

## ISTOTNE POSTANOWINIA UMOWY

### §1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
  - 1) sprzedaż i dostawa fabrycznie nowych 4 mikroskopów optycznych, o budowie, parametrach technicznych, wyposażeniu opisanym w załączniku 1 do niniejszej umowy (zgodnie ze złożoną ofertą);
  - 2) Wykonawca w ramach obowiązków składających się na przedmiot umowy dokona rozładunku i wniesienia mikroskopów do pomieszczeń wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego.

### §2 Termin i warunki realizacji umowy

1. Przedmiot dostawy zostanie zrealizowany w terminie ~~10 dni~~ 6 tygodni od daty zawarcia umowy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bezusterkowego protokołu końcowego, o którym mowa w §3 ust. 5, przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy wskazanych w §2 ust. 10, z zastrzeżeniem §3 ust. 2 zdanie drugie. Wykonawca powinien tak rozplanować dostawę, aby uwzględnić w terminie wykonania umowy czas konieczny do dokonania odbioru przez Zamawiającego oraz czas konieczny do uwzględnienia przez Wykonawcę ewentualnych uwag Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy mikroskopy z wyposażeniem za pomocą jednej dostawy.
4. Termin dostawy Wykonawca uzgodni, w porozumieniu z Zamawiającym, przy czym uzgodnienie terminu dostawy nie może nastąpić w terminie 1 dnia roboczego przed dniem rozpoczęcia dostawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
  - 1) Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
  - 2) złożoną ofertą;
  - 3) wskazówkami Zamawiającego.
6. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1, zobowiązuje się do:
  - 1) dostarczenia mikroskopów do siedziby Zamawiającego;
  - 2) zabezpieczenia przed uszkodzeniami mikroskopów w czasie transportu i rozładunku;
  - 3) rozładunku, wniesienia mikroskopów do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego;
  - 4) dostarczenie instrukcji użytkowania mikroskopów;
  - 5) udzielenie gwarancji na dostarczony przedmiot umowy;
  - 6) przestrzegania zasad BHP podczas wszelkich czynności tj. np. dostawy, rozładunku;
  - 7) utrzymania porządku na terenie budynku w czasie realizacji zamówienia;

- 8) usunięcia i utylizacji opakowań i innych odpadów powstałych w związku z realizacją dostawy, przy czym nie dopuszcza się składowania odpadów w pojemnikach Zamawiającego;
- 9) prowadzenia dostawy w sposób niepowodujący uszkodzeń w istniejących elementach budynków. W przypadku stwierdzenia iż w trakcie realizacji dostaw nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uszkodzenie elementów budynków, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.
7. Dostawa mikroskopów będzie się odbywać w obecności upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
8. W przypadku realizacji dostawy transportem zleconym (kurier), Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe podczas transportu i rozładunku.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, a także do przestrzegania obowiązującego prawa i do dbałości o interes Zamawiającego.
10. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
  - 1) Ze strony Zamawiającego  
-....., mail: .....@ec1lodz.pl, Tel.: .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy  
- ....., mail: ....., Tel.: .....
11. Osoba pełniąca nadzór nad realizacją umowy w imieniu Zamawiającego ma prawo skontrolować przedmiot umowy podczas wykonywania dostawy pod względem zgodności z ofertą Wykonawcy.

### **§3 Procedura odbioru**

1. Przekazanie całości przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przekazania podpisanym przez obie strony lub jednostronnie w przypadku realizacji dostawy transportem zleconym. Podpisany przez Zamawiającego protokół przekazania nie stanowi potwierdzenia tego, że Zamawiający akceptuje jakość i kompletność dostawy.
2. Zamawiający dokona oceny otrzymanego przedmiotu umowy w terminie 1 dnia roboczego od przekazania, przy czym termin ten będzie miał charakter instrukcyjny i jego upływ nie wyklucza późniejszego zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i pytań do przekazanego przedmiotu umowy. W przypadku zgłoszenia uwag do przekazanego przedmiotu umowy po upływie 1 dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, okres od upływu tego terminu do dnia zgłoszenia uwag nie wlicza się to czasu realizacji zamówienia określonego w §2 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów mających na celu potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania, określone w Opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności specyfikacje techniczne. Wykonawca żądane dokumenty winien przedłożyć w terminie 3 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego, pod rygorem zastosowania kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 umowy.
4. Odbiór całego przedmiotu umowy nastąpi w terminie 1 dnia po zgłoszeniu Wykonawcy o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy na podstawie protokołu przekazania.
5. Po wykonaniu wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy strony podpiszą protokół odbioru końcowego.

#### §4 Warunki płatności

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ..... zł netto (słownie: ...../100 zł) plus podatek VAT, w kwocie .....zł (słownie: ...../100 zł), co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: ...../100 zł). Wskazana cena została obliczona w oparciu o ceny jednostkowe przewidziane w formularzu cenowym.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w §1 obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie uregulowane na podstawie jednej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, będzie podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu stron, protokół odbioru końcowego. Za zrealizowanie dostawy Zamawiający zapłaci przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2.
6. Faktura zostanie uregulowana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym jest mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
10. Do momentu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie uznawane za należne, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia od Zamawiającego zarówno wynagrodzenia, jak i odsetek.

#### §5 Warunki Gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości za wady na okres **24 12** miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji.
4. ~~W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy, Zamawiający jest uprawniony do, wg własnego wyboru:~~
  - 1) ~~żądania usunięcia wady przedmiotu umowy w terminie 10 dni od daty zgłoszenia;~~
  - 2) ~~żądania wymiany rzeczy na rzecz wolną od wad w terminie 10 dni od daty zgłoszenia;~~
  - 3) ~~żądania od Wykonawcy odszkodowania obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści, jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad.~~



4. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek usterki przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawy w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego tej usterki. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy czas naprawy może zostać wydłużony do 21 dni roboczych. W przypadku 3 krotnej naprawy tej samej części/elementu/podzespołu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany tej części/elementu/podzespołu na fabrycznie nową. Okres gwarancji na tę wymienioną część/element/podzespół biegnie od nowa przez okres 12 miesięcy od momentu podpisania protokołu serwisowego.
5. W przypadku ujawnienia wad, Zamawiający zawiadomi o niej Wykonawcę wzywając go do usunięcia ujawnionej wady i wyznaczenia terminu jej usunięcia.
6. ~~Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wady w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego wezwania.~~
6. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania usterki w terminie do 1 dnia roboczego od dnia otrzymania stosownego wezwania od Zamawiającego jeśli możliwe jest wykonanie naprawy zdalnie lub 3 dni roboczych jeśli konieczna jest wizyta inżyniera serwisu.
7. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Strony protokołu usunięcia wad.

#### **§6 Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust. 1, umowy w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto oraz terminów określonych w § 3 ust. 3 i § 5 ust. 4 umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, przy czym kary te mogą być naliczane odrębnie i niezależnie dla każdego z uchybionych terminów.
2. Jeżeli w trakcie odbioru, o którym mowa w §3, osoby sprawujące nadzór nad umową, wykażą iż dostarczony przedmiot umowy nie jest zgodny ze złożoną ofertą, Zamawiający może wyznaczyć termin dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z ofertą, a w przypadku jego uchybienia może przedmiot umowy nie przyjąć w całości lub części, która nie jest zgodna z ofertą i odstąpić od umowy w całości lub w części niezgodnej z ofertą i naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy lub w wysokości 10% wartości brutto części niezgodnej z ofertą w przypadku odstąpienia od części.
3. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powstaniu okoliczności będących podstawą do odstąpienia.
4. Ponadto Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy. Kara ta nie łączy się z karą określoną w §6 ust. 2.
5. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 100 zł za uchybienie obowiązkom określonym w §2 ust. 6 pkt 3)-4), 5)-8) przy czym kara ta będzie naliczana osobno za każde ujawnione uchybienie



6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
7. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% należnego wynagrodzenia.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w ustawowej wysokości.

#### **§7 Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strony zastrzegają prawo zmiany treści umowy dotyczących:
  - 1) zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej dla realizacji umowy;
  - 2) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy lub w sposób znaczny utrudniający jej realizację, w tym będące wynikiem zagrożenia epidemiologicznego lub będące wynikiem działań podejmowanych przez władze państwowe lub samorządowe celem zapobiegania lub zwalczania epidemii.
3. Nie stanowi zmiany umowy w szczególności:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
  - 3) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego, jak i przez Wykonawcę.

#### **§8 Warunki końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
5. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) Formularz oferty Wykonawcy;
  - 3) Klauzula informacyjna RODO.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI  
Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t:42 600 61 00  
f:42 600 61 02

REGON:100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

### **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

**1. Administrator danych:**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: [biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl).

**2. Inspektor ochrony danych:**

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: [ido@ec1lodz.pl](mailto:ido@ec1lodz.pl)

**3. Cele przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

**4. Podstawa prawna przetwarzania**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

**5. Okres przechowywania danych osobowych**

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

**6. Prawa:**

- 1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych).
- 3) Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach

rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**8. Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

**9. Odbiorcy danych**

Pana/Pani dane osobowe są udostępniane:

- 1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
- 2) podmiotom świadczącym usługi IT;
- 3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
- 4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
- 5) organom publicznym – na ich żądanie.

**10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

**11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Nie dotyczy. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

