do oferty.

XV.4. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, które należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty (określonych

w rozdziale XIV SIWZ). Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą oświadczenie o wycofaniu oferty należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem **"WYCOFANIE"**.

XV.5. Wraz z oświadczeniem o zmianę lub wycofaniu złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby / osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

XVI.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

XVI.2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

XVI.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

XVI.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Zadanie nr 1

L.p.	Kryterium	Ranga kryterium
1.	Cena	50
2.	Termin gwarancji	20
3.	Jakość szyby	30
Razem		100

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w powiązaniu z wymienionymi kryteriami, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\Sigma = W_{p1} + W_{p2} + W_{p3}$$

Gdzie: W_{p1} - wartość punktowa za kryterium „cena”

W_{p2} - wartość punktowa za kryterium „termin gwarancji”

W_{p3} - wartość punktowa za kryterium „jakość szyby”

Zasady oceny kryterium „Cena”

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

• **Cena W_{p1}**

$W_{p1} =$	<i>najniższa cena oferty brutto</i>	$\times 50$
	<i>cena oferty badanej brutto</i>	

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku

Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (Wp₂)

Zamawiający ustala termin gwarancji na przedmiot zamówienia:

dla dokumentacji projektowej i robót budowlanych, instalacyjno-montażowych w wykonanych w ramach zadania – minimalny na 60 miesięcy, a maksymalny na 84 miesiące;

Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu gwarancji zamówienia poniżej ustalonego minimum lub powyżej ustalonego maksimum, spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SIWZ - art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Ocena ostateczna dla kryterium „Termin gwarancji dla dokumentacji projektowej i robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych – w branży ogólnobudowlanej wykonanych w ramach zadania” zostanie obliczona wg wzoru:

$$W_{p2} = (G_{ob} / G_{max}) \times R$$

Gdzie: R - ranga w ocenie (tj. 20 pkt)

G_{ob} - termin gwarancji oferty badanej wyrażonej w pełnych miesiącach

G_{max} - termin gwarancji najkorzystniejszej oferty wyrażonej w pełnych miesiącach w tym kryterium

Zasady oceny ofert w kryterium „Jakość szyby” (Wp₃)

Zasady oceny oferty i przyznania punktacji w kryterium „Jakość szyby”:

- Zwykłe - Float: 0 punktów
- Typu Float OptiWhite – obie warstwy: 30 punktów (czyli maksymalna ilość punktów jaką Oferent może dostać za to kryterium)

Zadanie nr 2

L.p.	Kryterium	Ranga kryterium
1.	Cena	60
2.	Termin gwarancji	40
Razem		100

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w powiązaniu z wymienionymi kryteriami, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\Sigma = W_{p1} + W_{p2}$$

Gdzie: W_{p1}- wartość punktowa za kryterium „cena”

W_{p2}- wartość punktowa za kryterium „termin gwarancji”

Zasady oceny kryterium „Cena”

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

- **Cena Wp₁**

$Wp1 =$	$\frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}}$	$X - 60$
---------	---	----------

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku

Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (Wp₂)

Zamawiający ustala termin gwarancji na przedmiot zamówienia:

dla dokumentacji projektowej i robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych – minimalny na 60 miesięcy, a maksymalny na 84 miesiące;

Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu gwarancji zamówienia poniżej ustalonego minimum lub powyżej ustalonego maksimum, spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SIWZ - art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Ocena ostateczna dla kryterium „Termin gwarancji dla dokumentacji projektowej i robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych” zostanie obliczona wg wzoru:

$$W_{p2} = (G_{ob} / G_{max}) \times R$$

Gdzie: R - ranga w ocenie (tj. 40 pkt)
G_{ob} - termin gwarancji oferty badanej wyrażonej w pełnych miesiącach
G_{max} - termin gwarancji najkorzystniejszej oferty wyrażonej w pełnych miesiącach w tym kryterium

Zadanie nr 3

L.p.	Kryterium	Ranga kryterium
1.	Cena	50
2.	Termin gwarancji	30
3.	Jakość szyby	20
Razem		100

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w powiązaniu z wymienionymi kryteriami, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\Sigma = W_{p1} + W_{p2} + W_{p3}$$

Gdzie: W_{p1} - wartość punktowa za kryterium „cena”

W_{p2} - wartość punktowa za kryterium „ termin gwarancji”

W_{p3} - wartość punktowa za kryterium „jakość szyby”

Zasady oceny kryterium „Cena”

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

- **Cena W_{p1}**

$W_{p1} =$	<i>najniższa cena oferty brutto</i>	$\times 50$
	<i>cena oferty badanej brutto</i>	

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku

Zasady oceny kryterium „Termin gwarancji” (W_{p2})

Zamawiający ustala termin gwarancji na przedmiot zamówienia:

dla dokumentacji projektowej i robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych – minimalny na 60 miesięcy, a maksymalny na 84 miesiące;

Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu gwarancji zamówienia poniżej ustalonego minimum lub powyżej ustalonego maksimum, spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SIWZ - art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W kryterium „Termin gwarancji”, Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Ocena ostateczna dla kryterium „Termin gwarancji dla dokumentacji projektowej i robót budowlanych oraz instalacyjno-montażowych” zostanie obliczona wg wzoru:

$$W_{p2} = (G_{ob} / G_{max}) \times R$$

Gdzie: R - ranga w ocenie (tj. 30 pkt)

G_{ob} - termin gwarancji oferty badanej wyrażonej w pełnych miesiącach

G_{max} - termin gwarancji najkorzystniejszej oferty wyrażonej w pełnych miesiącach w tym kryterium

Zasady oceny ofert w kryterium „Jakość szyby” (W_{p3})

Zasady oceny oferty i przyznania punktacji w kryterium „Jakość szyby”:

- Zwykłe - Float: 0 punktów
- Typu Float OptiWhite – obie warstwy: 20 punktów (czyli maksymalna ilość punktów jaką Oferent może dostać za to kryterium)

XVI.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XVI.6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

XVI.7. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XVII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

XVII.1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XVII.2. Umowa zostanie zawarta według wzoru Zamawiającego, w terminie i na warunkach określonych w art. 94 ustawy Pzp. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

XVII.3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII.4. W informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. W przypadku braku możliwości stawienia się w wyznaczonym dniu, upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, prosimy o złożenie pisemnej prośby (faksem lub e-mail'em) o umożliwienie jej osobistego odbioru (do podpisu) przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, bądź o przesłanie umowy za pośrednictwem poczty.

XVII.5. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy:

- 1) przedkłada umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, która powinna określać co najmniej strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
- 2) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w Rozdziale XVIII niniejszej SIWZ.
- 3) przedkłada zawartą na własny koszt polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie:

- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – na sumę ubezpieczenia w kwocie min. 1.000 000,00 złotych (słownie: dwa miliony złotych 00/100) dla każdego zadania

Do ww. dokumentów należy dołączyć potwierdzenia opłaty co najmniej 1-wszej raty składki oraz warunki ogólne i szczególne ubezpieczenia.

Brak przedłożenia do dnia podpisania umowy, polisy potwierdzającej zawarcie umów ubezpieczenia, o których mowa powyżej, traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w niniejszej SIWZ i ofercie, z rygorami wynikającymi z ustawy Pzp.

- 4) kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, uprawnień osób, które będą odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot niniejszego postępowania.

XVII.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

XVIII.1. Od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i który zostanie zaproszony do podpisania umowy, wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości

Zadanie nr 1 - 10% ceny całkowitej oferty brutto za zamówienie, wskazanej w pkt 6.a). Formularza Oferty.

Zadanie nr 2 - 10% ceny całkowitej oferty brutto za zamówienie, wskazanej w pkt 6.a). Formularza Oferty.

Zadanie nr 3 - 10% ceny całkowitej oferty brutto za zamówienie, wskazanej w pkt 6.a). Formularza Oferty.

XVIII.2. Zabezpieczenie może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia w innych formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

XVIII.3. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

XVIII.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu – kwotę należy przesłać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 10 1020 3352 0000 1202 0221 0631, a dokument potwierdzający wpłatę (potwierdzenie wykonania przelewu) należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.

XVIII.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczanych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.

XVIII.6. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.

XVIII.7. Istotne postanowienia, jakie zaleca się, aby zawierały poręczenia lub gwarancje:

„Przedmiotem niniejszej gwarancji/poręczenia jest kwota w wysokości (słownie:), stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, do wniesienia,

której zobowiązany jest (nazwa wykonawcy), wybrany w postępowaniu o zamówienie publiczne na „.....”, prowadzonym w trybie oraz nr umowy

Niniejszym (nazwa Gwaranta) gwarantuje zapłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa wyżej, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Gwarancja obowiązuje od dnia (data zawarcia umowy) do dnia

Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę, do wysokości określonej powyżej, na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania przez Zamawiającego, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków wymienionych w umowie.”

XVIII.8. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.

XVIII.9. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

- a) 70 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy,
- b) 30 % wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie rękojmi za wady

XVIII.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:

- a) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne wykonanie umowy - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- b) pozostała część nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XX. ZMIANA UMOWY

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 20 wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ** dla każdej z części zamówienia.

XXI WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Program funkcjonalno – użytkowy wraz z załącznikami – załącznik nr 1
2. Wzór umowy wraz z załącznikami – załącznik nr 2

A. Oświadczenia i dokumenty, które należy załączyć wraz z ofertą:

1. Formularz oferty – załącznik nr 3
2. Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) – załącznik nr 4
3. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) – załącznik nr 5
4. Informacja o realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców – załącznik nr 6
5. Oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa – załącznik nr 7
6. Oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 8

B. Oświadczenia i dokumenty, które należy załączyć na wezwanie Zamawiającego:

1. Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 9a, 9b, 9c
2. Wykaz osób – załącznik nr 10

